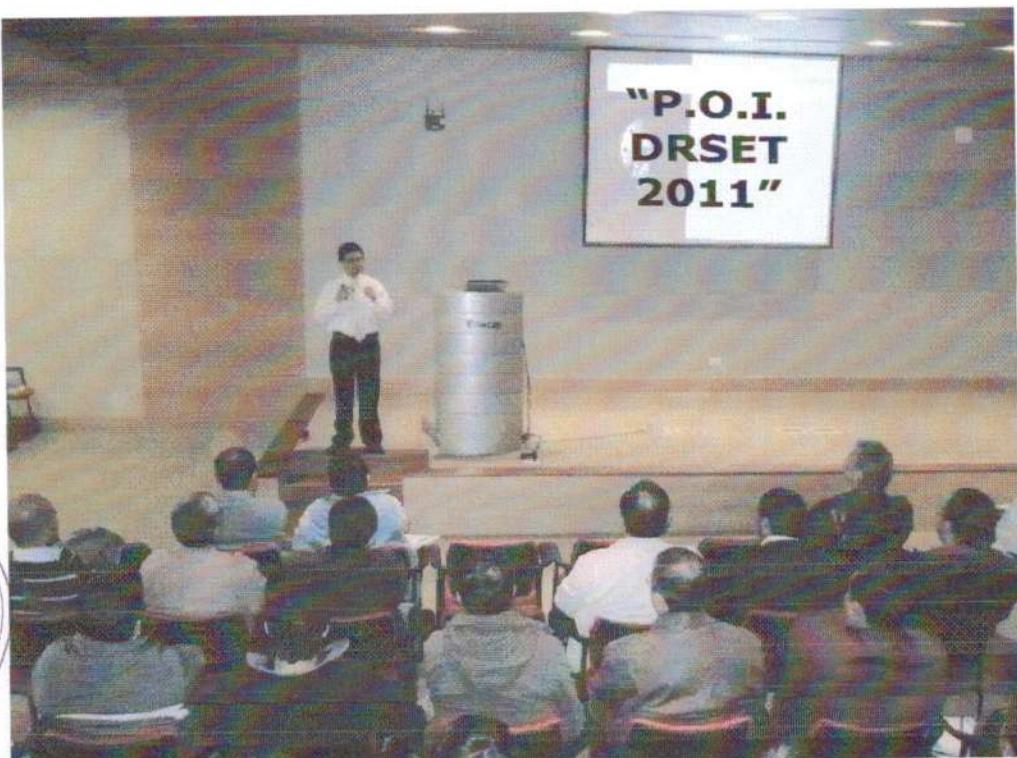


"DECADA DE LA EDUCACIÓN INCLUSIVA 2003 - 2012"
"AÑO DEL CENTENARIO DE MACHU PICCHU PARA EL MUNDO"

GOBIERNO
REGIONAL
TACNA



"PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACIÓN DE TACNA - 2011"



R.M. N° 348 - 2010 ED * R.D.R. N° 007108 - 2009**

RESPONSABLES:

- DIRECTORA REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACIÓN
- DIRECTORA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL / DRSET

APOYO TÉCNICO:

- UNIDAD DE PLANIFICACIÓN EDUCATIVA - DGI / DRSET

Tacna - Perú

2011



"Década de la Educación Inclusiva 2003 – 2012"
"Año del Centenario de Machu Picchu para el Mundo"

GOBIERNO REGIONAL DE TACNA
DIRECCIÓN REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACIÓN
Leyes N° 27867, 27902 y 28013

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL DE LA DIRECCION REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACION DE TACNA - 2011

- INDICE -

- I. PRESENTACIÓN :**
- II. RESUMEN EJECUTIVO :**
- III. ANÁLISIS DE LA PROBLEMÁTICA EDUCATIVA :**
- IV. OBJETIVOS INSTITUCIONALES :**
- V. META INSTITUCIONAL :**
- VI. PRIORIDADES ESTRATEGICAS :**
- VII. ACTIVIDADES Y CRONOGRAMA :**
- VIII. PRESUPUESTO INSTITUCIONAL :**
- IX. INDICADORES DE GESTION :**



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA DIRECCION REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACION DE TACNA - 2011

I.- PRESENTACIÓN :

El presente Plan Operativo Institucional de la Dirección Regional Sectorial de Educación – 2011, es un instrumento de Gestión de corto plazo que operativiza las propuestas y/o estrategias de acción remitidas por los diferentes niveles de Gestión Regional en el aspecto técnico – pedagógico, Administrativo y de Gestión Institucional.

En ese sentido la Dirección Regional Sectorial de Educación de Tacna, se ha propuesto ejecutar durante el año calendario – 2011, en conjunto de actividades concertadas que coadyuvaran en potenciar y/o maximizar el desarrollo eficiente de la gestión en sus diferentes niveles operativos públicos y privados del sistema en la jurisdicción educativa regional.

En consecuencia la Dirección Regional Sectorial de Educación de Tacna dentro del marco de la Ley General de Educación N° 28044, su reglamento de Gestión el DS. N° 009 – 2005 ED. el Plan Estratégico Sectorial Multianual PESEM 2007 – 2011, el Plan Estratégico Institucional de la Dirección Regional de Tacna – 2009 – 2015 y los lineamientos de política educativa vigente que responden a las exigencias sociales considerando los actores educativos buscando calidad y equidad en sus procedimientos.

En el presente instrumento no solo se refleja una descripción de actividades tendientes a alcanzar las metas y objetivos estratégicos sino que reflejamos algunos indicadores que nos permita responder a un plan definido y gestionar ante organismos tutelares el financiamiento necesario que viabilice el servicio educativo dentro de los criterios de participación, concertación y vigilancia.

Finalmente hacemos de su alcance el presente Plan Operativo Institucional a efectos de recibir las sugerencias pertinentes como también las orientaciones técnicas para hacer nuestra labor en acto pluralista que nos permita no solo el logro de nuestras metas y objetivos Institucionales sino fundamentalmente la optimización de los aprendizajes en el marco del desarrollo sostenido local y regional.



GRACIAS



II.- RESUMEN EJECUTIVO

a) GENERALIDADES :

Para la cristalización del Plan Operativo Institucional de la Dirección Regional Sectorial de Educación – 2011, debemos garantizar que se esté trabajando sobre la base de la problemática educativa del año 2010 y otros aspectos coherentes con el avance de la ciencia y la tecnología y dentro del marco de las normas educativas vigentes por lo que se hace necesario adoptar modelos o estrategias de acción de carácter organizacional y de ejecución pedagógica coherente con los retos y exigencias de una Gestión innovadora considerando los espacios democráticos de participación, concertación y vigilancia de la realización educativa fortaleciendo el liderazgo en los procesos de nuevos aprendizajes.

En el presente año se dará mayor importancia a las acciones de capacitación y/o actualización en Gestión educativa en todos sus niveles, paralelamente a ello un plan de monitoreo, acompañamiento y supervisión permanente priorizando las áreas estratégicas que reflejan debilidad en su accionar.

Es preciso recalcar que la asignación presupuestal esta en primer orden, por lo que se hace necesario optimizar recursos a través de acciones de racionalidad y austeridad en el gasto público.

En ese sentido practicaremos una política de evaluación y control permanente del gasto generado por la atención en los recursos humanos y la adquisición de bienes y servicios.

b) DATOS BASICOS DE LA DIRECCION REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACION DE TACNA:

La Dirección Regional Sectorial de Educación de Tacna se operativiza de manera flexible teniendo en cuenta la siguiente estructura:

1. ÓRGANO DE DIRECCIÓN:

- Dirección Regional Sectorial de Educación de Tacna, bajo la Responsabilidad de un funcionario del Gobierno Regional y es la máxima autoridad de la DRSET, reporta a la Gerencia Regional de Desarrollo Social del Gobierno Regional y al Ministerio de Educación en lo concerniente a la implementación y ejecución de las políticas educativas nacionales y regionales, es cargo de confianza designado por el Gobierno Regional.
- Área de Imagen Institucional, (Plaza prevista desde el 2009) bajo la responsabilidad de un especialista administrativo II, encargado de planificar, organizar, dirigir, ejecutar y evaluar los programas de imagen institucional de la DRSET, mediante un adecuado uso de las comunicaciones, en armonía con la política institucional.
- Área de Trámite Documentario, encargado de recepcionar, registrar, foliar, clasificar, distribuir la documentación y efectúa el seguimiento mediante el sistema informático correspondiente, entre otros.
- Área de Actas y Archivos, encargado a un responsable Técnico Administrativo II, responsable de ejecutar actividades de recepción, clasificación, registro, distribución y archivo de documentos técnicos propios del Área entre otras funciones según MOF.



- Secretaría, bajo la responsabilidad de una secretaria III, encargada de: recepcionar, clasificar, registrar, distribuir y archivar la documentación por remitir a través del Técnico Administrativo correspondiente.

