Formato de solicitud de Acceso a la Información Pública

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CANDARAVE	**SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA** (Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo Nº 043-2003-PCM)	**N° DE REGISTRO**

I. FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE PEDIDOS EN EL MARCO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

II. DATOS DEL SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRES / RAZÓN SOCIAL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD

DOMICILIO (AV. / CALLE / JIRÓN / PSJE. / Nº / DPTO. / MZ. / LOTE / URB.):

DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO

CORREO ELECTRÓNICO (E-MAIL)	TELÉFONO

III. INFORMACIÓN SOLICITADA (Expresión concreta y precisa del pedido de información)

IV. DEPENDENCIA DE LA CUAL SE REQUIERE LA INFORMACIÓN (Deseable)

V. FORMA DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN (Marcar con "X")

COPIA SIMPLE		COPIA FEDATEADA		CD		CORREO ELECTRÓNICO		OTROS	

VI. IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA AUTORIZADA

MARQUE CON "X", SI AUTORIZA O NO A OTRA PERSONA A RECOGER LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA:

SI ☐ **NO** ☐

IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA AUTORIZADA

---------- ----------

DOCUMENTO DE IDENTIDAD APELLIDOS Y NOMBRES

VII. OBSERVACIONES:

VIII. DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS EXPRESAN LA VERDAD	FECHA Y HORA DE RECEPCIÓN
..... FIRMA	

Asimismo, solicito que todo acto administrativo derivado del presente procedimiento, se me notifique en el correo electrónico (E-mail) consignado en el presente formulario. (Ley N° 27444, numeral 20.4 del artículo 20°) **SI** ☐ **NO** ☐

SIRVASE COMPLETAR CON LETRA LEGIBLE e IMPRENTA