2. ÓRGANO DE LÍNEA:

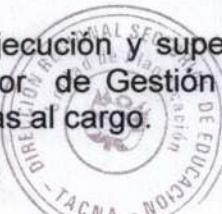
- Responsable del cumplimiento de las funciones sustantivas de la DRSET y está conformado por la Dirección de Gestión Institucional y la Dirección de Gestión Pedagógica.

a) Dirección de Gestión Institucional:

- Bajo la responsabilidad de un Director de Sistema Administrativo III - F4 encargado de la planificación, dirección y coordinación en la aplicación y conducción del sistema administrativo a nivel institucional, está compuesto por:
- Especialistas de Línea como son: Planificador, Estadístico, Financista, Racionalizador e Ingeniero - F 3 responsables de:
- Formular y coordinar programas socio-económicos de desarrollo, investigación, estudio y análisis para la elaboración de sistemas y planes generales de desarrollo en términos de planificación educativa.
- Supervisar y/o ejecutar actividades especializadas referentes al cargo.
- Supervisar, coordinar y ejecutar acciones de competencia especializada en racionalización.
- Programación y ejecución de programas financieros especializados.
- Ejecutar y coordinar en la formulación de proyectos y estudio especializado de ingeniería.
- Técnico en Ingeniería II – STB: responsable de la ejecución de actividades especializadas de cierta complejidad de asistencia profesional.
- Secretaria II – STC: responsable de la ejecución y coordinación de actividades complejas de apoyo Secretarial, depende jerárquicamente del Director de Gestión Institucional.

b) Dirección de Gestión Pedagógica:

- Cargo de confianza bajo la responsabilidad de un Director de Programa Sectorial III – F4, encargado de planificar, dirigir y coordinar las actividades técnico pedagógicas en programas de línea asignadas al Área de su competencia, jerárquicamente depende del Director Regional de Educación y estructuralmente está conformado por :
- Especialista en Educación, ubicado en el Grupo Ocupacional de profesor responsables de la ejecución y/o supervisión de actividades técnico pedagógicas, son responsables ante el Director de Gestión Pedagógica por el cumplimiento eficiente y eficaz de las funciones asignadas al cargo.
- Asistente en Servicio de Educación y Cultura II, V- 40 Hrs, también ubicado en el Grupo Ocupacional de profesor, responsable de la ejecución de actividades especializadas de asistencia profesional cultural.
- Secretaria II – STC, responsable de la ejecución y supervisión de actividades de apoyo secretarial, es responsable ante el Director de Gestión Pedagógica en el cumplimiento eficiente y eficaz de las funciones asignadas al cargo.



3) ÓRGANO DE APOYO:

- Oficina de Administración, Funcionario en cargo de confianza bajo la Dirección del Jefe de Sistema Administrativo III – F4, planifica, dirige y coordina en la aplicación y conducción de un sistema administrativo a nivel institucional, es responsable ante el Director Regional de Educación en el cumplimiento de las funciones y objetivos de la DRSET y ejerce autoridad sobre los cargos asignados.
- Contador II – F3, responsable de supervisar y ejecutar las actividades de contabilidad y depende jerárquicamente del Jefe de la Oficina de Administración.
- Tesorero II – F3, ejecuta y supervisa actividades complejas de tesorería, depende jerárquicamente del Jefe de la Oficina de Administración.
- Cajero II –STB, ubicado en el grupo ocupacional de técnico, responsable de la ejecución y/o supervisión de labores de contabilidad de fondos y/o teneduría de libros auxiliares de contabilidad.
- Especialista Administrativo II – F3 (Jefe de Personal), ubicado en el grupo ocupacional de profesional encargado de la ejecución y coordinación de actividades especializados de los sistemas administrativos de apoyo a la DRSET.
- Especialista Administrativo II-F3 / Control Patrimonial, ubicado en grupo ocupación de profesional encargado de ejecutar y coordinar las actividades especializadas de los sistemas administrativos de apoyo a la DRSET.
- Especialista Administrativo II – F3 / Abastecimiento, ubicado en el grupo ocupacional de profesional responsable de la ejecución y coordinación de actividades especializadas de los sistemas logísticos y administrativas de apoyo a la DRSET.
- Técnico Administrativo II –STB, ubicado en el grupo ocupacional de técnico movimiento de personal, responsable de ejecutar actividades técnicas de cierta complejidad de los Sistemas Administrativos de apoyo a la DRSET.
- Técnico Administrativo II –STB / Escalafón, responsable de ejecutar actividades técnicas de cierta complejidad de los sistemas administrativos de apoyo a la DRSET.
- Técnico Administrativo II –STB / Planillas, responsable de la ejecución de actividades técnicas de cierta complejidad de los sistemas administrativos de apoyo a la DRSET.
- Técnico Administrativo II-ST /Almacén, responsable de ejecutar actividades técnicas de cierta complejidad de los sistemas administrativos de apoyo a la DRSET.
- Programador de Sistema PAD II – STB / Informática, responsable de supervisar y coordinar actividades de programación para procesamiento de datos.
- Secretaria II –STC / Secretaria, responsable de la ejecución y coordinación de actividades complejas de apoyo secretarial.
- Chofer II –STC / chofer, responsable de la conducción y reparaciones sencillas de vehículos motorizados, es responsable ante el Jefe de Administración y de Abastecimiento en el cumplimiento eficiente y eficaz de las funciones asignadas al cargo.
- Oficinista III – STC / Oficinista, ubicado en el grupo ocupacional de auxiliar responsable de la supervisión y ejecución de labores complejas de Oficina.
- Trabajador de Servicio III –SAA / ubicado en el grupo ocupacional de auxiliar, responsable de la ejecución de actividades de vigilancia y/o labores manuales de cierta dificultad.

4. Órgano de Asesoramiento:

- Director de Sistema Administrativo III-F4, funcionario en cargo de confianza, responsable de planificar, dirigir y coordinar en la aplicación y conducción de un sistema administrativo a nivel institucional y depende jerárquicamente del Director Regional de Educación.
- Abogado F3, ubicado en el grupo ocupacional de profesional, responsable de la ejecución de actividades de inspección e investigación técnico-administrativo.
- Secretaria II –STC, ubicada en el grupo ocupacional de técnico, encargado de la ejecución y supervisión de actividades de gran complejidad de apoyo secretarial.

5. Órgano de Control Institucional:

- Director del Sistema Administrativo III – F4, en cargo Estructural de Auditor y Grupo Ocupacional de Funcionario, cargo de confianza de la Contraloría General de la República, responsable de supervisar y/o ejecutar actividades especializadas de fiscalización e investigación contable y tributaria.
- Especialista en Inspectoría II - F3, ubicado en el grupo ocupacional de profesional responsable en la supervisión y coordinación de actividades de inspección e investigación técnico administrativo, supervisión de labor del personal docente y administrativo.
- Secretaria II –STC, ubicado en el grupo ocupacional de técnico responsable en la ejecución y supervisión de actividades de gran complejidad de apoyo secretarial.
- Unidad de Gestión Educativa Local – UGEL
- Director del Programa Sectorial III - F4, cargo de confianza es una instancia de ejecución descentralizada del Gobierno Regional con autonomía en su ámbito de competencia (D.S. N° 009-2005 ED).

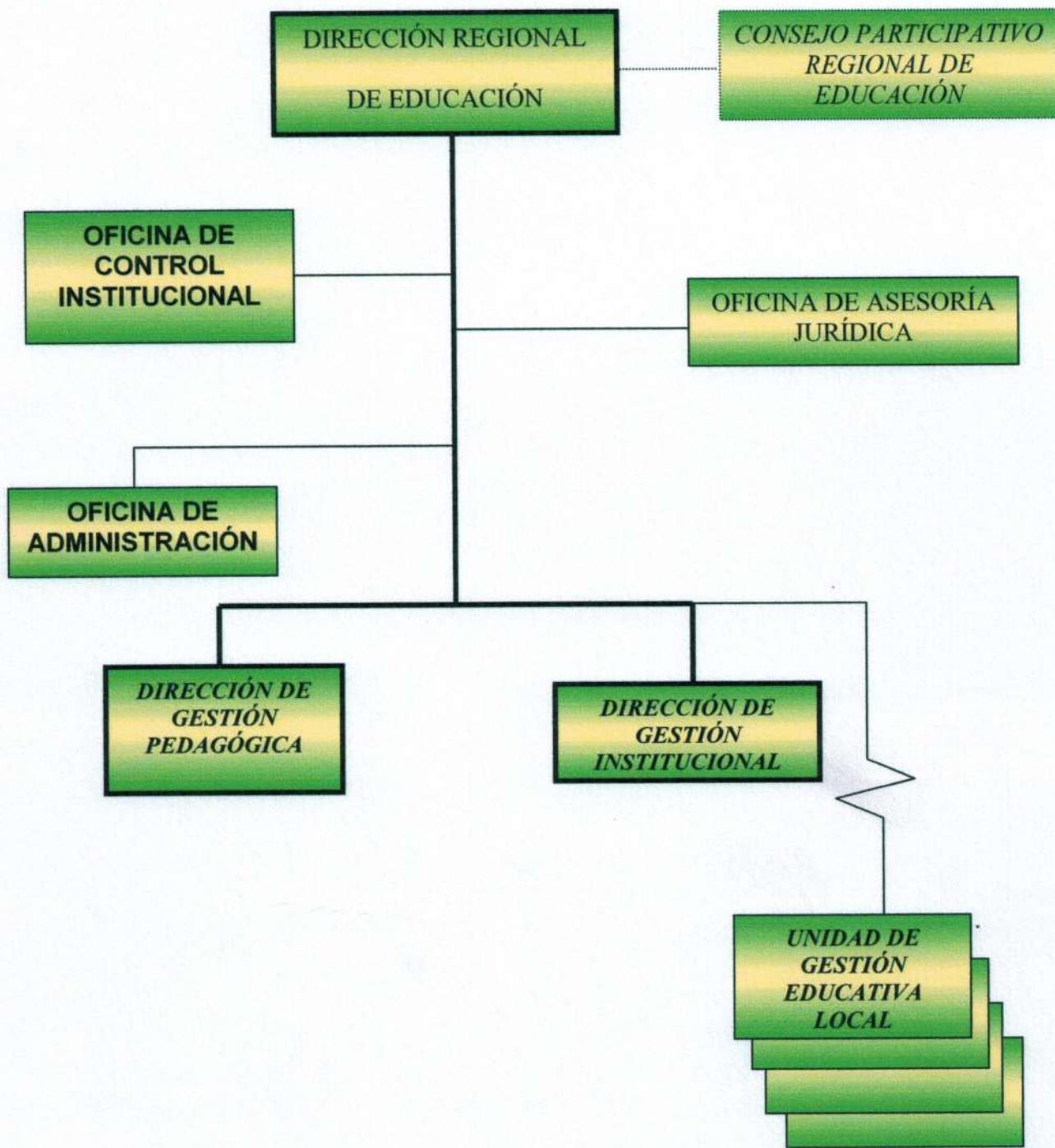
6. Órganos de Ejecución Descentralizada – UGELs.

- Director del Programa Sectorial III - F4, cargo de confianza es una instancia de ejecución descentralizada del Gobierno Regional con autonomía en su ámbito de competencia (D.S. N° 009-2005 ED).
- En la Región Sectorial de Educación se ubican 04 Directores de UGEL como se indica :
 - Unidad de Gestión Educativa Local de Tacna.
 - Unidad de Gestión Educativa Local de Tarata.
 - Unidad de Gestión Educativa Local de Candarave.
 - Unidad de Gestión Educativa Local de Jorge Basadre Grohman.



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Jorge Basadre Grohman", is placed over the two official seals.

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACIÓN – TACNA



c) COMPORTAMIENTO DE VARIABLES :

VARIABLE DE
MATRICULA

Total Matrícula Periodo 2010	85959	100%
Gestión Estatal	67469	78.49 %
Gestión No Estatal	18490	21.51 %



**Del Total de Matriculados
Pertenecen a:**

Forma Escolarizada	80071	93.15 %
Forma No Escolarizada	5888	6.85 %



Nivel con Mayor Porcentaje de Estudiantes:

Primaria de Menores	32350	37.63 %
Secundaria de Menores	26662	31.02%
Educación Inicial	11664	13.57 %

Nivel con Menor Porcentaje de Estudiantes:

Primaria de Adultos	10	0.01%
---------------------	----	-------

VARIABLE DOCENTE

Total Docentes Periodo 2010	6217	100%
Gestión Estatal	4458	71.71 %
Gestión No Estatal	1759	28.29 %

VARIABLE II.EE

Total II.EE Periodo 2010	1058	100 %
Gestion Estatal	850	80.34 %
GestionNo Estatal	208	19.66 %

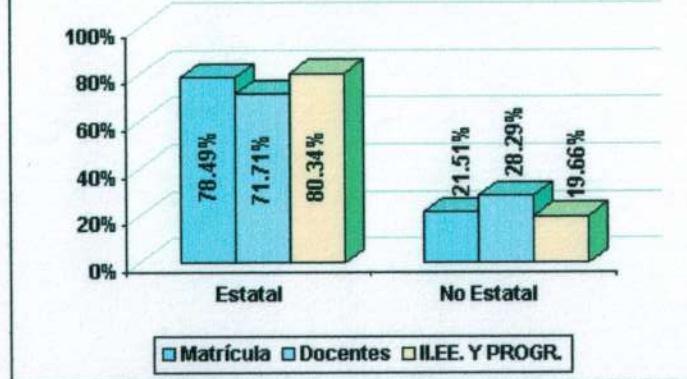
Del Total de Docentes Pertenecen a:

Forma Escolarizada	6133	98.65 %
Forma No Escolarizada	84	1.35 %

Del Total de II.EE Pertenecen a:

Forma Escolarizada	670	63.33 %
Forma No Escolarizada	388	36.67 %

RESUMEN GENERAL POR GESTIÓN



RESUMEN GENERAL POR FORMA DE ATENCIÓN



III .- PROBLEMÁTICA EDUCATIVA :

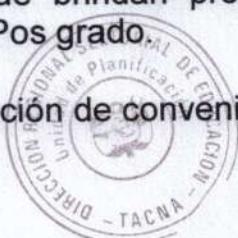
La Dirección Regional Sectorial de Educación de Tacna, consciente del rol que le toca asumir hace propio la problemática educativa regional, priorizando acciones estratégicas que garantizaran mejorar los indicadores de calidad y equidad educativa ; si bien es cierto en la Región de Educación de Tacna se tiene uno de los más altos indicadores de calidad en cuanto a la comprensión de textos y razonamiento lógico matemático a nivel nacional, también indicamos que del 100% de alumnos solo un tercio logra las competencias para el grado, lo cual es realmente preocupante en consecuencia esta realidad se debe revertir con el compromiso de los actores y agentes educativos a través de una gestión descentralizada que para el caso tenemos a 04 UGELs. (Tacna, Tarata, Candarave y Jorge Basadre), los mismos que atienden a una población 85, 959 alumnos ubicados en una Gestión pública y privada, con una meta de ocupación de 6217 docentes los mismos que son atendidos en 1058 II.EE. y programas No escolarizados y para el caso presentamos el siguiente contexto :

1. FORTALEZAS :

- ⇒ Especialistas identificados con su rol, capacitados con experiencia en el cargo y predisposto al cambio.
- ⇒ Existencia del personal docente en actividad con título profesional en un 95.03%.
- ⇒ Proyectos Educativos Locales en proceso de consolidación.
- ⇒ Funcionamiento de redes educativas.
- ⇒ Infraestructura moderna en un 85% con capacidad instalada de punta.
- ⇒ Personal docente con un nivel de rendimiento y productividad con capacidad para desarrollar trabajos en equipo

2. OPORTUNIDADES

- ⇒ II.EE. públicas y privadas que fomentan actividades de arte, cultura y deporte.
- ⇒ Comités de participación local, regional y nacional con adecuadas políticas de desarrollo en la educación.
- ⇒ Capacitación especializada por parte del MED, mediante cursos o talleres nacionales a través del PELA y/o PRONAFCAP
- ⇒ DCN. posible de diversificación y su aplicación en los nivel de EBR y programas no escolarizados.
- ⇒ Universidades públicas y privadas que brindan programas educativos de especialización a nivel de Pre grado y Pos grado.
- ⇒ Apoyo de aliados estratégicos (suscripción de convenios), que coadyuvan en el desarrollo de la tarea educativa.



3. DEBILIDADES

- ⇒ Restricción presupuestaria en el sector educación.
- ⇒ Limitada movilidad para cumplir acciones de acompañamiento, monitoreo y supervisión a nivel regional.
- ⇒ Relativa articulación del proyecto educativo regional con el proyecto educativo nacional.
- ⇒ Desconocimiento de estrategias para la diversificación curricular e inadecuada aplicación de contenidos curriculares.
- ⇒ Deficiente sistema de control de asistencia y permanencia del personal en las II.EE.
- ⇒ Personal Directivo que no aplica el planeamiento estratégico en su gestión y por lo tanto gestionan con Instrumentos desarticulados.
- ⇒ II.EE. que manifiestan un despoblamiento estudiantil.
- ⇒ Observancia de brechas de calidad y equidad en las II.EE. a nivel regional.
- ⇒ Disminución del liderazgo en el personal Directivo y relativo incumplimiento de las normas

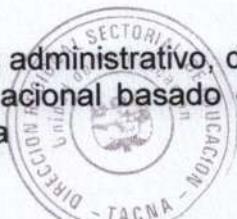
4. AMENAZAS

- ⇒ Cambios en la Administración Educativa por decisiones políticas, que con lleva al cambio permanente de Especialistas limitado la profundización y permanencia de los cambios positivos que garanticen el desarrollo de políticas de carácter estratégico del área.
- ⇒ Excedencia de personal docente y administrativo en la zona alto andina de la región educativa.
- ⇒ Exagerado mercado laboral docente e ilimitada oferta laboral.
- ⇒ Zona vulnerable a fenómenos naturales y climatológicos.
- ⇒ Violencia familiar y pandillaje juvenil.
- ⇒ Medios de comunicación masiva que desorientan a la comunidad.

f).- VISION Y MISION

a) VISION :

La Educación en Tacna al 2015 es un sistema administrativo, descentralizado, líder en los estándares de calidad educativa a nivel nacional basado en un trabajo eficiente, equitativo e innovador, democrático y humanista



b) MISION :

Articular integralmente el desarrollo de la gestión Institucional motivando mejorar la calidad del servicio educativo e identificado con la problemática educativa y orientado a la optimización y gobernabilidad en la I.E.de la Región Tacna.

IV.- OBJETIVOS

a) OBJETIVOS ESTRATEGICOS GENERALES - PESEM 2007 -2011

- ❖ Incrementar los niveles de calidad y equidad de los servicios del Sector Educación.
- ❖ Promover el conocimiento y práctica de la ciencia y tecnología, la cultura y los deportes.
- ❖ Asegurar la implementación de las políticas del sector en los gobiernos regionales y locales, con participación de la sociedad y el sector privado.

b) OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PEI – DRSET 2009 – 2015

➤ **Objetivo Estratégico Superior al 2015 :**

- ❖ Promover que el sistema educativo en Tacna desarrolle una formación integral en los estudiantes.

➤ **OBJETIVOS ESTRATÉGICOS AL 2015**

❖ **AUTORIDADES:**

Las autoridades regionales y sectoriales realizan cambios pertinentes que favorecen una Gestión Educativa eficiente.

❖ **ESTUDIANTES :**

Los estudiantes de la Región Tacna logran competencias relevantes y práctica permanente de habilidades sociales.

❖ **DOCENTES :**

Los Docentes desarrollan competencia con calidad y equidad en los estudiantes.

❖ **INSTITUCIONES EDUCATIVAS :**

Las II.EE. de la Región de Tacna, se gestionan de manera eficiente y con autonomía.

❖ **ÓRGANOS DE APOYO:**

El COPARE, COPALE, CONEI y APAFA contribuyen a favorecer logros de calidad del servicio educativo en forma efectiva en un clima Institucional armonioso y cooperativo.

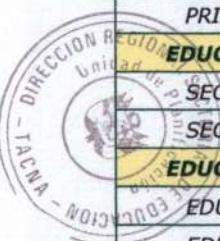


V.- META INSTITUCIONAL :

INFORMACIÓN ESTADÍSTICA 2010: ALUMNOS, DOCENTES, ADMINISTRATIVOS, II.EE Y PROGRAMAS POR NIVEL Y MODALIDAD

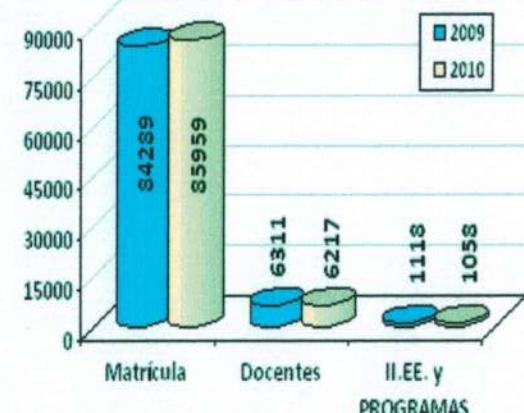
NIVEL Y MODALIDAD	REGIÓN TACNA				GESTIÓN ESTATAL				GESTIÓN NO ESTATAL			
	Matrícula	Docente	Administrativos	II.EE.	Matrícula	Docente	Administrativos	II.EE.	Matrícula	Docente	Administrativos	II.EE.
	85959	6217	871	1058	67469	4458	590	850	18490	1759	281	208
A. ESCOLARIZADO	80071	6133	864	670	62654	4413	590	467	17417	1720	274	203
EDUCACIÓN INICIAL	11664	936	116	234	8787	553	75	159	2877	383	41	75
INICIAL	11049	904	116	217	8183	523	75	143	2866	381	41	74
ARTICULADOS	615	32	0	17	604	30	0	16	11	2	0	1
EDUCACIÓN PRIMARIA	32350	1914	172	244	26735	1404	121	185	5615	510	51	59
PRIMARIA DE MENORES	32350	1914	172	244	26735	1404	121	185	5615	510	51	59
EDUCACIÓN SECUNDARIA	27101	2498	416	123	22817	1982	320	87	4284	516	96	36
SECUNDARIA DE MENORES	26662	2498	416	123	22378	1982	320	87	4284	516	96	36
SECUNDARIA DE ADULTOS	439	0	0	0	439	0	0	0	0	0	0	0
EDUCACIÓN SUP. NO UNIVERSITARIA	4479	347	92	16	1317	174	51	5	3162	173	41	11
EDUC. SUP. PEDAGÓGICA	297	50	14	4	190	30	10	1	107	20	4	3
EDUC. SUP. TECNOLÓGICA	4044	261	65	11	989	108	28	3	3055	153	37	8
EDUC. SUP. ARTÍSTICA	138	36	13	1	138	36	13	1	0	0	0	0
OTRAS MODALIDADES	4477	438	68	53	2998	300	23	31	1479	138	45	22
EDUC. ESPECIAL	172	43	16	3	147	38	12	2	25	5	4	1
BÁSICA ALTERNATIVA	1700	194	4	20	1680	189	3	19	20	5	1	1
CETPRO	2605	201	48	30	1171	73	8	10	1434	128	40	20
B. NO ESCOLARIZADO	5888	84	7	388	4815	45	0	383	1073	39	7	5
EDUCACIÓN INICIAL	4815	45	0	383	4815	45	0	383	0	0	0	0
EDUCACIÓN PRIMARIA DE ADULTOS	10	1	0	1	0	0	0	0	10	1	0	1
EDUCACIÓN SECUNDARIA DE ADULTOS	1063	38	7	4	0	0	0	0	1063	38	7	4

**COMPARACIÓN DE METAS DE ATENCIÓN, OCUPACIÓN Y CANTIDAD DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS
POR NIVEL Y MODALIDAD EN LA REGIÓN TACNA 2009 - 2010**

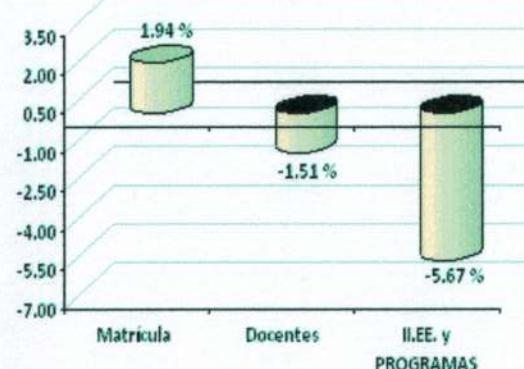


NIVEL Y MODALIDAD	REGIÓN TACNA					
	MATRÍCULA		DOCENTES		II.EE. Y PROGRAMAS	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010
	84289	85959	6311	6217	1118	1058
A. ESCOLARIZADO	79522	80071	5952	6133	664	670
EDUCACIÓN INICIAL	11726	11664	924	936	231	234
INICIAL	10762	11049	879	904	212	217
ARTICULADOS	964	615	45	32	19	17
EDUCACIÓN PRIMARIA	32311	32350	1853	1914	243	244
PRIMARIA DE MENORES	32297	32350	1852	1914	242	244
PRIMARIA DE ADULTOS	14	0	1	0	1	0
EDUCACIÓN SECUNDARIA	26649	27101	2428	2498	125	123
SECUNDARIA DE MENORES	26462	26662	2400	2498	121	123
SECUNDARIA DE ADULTOS	187	439	28	0	4	0
EDUCACIÓN SUP. NO UNIVERSITARIA	4660	4479	379	347	15	16
EDUC. SUP. PEDAGÓGICA	523	297	62	50	4	4
EDUC. SUP. TECNOLÓGICA	4027	4044	294	261	10	11
EDUC. SUP. ARTÍSTICA	110	138	23	36	1	1
OTRAS MODALIDADES	4176	4477	368	438	50	53
EDUC. ESPECIAL	211	172	43	43	3	3
BÁSICA ALTERNATIVA	1249	1700	163	194	18	20
CETPRO	2716	2605	162	201	29	30
B. NO ESCOLARIZADO	4767	5888	359	84	454	388
EDUCACIÓN INICIAL	3950	4815	311	45	447	383
EDUCACIÓN PRIMARIA DE ADULTOS	30	10	3	1	2	1
EDUCACIÓN SECUNDARIA DE ADULTOS	787	1063	45	38	5	4

COMPARACIÓN DE METAS 2009-2010



INCREMENTO PORCENTUAL 2009 - 2010



VI.- PRIORIDADES ESTRATEGICAS :

A. CALIDAD

- Mejorar la calidad de la Educación Básica Regular.
- Mejorar la infraestructura educativa, que incluye incorporar tecnologías de comunicaciones e información en apoyo al proceso educativo.
- Mejorar la calidad de la Educación Bilingüe Intercultural.
- Mejorar la calidad de Educación Superior mediante la acreditación.
- Mejorar la calidad de Educación Superior Pedagógica.
- Mejorar la formación inicial y en servicio de los docentes.
- Mejorar y estimular el desempeño profesional de los docentes.
- Intensificar la lucha contra actos de corrupción.
- Impulsar la participación de los Gobierno Locales en la Gestión educativa.
- Impulsar la participación ciudadana en la rendición de cuentas.

B. EQUIDAD

- Reducir el analfabetismo
- Ampliar los programas y servicios en Educación inicial.
- Equidad en el acceso y calidad en los ámbitos rurales.
- Acceso de estudiantes con necesidades educativas especiales a aulas regulares.

C. GESTIÓN EDUCATIVA EFICIENTE Y EFICAZ

- Impulsar de manera sostenida los procesos de cambio Institucional.
- Organizar de manera creativa la capacidad docente.
- Mejorar la administración y supervisión educativa.
- Fortalecer la participación social en Educación.

POLÍTICAS O LÍNEAS DE ACCIÓN

- Garantizar la formación ciudadana de las niñas y niños menores de 6 años enfatizando en una Educación basada en la difusión, defensa y práctica de valores democráticos y el respeto a los derechos humanos.
- Acentuar el proceso de mejoramiento de la calidad educativa desde los niveles preescolares.
- Promover la organización de las redes educativas a fin de fortalecer la gestión pedagógica.
- Promover e impulsar un Sistema Educativo inclusivo, equitativo, pertinente, eficiente, creativo, participativo y competitivo, con un criterio científico, humanista, tecnológico y productivo, que permita generar calidad de vida personal y familiar.
- Universalizar la Educación Básica en sus tres niveles y modalidades.
- Revalorizar y elevar el desempeño profesional docente a través de un proceso permanente de capacitación y estímulos.
- Promover y fortalecer los espacios de participación de los agentes educativos, propiciando la vigilancia, el diálogo y la concertación dentro de un marco democrático.
- Generar una cultura de prevención y conservación.

VII.- ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

La concretización de la visión registrada en el Plan Estratégico Institucional 2009 – 2015 de la DRSET, obedece a la puesta en operatividad las actividades sugeridas en el presente Plan Operativo Institucional por lo que precisamos propuestas de carácter técnico pedagógico y de Gestión Institucional a realizarse en la Jurisdicción Educativa Regional y es como se indica:



A) DIRECCION DE GESTION INSTITUCIONAL :

UNIDAD DE PLANIFICACION

OBJETIVO ESPECIFICO : Motivar que las responsabilidades de las II.EE. gestionen de manera eficiente y con autonomía el desarrollo de la tarea educativa.

Nº	ACTIVIDAD	INDICADOR	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			U.M	CANT	1º Semt..	2º Semet.	
01	Elaboración del Informe Memoria de Gestión DRSET - 2010.	% de usuarios que conocen la realidad Educativa como resultado de Gestión 2010.	Documento	01	01	---	Esp. de Planificación
02	Elaboración del POI – 2011 de la DRSET.	% de iniciativas innovadoras propuestas por las autoridades educativas de la DRSET.	Instrumento	01	01	---	Director de DGI Esp. de Planificación
03	Fortalecimiento de la Gestión Institucional en términos de capacitación y/o actualización al personal Directivo, docente y Administrativo de las II.EE.	% de responsables de la Gestión Institucional que se realizan eficientemente.	Seminario Taller	02	01	01	Esp. de Planificación Equipo de DGI
04	Acciones de Monitoreo, acompañamiento y Supervisión de la Gestión Institucional a las II.EE. de la Jurisdicción Educativa Regional incluyendo a UGEL.	% de autoridades educativas de las II.EE. y de UGELs. que se realizan eficientemente.	Informe	04	02	02	Esp. de Planificación Equipo de DGI

PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD :

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto total 2011 s/	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACION 2011					I Semes.		
Nº	DESCRIPCION	U.M.	CANT	II Semes.			RO	CANON	OTROS
01	Elaboración del Informe Memoria de Gestión DRSET - 2010.	Documento	01	200.00	---	200.00	X	---	---
02	Elaboración del POI – 2011 de la DRSET.	Instrumento	01	400.00	---	400.00	X	---	---
03	Fortalecimiento de la Gestión Institucional en términos de capacitación y/o actualización al personal Directivo, docente y Administrativo de las II.EE.	Seminario Taller	02	1000.00	1000.00	2000.00	X	---	---
04	Acciones de Monitoreo, acompañamiento y Supervisión de la Gestión Institucional a las II.EE. de la Jurisdicción Educativa Regional incluyendo a UGEL.	Informe	04	4000.00	4000.00	8000.00	X	---	---
TOTAL :		---		5,600.00	5,000.00	10,600.00	---	---	---



UNIDAD DE RACIONALIZACION :

OBJETIVO ESPECIFICO : Motivar el uso racional de los recursos y correcta aplicación de los Instrumentos de Gestión.

Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			U.M.	CANTI DAD	1er Semestre	2do. Semestre	
01	Actualización del Cuadro Nominal de Personal DRSET y UGELs.	% de ubicación real del personal administrativo por proceso de ascenso.	Documento	01	01	----	Unidad de Racionalización
02	Actualización de documentos: ROF. MOF, MAPRO y PAP 2011 de la DRSET.	% de documentos que utilizan los usuarios de las II.EE. y otros.	Documento	04	02	02	Unidad de Racionalización
03	Aprobación del TUPA de la DRSET para 2011	% de usuarios que aplican correctamente el TUPA	Documento	01	----	01	Unidad de Racionalización
04	Verificar metas de atención en II.EE. de la DRSET, mediante acciones de asesoramiento, monitoreo y supervisión.	% de metas atendidas correctamente por niveles y modalidades.	Plan	04	02	02	Unidad de Racionalización y Presupuesto



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD :

PROYECTO Y ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		PPTO. TOTAL 2011 s/	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACION 2011		I Semestre	II Semestre		R.O.	CANON	OTRO
Nº	Descripción	Unidad Medida	Cantidad						
01	Actualización del Cuadro Nominal de Personal DRSET y UGELs	Documento	01	600.00	-.-	600.00	X	----	----
02	Actualización de documentos: ROF. MOF, MAPRO y PAP 2011 de la DRSET.	Documento	04	1,500.00	1,500.00	3,000.00	X	----	----
03	Aprobación del TUPA de la DRSET para 2011	Documento	01	-.-	800.00	800.00	X	----	----
04	Verificar metas de atención en II.EE. de la DRSET, mediante acciones de asesoramiento, monitoreo y supervisión.	Plan	04	1,300.00	1,300.00	2,600.00	X	-----	----
TOTAL :		----	---	3,400.00	3,600.00	7,000.00	----	----	----



UNIDAD DE ESTADISTICA :

Objetivo Especifico : Proporcionar información oportuna y actualizada para la toma de decisiones institucionales de educación a nivel local y regional.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADORES	CRONOGRAMA												RESPONSABLE	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
01	Consolidación de la Estadística al finalizar el año 2010 en términos de • Eficiencia Educativa • Rendimiento Académico	% de Directores que conocen la eficiencia educativa y lo difunden	X	X	X	X									--	Unidad de Estadística
02	Capacitación, distribución de cédulas, Ejecución de Censo Escolar y (Modulo Local Escolar)	% de instituciones educativas de información oportuna y local escolar real.	--	--	--	X	X	X	X	X	X	X		--	Unidad de Estadística y Equipo de UGELs.	
03	Actualización del Registro de II.EE. del año 2010	% de información Oficial y actualizada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Unidad de Estadística	
04	Asesoramiento, monitoreo permanente y supervisión a las II.EE. Públicas y Privadas	% Instituciones educativas que funcionan eficientemente			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Unidad de Estadística	
05	Actualización de la Cartografía Educativa	% de locales escolares ubicados en el Plano					X	X	X	X	X			--	Unidad de Estadística e Infraestructura	
06	Ejecución de Módulo de resultados del Ejercicio Educativo 2011	% de Instituciones educativas del ejercicio 2011											X	X	Unidad de Estadística y Equipo de UGELs.	



PROYECTOS ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2010		Ppto Total 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO			
		PROGRAMACION 2011					I SEMES.	II SEMES.	RO	CANON
Nº	DESCRIPCION	U.M.	CANT.							
01	Consolidación de la Estadística al finalizar el año en términos de • Eficiencia Educativa • Rendimiento Académico	Boletín informativo	01	2,000.00	-.-		2,000.00	X	-.-	-.-
02	Capacitación, distribución de cédulas, Ejecución de Censo Escolar y (Modulo Local Escolar)	Compendio estadístico	01	-.-	5,000.00		5,000.00	X	-.-	-.-
03	Actualización del Registro de II.EE. del año 2010	padrón	01	-.-	300.00		300.00	X	-.-	-.-
04	Asesoramiento, monitoreo y supervisión a las II.EE Públicas y Privadas	visitas	01	3,000.00	-.-		3,000.00	X	-.-	-.-
05	Actualización de la Cartografía Educativa	Visitas de verificación	01	3000.00	-.-		3000.00	X	-.-	-.-
06	Ejecución de Módulo de resultados del Ejercicio Educativo 2011	Boletín / tríptico	01	-.-	2000.00		2000.00	X	-.-	-.-
TOTAL :		-.-	05	8000.00	7,500.00		15,500.00	-.-	-.-	-.-



UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA :

OBJETIVO ESPECIFICO : Que la Instituciones Educativas cuenten con una Infraestructura adecuada que permita el desarrollo normal de las capacidades de nuestros alumnos dándoles las condiciones adecuadas.

Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			U.M	CANT	1º SEM	2º SEM	
01	SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE INMUEBLES DEL SECTOR EDUCACION	% DE SANEADAS II.EE	FICHA REGISTRAL O PARTIDA ELECTRONICA	15	4	11	DGI-UNIDAD INFRAESTRUCTURA DE
02	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES 2011	% DE BENEFICIADAS EN EL PROGRAMA DE MANTENIMINETO DE LOCALES ESCOLARES II.EE	RENDICION DE CUENTAS FORMATO - 2	309	309	0	DGI-UNIDAD INFRAESTRUCTURA DE
03	TRANSFERENCIAS DE OBRAS	% DE TRANSFERIDAS II.EE	RESOLUCION	17	7	10	DGI-UNIDAD INFRAESTRUCTURA DE
04	VERIFICACION DE INFRAESTRUCTURA DE CREACION DE INSTITUTOS Y CETPROS DE CICLO MEDIO	% DE II.EE	RESOLUCION	5	0	5	DGI-UNIDAD INFRAESTRUCTURA DE
05	ONITOREO, Y SUPERVISION A RESPONSABLES DE II.EE	% INSTITUCIONES VISITADAS	VISITAS	2	1	1	DGI-UNIDAD INFRAESTRUCTURA DE



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD :

PROYECTOS/ACTIVIDADES		METAS FISICAS		PRESUPUESTO 2011		PPTO 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACION 2011					RO	CANON	OTRO
Nº	DESCRIPCION	U.M	CANT	I SEMES	II SEMES.		RO	CANON	OTRO
01	SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE INMUEBLES DEL SECTOR DE EDUCACION	FICHA REGISTRAL O PARTIDA ELECTRONICA	15	6000	16500	22500	X	---	---
02	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES 2011	RENDICION DE CUENTAS FORMATO - 2	309	10000	---	10000	X	---	---
03	TRANSFERENCIAS DE OBRAS	RESOLUCION	17	700	1000	1700	X	---	---
04	VERIFICACION DE INFRAESTRUCTURA DE CREACION DE INSTITUTOS Y CETPROS DE CICLO MEDIO	RESOLUCION	5	---	500	500	X	---	---
05	MONITOREO, Y SUPERVISION A RESPONSABLES DE II.EE	VISITAS	2	1000	1000	2000	X	---	---
TOTAL :		---	---	17,700.00	19,000.00	36,700.00	---	---	---



UNIDAD DE PRESUPUESTO :

Objetivo Especifico : Garantizar el funcionamiento eficiente de la Institución Regional.

OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CRONOGRAMA DE LAS ACTIDADES				COSTO UNITARIO S./	COSTO TOTAL S./	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
				I	II	III	IV			
Garantizar el desarrollo de la Institución Regional.2012.	Formular el Presupuesto del 2012	Documento	Atender satisfactoriamente todos los requerimientos y necesidades Institucionales.	X				250.00	250.00	Recursos Ordinarios
Medir los resultados con aplicación de los índices de eficiencia y eficacia.	Evaluación del Programa Estratégico de Presupuesto por Resultados 2011.	Documento	Lograr los mas altos índices en comprensión lectora y lógico matemática.		X		X	150,00	300.00	Recursos Ordinarios
Cumplir con la ejecución total del presupuesto en función a la programación.	Control de la Ejecución del Presupuesto.	Reportes del Sistema SIAF.	Controlar el déficit y/o superávit a nivel de genéricas del gasto.	X	X	X	X	50.00	200.00	Recursos Ordinarios
Optimizar la asignación de los recursos del estado.	Elaboración de un Proyecto para fusionar II.EE. con bajas metas de atención, que tengan área de ejecución cercana.	Documento	Fusionar 10 II.EE. con ubicación próxima y que tengan bajas metas de atención en la UGEL Tacna.			X		200.00	200.00	Recursos Ordinarios
Lograr mejor posición entre las Instancias del Gobierno Regional y Central (MED y MEF).	Gestión Institucional Presupuestaria.	Visitas y Entrevistas sustentadas,	Lograr la atención de mayores recursos financieros para la DRET.	X	X	X	X	8,000.00	8,000.00	Recursos Ordinarios
TOTAL :		----	----	--	--	--	--	8,650.00	8,950.00	----



B) DIRECCION DE GESTION PEDAGOGICA

Objetivo General : Los docentes desarrollan competencias con calidad y equidad en los niños y estudiantes.

EDUCACION ESPECIAL

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	METAS FISICAS PROGRAMACION		PROGRAMACION	
			U. Medida	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE
01	Elaboración del PAT	01 documento	01		X	
02	Reuniones de orientación Técnico Pedagógica de atención a la Diversidad	100 % de especialistas de UGEL	Reuniones de trabajo	04	X	X
03	Campaña de sensibilización por la Educación Inclusiva - Concurso de Experiencias Exitosas en Educación Inclusiva - Capacitación en Educación Inclusiva - Actividades por el Día de la Educación Inclusiva	04 UGELs	Concurso regional	01	X	X
04	Propuesta e implementación de proyecto para Implementar un PRITE	01 Propuesta	01 documento	01	X	X
05	Encuentro Binacional de Educación Inclusiva	01 Equipos	01 Encuentro	01		X
06	Monitoreo, supervisión y acompañamiento a Especialista y docentes de Educación Inclusiva y CEBE	04 UGELs	04 Monitoreos	04	X	X
07	Monitoreo y acompañamiento a equipos SAANEE	02 Equipos SAANEE	Visitas	04	X	X



EDUCACION INICIAL

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA PROGRAMACION		PROGRAMACION	
			U. Medida	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE
01	Formulación del PAT	Documento	01	01	X	
02	Reuniones de Orientación Técnico Pedagógica: - Incremento de Cobertura - Acompañamiento Pedagógico - Centro de recursos - PELA - PRONACAF	100% de especialistas de UGEL	Reuniones de trabajo	10	X	X
03	Programación de Actividades del Nivel Inicial: - Día de Educación Inicial - Homenaje de la niñez - Semana Nacional de los Derechos del Niño	Ejecución de actividades, emisión de directivas	03 actividades	03	X	X
04	Capacitación y asesoramiento a especialistas: - Horas efectivas de trabajo - Distribución de material educativo - La hora del juego libre en sectores Orientaciones para la Distribución, Uso y Conservación del cuaderno de trabajo y Guía para Docentes Cuadernos de Trabajo Aprendamos Jugando	Emisión de documento de trabajo Preparación de Power Point	02	02	X	X
05	Psicomotricidad - Seguimiento a los resultados de curso de especialización y el Diplomado de Psicomotricidad	- Elaboración de instrumentos de trabajo Sistematización de las propuestas de proyectos presentados	10 instituciones Educativas	10 instituciones Educativas	X	X
06	Plan lector: - Promover la implementación y uso de Calendario comunal - Promover la implementación y uso del cuaderno Viajero	- Documento de trabajo levantamiento de información de 02 distritos - Cuaderno viajero	02 distritos 10 cuadernos viajeros	02 distritos 10 cuadernos viajeros	X	X
07	Jornada de trabajo con municipalidades respecto a la atención de primera infancia	1 reunión de trabajo	01	01	X	
08	Elaboración de dossier y/o fichas de estrategias metodológicas en el área lógico Matemática, Comunicación y Ciencias	100 ejemplares	Documento	100		X
09	Monitoreo y acompañamiento Al Programa PELA y PRONACAP	30% de docentes acompañantes y PRONACAP	Visitas	04	X	X
10	Monitoreo, supervisión y acompañamiento a Especialistas y docentes de educación Inicial	30%	Visitas	06	X	X



PROGRAMAS NO ESCOLARIZADOS

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	METAS FISICAS PROGRAMACION		PROGRAMACION	
			U. Medida	CANTIDAD	I SEMENTRE	II SEMESTRE
01	Perfeccionar el desarrollo de la práctica docente de las Profesoras Coordinadoras de los Programas de Atención no Escolarizada de Educación inicial	100% de profesoras coordinadoras que cuenten con documentos técnico pedagógicos	Jornadas Pedagógicas	08	04	04
02	Capacitación a las Especialistas en Educación Inicial de las UGELs	100% de Especialistas en Educación de las UGELs Manejen documentos normativos del nivel.	Jornadas Pedagógicas	08	02	03
03	Perfeccionar el proceso de diversificación curricular en los Programas de Atención No Escolarizada de Educación Inicial	100% de profesoras coordinadoras que aprueben la capacitación	Módulos auto instructivos	02	02	04
04	Fortalecer la capacidad de producción de material bibliográfico	Fascículos para una auto capacitación de profesoras coordinadoras	Folletos	04	02	02
05	Supervisión, monitoreo y seguimiento general y especializada a los SET y PRONOEI y a las UGELs	Visitas a Programas y UGELs para verificar funcionamiento	Visitas	08	04	04



EDUCACION PRIMARIA

Objetivo : Los estudiantes de la región Tacna logran competencias relevantes y practica permanente de habilidades Sociales.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	METAS FISICAS PROGRAMACION		PROGRAMACION	
			U. Medida	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE
01	Reuniones técnicas con Especialistas en Educación de Ugels	Números de reuniones	Taller	08	04	04
02	Formulación del proyecto "Medición del logro de Capacidades en Comprensión Lectora y Resolución de Problemas para Estudiantes de 2º Grado de Educación Primaria	Pruebas aplicadas a estudiantes de segundo grado	Ficha Técnica	04	02	02
03	Talleres de capacitación en supervisión pedagógica a Directores de Instituciones Educativas	Numero de Talleres	Reuniones	04	02	02
04	Supervisión y Monitoreo a especialistas de UGEL y Especialistas de Instituciones Educativas(Muestreo)	Cantidad de visitas de Supervisión y Monitoreo	Visitas	08	04	04
05	Formulación , lanzamiento e implementación del Programa Voluntario de Estimulo a las Buenas Prácticas Docentes	Docentes de primaria , participantes del programa	Nº de participantes	40	0	40
06	Talleres : "Fortalecimiento de Actitudes y Practicas de Buenos Hábitos Orientados a la Educación Alimentaria	% de docentes participantes que conforman los comités de alimentación escolar de las II.EE	comité	80	40	40
07	Formulación de instrumentos, aplicación y procesamiento de datos sobre "Diagnóstico de metodología utilizada para el desarrollo de la lecto-escritura en Educación Primaria	% de II.EE participantes en el diagnostico	Instrumento	100	50	50
08	Concurso de Matemática " Resolviendo Problemas – 2011	Porcentaje de II.EE Participantes en el Concurso de Matemática	Concurso	100	50	50
09	Concurso de Comprensión Lectora "La Lectura es Aprendizaje"	Porcentaje de II.EE Participantes en el Concurso de Comprensión Lectora	Concurso	100	50	50
10	Conformación de un Equipo Técnico Regional de Mejoramiento de la Calidad Educativa en Educación Primaria	Equipo Técnico conformado e implementado	Equipos	100	50	50
11	Concurso de teatro "Fortaleciendo más capacidades Comunicativas mediante el Teatro"	Concurso desarrollado	Festivales	100	50	50



EDUCACION SECUNDARIA CIENCIA

OBJETIVO : Promover el conocimiento y la práctica de la ciencia y tecnología, la cultura y el deporte.

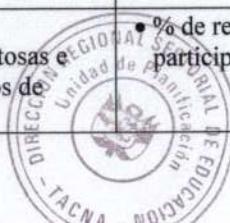
Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	METAS FISICAS PROGRAMACION		PROGRAMACION	
			U. Medida	CANTIDAD	I SEMENTRE	II SEMESTRE
01	Formulación del PAT	% de actividades desarrolladas en el año escolar.	Instrumento	01	X	
02	Seguridad Ciudadana Escolar		Documento	01	X	X
03	Gestión de Riesgo		Documento	08	X	
04	Gestión Ambiental		Documento	01	X	
05	La investigación y el desarrollo educativo		Documento	01	X	
06	Uso de la energía renovable y la energía eléctrica		Documento	01	X	X
07	VII Olimpiada Nacional Escolar de Matemática		Directiva	01	X	X
08	XXI FENCYT – 2011	% de II.EE. participantes	Directiva	01	X	X
09	Monitoreo y supervisión educativa		Plan	02	---	X
10	Premiación: VIII ONEM XXI FENCYT Gestión Ambiental	Número de II.EE. sobresalientes	Plan	03	---	X
11	Evaluación del plan anual		Informe	01	---	X



EDUCACION SECUNDARIA LETRAS

Objetivo : Los estudiantes de la Región Tacna logran competencias relevantes y practica permanente de habilidades sociales.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	METAS FISICAS PROGRAMACION		PROGRAMACION	
			U. Medida	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE
01	Fortalecimiento de la gestión a nivel de instancias descentralizadas (UGELs)	• % de especialistas y asesores capacitados	Talleres	04	02	02
02	Difusión de programas y lineamientos a través de publicaciones diversas	• % de material elaborado y distribuido	Trípticos Afiches Cartillas	03 03 02	01 02 01	02 01 01
03	Orientación a directivos y docentes sobre la aplicación de la normalidad y programas vigentes	• % de directores y docentes asistentes	Talleres	01	01	
04	Reuniones de trabajo técnico pedagógico con especialistas en educación de UGELs	• % de reuniones de trabajo	Nº de reuniones Informes	06	03	03
05	Organización y ejecución de talleres de actualización pedagógica en relación a la aplicación del DCN y OTP de cada área (en coordinación con las UGELs)	• % de docentes participantes actualizados	Talleres	02	01	01
06	Reactivación y fortalecimiento de las redes educativas en el marco del Programa MNCL(en coordinación con UGELs)	• Nº de redes educativas conformadas por cada Ugel	Directiva Informe	01	01	
07	Jornada informativa para la implementación del plan lector según normativa vigente	• % de directivos, asesores y docentes asistentes • % de II.EE que cuentan con el comité del plan lector	Directiva Informe	01	01	
08	Concurso Escolar en programa televisivo ¡Oh! Culto	• % de instituciones educativas participantes	Concurso	01	01	
09	Concurso Escolar en homenaje al Bicentenario del primer grito de libertad de don Francisco Antonio de Zela	• % de instituciones educativas participantes	Concurso	01	01	
10	“ I Encuentro Regional de experiencias exitosas e innovadoras en la aplicación de los módulos de comprensión lectora	• % de redes educativas participantes por cada Ugel	Encuentro regional Informe	01		01



11	Coordinación con el MED para la aplicación de la evaluación muestral de comprensión lectora en II.EE del nivel secundaria	• Nº de instituciones educativas seleccionadas	Informe	02	01	01
12	Premio Nacional de Narrativa y Ensayo “José María Arguedas”	• % de estudiantes participantes	Concurso	01		01
13	Concurso Nacional de Argumentación y Debate (Etapa Regional)	• % de estudiantes participantes	Concurso	01		01
14	Concurso Nacional de Redacción (Etapa Regional)	• % de estudiantes participantes	Concurso	01		01
15	Fortalecimiento de capacidades investigativas e innovadoras de los docentes de la región Tacna • Conformación de una red de docentes de investigación	• % de docentes participantes	Directiva Taller Informe	02	01	01
16	Intercambio de experiencias en investigación e innovación pedagógica	• % de instituciones educativas participantes	Jornada de intercambio	01		01
17	Formulación ejecución y evaluación de proyectos de investigación (Competencias técnico-pedagógicas/desempeño docente)	• Un trabajo de investigación	Proyecto Informe	01		01
18	Monitoreo, supervisión y acompañamiento a especialistas y docentes el nivel secundario	• % de especialistas y docentes monitoreados	Visitas Informes Oficios	02	01	01



OBJETIVO ESTRATEGICO 2

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	METAS FISICAS PROGRAMACION		PROGRAMACION	
			U. Medida	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE
01	Conformación del equipo local de TOE para el fortalecimiento de la acción tutorial en las instituciones educativas	01 Equipo local de TOE seleccionado	Informe	01	01	
02	Jornada de sensibilización al personal directivo y jerárquico de las instituciones educativas (en coordinación con UGELs	% de participantes en la jornada de sensibilización	Oficio Jornada Informe	01 01	01 01	
03	Capacitación en Tutoría y Orientación Educativa a docentes tutores, coordinadores de TOE y auxiliares de educación	% de docentes coordinadores y auxiliares de educación capacitados	Oficio Informe	02	01	01
04	Conformación del equipo de apoyo del PRONACESVI	01 Equipo de apoyo seleccionado	Convocatoria Informe	01	01	
05	Curso de Taller del Programa Nacional de Capacitación de Educación en Seguridad Vial (PRONACESVI)	% de participantes en el curso taller	Directiva Oficio Ficha de Inscripción	01	01	
06	Acciones de seguimiento y monitoreo al Programa Nacional de Capacitación de Educación y Seguridad Vial (PRONACESVI)	% de II.EE que aplican adecuadamente el programa	Visitas Informe	02	01	01
07	Conformación del equipo local de DEVIDA	01 equipo local de Devida seleccionado	Informe	01	01	
08	Acciones de seguimiento y monitoreo al Programa de promoción para una vida sin drogas	% de II.EE seleccionadas que aplican adecuadamente el programa	Visitas Informe	02	01	01
09	Jornada informativa para el fortalecimiento de las funciones de los miembros de la DESNAS en las II.EE	<ul style="list-style-type: none"> • % de II.EE que han constituido DESNAS y cuentan con plan de trabajo • % de asistentes a la jornada informativa 	Directiva Informe Jornada Informativa	01	01	
10	Cursos Taller en Educación Sexual Integral, maltrato infantil y violencia familiar	% de coordinadores y docentes tutores participantes	Directiva Informe	01	01	



11	Capacitación a Fiscales escolares y ambientales	% de II.EE que han constituido Fiscalías escolares y cuentan con plan de trabajo	Oficio Informe	01	01	
12	Acciones de seguimiento y monitoreo a los Talleres de escuelas para padres	% de II.EE que desarrollan talleres de escuela para padres	Visitas Informe	28	14	14
13	Jornada de implementación y formulación de proyectos de investigación innovación en TOE	% de directivos, jerárquicos, coordinadores de TOE y auxiliares de educación que participaron	Jornada informativa Informe	01		
14	Encuentro regional e intercambio de experiencias exitosas en TOE	Nº de experiencias presentadas	Encuentro regional Informe	01		01
15	Campaña “Tengo derecho al Buen Trato”	% de instituciones educativas participantes	Oficios Informes	04	01	03
16	Campaña Estudiantes Sanos Libres de Drogas	% de instituciones educativas participantes	Oficios Informes	02	02	
17	Festival de teatro sobre el “Buen trato y Derechos humanos en mi comunidad”	% de instituciones educativas participantes	Directiva Informe	01		01
18	Difusión de diversos programas mediante publicación impresa, virtuales o radiales	Nº de beneficiarios directos e indirectos	Documento de trabajo Cartillas Afiches	01	01	
19	Monitoreo, supervisión y acompañamiento a especialistas y docentes coordinadores de TOE	% de especialistas y docentes coordinadores monitoreados	Visitas Informes Oficios	04	02	02
20	Coordinación interinstitucional y alianzas estratégicas para el apoyo en acciones de TOE mediante una red multisectorial	Nº de reuniones de trabajo en las que se participó	Oficios Reuniones de trabajo acuerdo/convenio Plan	10	05	05



RECREACION EDUCACION Y DEPORTE

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA PROGRAMACION		PROGRAMACION	
			U. Medida	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE
01	Programa Recreativo de Vacaciones Útiles	Directiva e Informe	Documento	01	X	
02	Juegos Florales Escolares Nacionales	Directiva e Informe	Documento	01	X	
03	Juegos Nacionales Deportivos Escolares	Directiva e Informe				
04	Programa Arte y Deporte	Directiva e Informe			X	
05	Programa Escuelas Abiertas				X	
06	Programa de Promoción y defensa del Patrimonio Cultural: Actividades cívico patrióticas.	Directiva e Informe			X	
07	Reunión de coordinación con especialista de UGELs (Plan de Trabajo)	TALLER	Documento	01	X	
08	Organización y ejecución de cursos y talleres de capacitación, reforzamiento pedagógico	Directiva	Documento	01		X
09	Formulación y ejecución de Proyectos de Investigación	TALLER	Documento	01	X	
10	Actividades: Deportivas, Recreativas Carrera pedestre, Olimpiadas especiales, Juego de confraternidad institucional,	Directiva e informe	Documento	01		X
11	Supervisión y monitoreo	Plan de Supervisión	FICHAS	04	X	X
12	Evaluación Final	Resultados obtenidos	INFORME	----	----	X



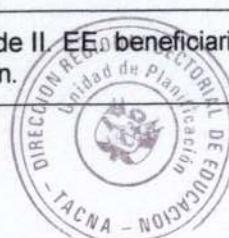
ESPECIALISTA EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA Programaci ón 2011		Programació n		RESPONSABLE
			UM	CAN TIDA D	I Sem	II Sem	
1	Reuniones técnicas con Especialistas en Educación de UGELs.	Número de Reuniones	Nº	08	04	04	Equipo de Especialistas de EBI
2	Formulación del Proyecto “Diagnóstico del uso de la lengua materna en los estudiantes y docentes de Educación Básica”	Encuestas, aplicadas a estudiantes y docentes de Educación Básica.	Nº	02	01	01	Equipo de Especialistas UGELs
3	Talleres de Capacitación en Identidad Cultural a Directores y Docentes de Instituciones Educativas.	Número de Talleres.	Nº	04	02	02	Equipo de Especialistas
4	Supervisión y Monitoreo a Especialistas de UGEL y Directores de Instituciones Educativas. (Muestreo)	Cantidad de visitas de Supervisión y Monitoreo.	Nº	08	04	04	Equipo de Especialistas
5	Concurso de “Canto Vernacular : Quechua y Aymara”	Porcentaje de II.EE. Participantes en el Concurso	%	100	50	50	Equipo de Especialistas de Primaria.
6	Concurso de “Declamación en Lengua Materna: Quechua y Aymara”	Porcentaje de II.EE. Participantes en el Concurso	Nº	100	50	50	Equipo de Especialistas de Primaria.
7	Concurso de Danza y Música Tradicional.	Porcentaje de II.EE. Participantes en el Concurso	%	100	50	50	Equipo de Especialistas de Primaria.



ESPECIALISTA EN TECNOLOGIA, CETPRO

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA Programación 2011		Programación		RESPONSABLE
			UM	CANTIDAD	I Sem	II Sem	
1.	Implementación y ejecución de la RED EDUCATIVA OLPC	Porcentaje de docentes pertenecientes al Programa OLPC utilizan la XO para el aprendizaje.	Taller	09	X	X	Especialistas de OLPC de la DGP/DRE y UGELs
2.	Implementación y ejecución de la RED EDUCATIVA DE COLEGIOS CON CULTURA EXPORTADORA	Porcentaje de docentes de EPT desarrollan contenidos de COMERCIO EXTERIOR.	Taller	05	X	X	Especialistas de EPT de la DGP/DRE y UGELs
3.	Implementación y ejecución de la RED EDUCATIVA DE LA FORMACION TECNICO PRODUCTIVA en los CETPRO	Porcentaje de docentes de la Educación Técnico Productiva desarrollan módulos ocupacionales pertinentes.	Taller	04	X	X	Especialistas de ETP de la DGP/DRE y UGELs
4.	Convocatoria para autorización de especialidades del ciclo medio - CETPRO	Porcentaje de expedientes que cumplen con los requisitos para la autorización de especialidades del ciclo medio – CETPRO.	Expediente	10		X	Especialistas de ETP de la DGP/DRE y UGELs
5.	Orientaciones técnico pedagógico para la implementación de la CULTURA EXPORTADORA.	Porcentaje de docentes del EPT reciben orientaciones para el desarrollo de contenidos de Cultura Exportadora.	Ejemplar	250	X		Especialista de EPT de la DGP/DRE y UGELs
6.	Concurso de desfile de los CETPROs por el aniversario de Tacna.	Porcentaje de CETPROs participan del Concurso de desfile por el aniversario de Tacna.	Participación	1		X	Especialistas de ETP de la DGP/DRE y UGELs
7.	Ejecución de la Feria Regional de Proyectos Productivos y Empresariales, EXPOFERIA 2011 y desfile por la Celebración de la Educación Técnica.	Porcentaje de CETPROs e II. EE. (Área EPT) participan de la EXPOFERIA REGIONAL y desfile por la Celebración de la Educación Técnica.	Exposición	1		X	Especialistas de ETP de la DGP/DRE y UGELs
8.	Publicación virtual de experiencias innovadoras y software educativo en el Portal de la DRE.	Porcentaje de artículos publicados por los docentes de OLPC. Porcentaje de software educativo producido por los docentes.	Publicación	10	X	X	Especialistas de OLPC de la DGP/DRE y UGELs
9.	Implementación de Proyecto de Investigación en Gestión Educativa.	Porcentaje de II. EE beneficiarias con el proyecto de investigación.	Publicación	100	X	X	Especialistas de la DGP/DRE y UGELs

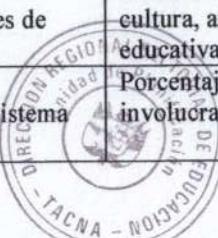


EDUCACION BASICA ALTERNATIVA

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA Programaci ón 2011		Programaci ón		RESPONSABLE
			UM	CANTIDA D	I Sem	II Sem	
1	Reuniones de trabajo con Directores de los CEBA	Numero de reuniones ejecutadas.	Nº	30	X	X	Esp. EBA
2	Elaboración de proyectos de Atención a los estudiantes	Cantidad de documentos "diseño curricular distribuidos"	Nº	1000	X		Esp. EBA
3	Fortalecimiento de las actividades programadas para efectivizar el plan lector	100% de CEBA's a nivel regional.	Nº	02	X	X	Esp. EBA
4	Proyecto: "Capacitación virtual a los docentes de EBA	% de docentes participantes de los CEBA's	Nº	80	X	X	Esp. EBA

EDUCACION SUPERIOR NO UNIVERSITARIA

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	METAS FISICAS PROGRAMACION		PROGRAMACION	
			U. Medida	CANT	I SEM	II SEM
01	MESA DE TRABAJO Culminación del Plan de Adecuación de los Institutos de Educación Superior Pedagógicos, Tecnológicos y artísticos a la Ley N° 29394 D.D. N° 004-2010-ED	El 100% de Instituciones Superiores, serán certificados por adecuación su funcionamiento la nueva Ley a través de la R. M. N° 0023-2010-ED	Mesas de Trabajo	06	X	X
02	CURSO DE CAPACITACION Plan de capacitación en Gestión Educativa en los I.S.P.T y Artísticos. Dirigidos al personal Directivo Jerárquico y Administrativos	Fomentar el desarrollo de las capacidades en Gestión Educativa	Taller	02	X	X
03	SEMINARIO TALLER Plan de capacitación a los I.S.P.T y Artísticos en el sistema de acreditación, evaluación y certificación dirigidos al personal docente, administrativo, Directivo y Jerárquico.	Fortalecer la gestión en los indicadores de evaluación interna y externa para el logro de la calidad educativa.	Taller	01		X
04	JUEGOS FLORALES Participación de I.S.P.T y Artísticos en actividades de recreación cultural, deporte y ciencias	Fortalecer las actividades de ciencia, deporte, cultura, arte en apoyo al logro de la calidad educativa.	Eventos de varias disciplinas	01		X
05	SEMINARIO TALLER Implementación del nuevo diseño curricular del sistema modular a I.S.T. Privadas	Porcentaje de I.S.T. Privadas deseosas de involucrarse en el nuevo diseño	Taller	01	X	X



AREA DE ACTAS, CERTIFICADOS Y TITULOS

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	METAS FISICAS PROGRAMACION		PROGRAMACION	
			U. Medida	CANT	I SEM	II SEM
1	Elaborar el resumen de la eficiencia educativa de la Dirección Regional Sectorial de Educación de Tacna.	Promedio ponderado de las áreas de la Educación básica Regular y Básica Alternativa	compendio	1	1	

Presupuesto por Actividad

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		PRESUPUESTO TOTAL 2011	FUENTES DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	U.M	Cant	I Sem	II Sem		RO	CANON	OTRO
1	Elaborar el resumen de la eficiencia educativa en la Región Tacna y por UGELs,	compendio	1	1		400	X	-	-



I. PRESUPUESTO.

EDUCACION INICIAL

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		PRESUPUESTO TOTAL 2011	FUENTES DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	U.M	Cant	I Semest	II Semest		RO	CANON	OTRO
01	Formulación del PAT	01	01	30		30.00	X		
02	Reuniones de Orientación Técnico Pedagógica: - Incremento de Cobertura - Acompañamiento Pedagógico - Centro de recursos - PELA - PRONACAF	10	10	500	500	1000.00	X		
03	Programación de Actividades del Nivel Inicial: - Día de Educación Inicial - Homenaje de la niñez - Semana Nacional de los Derechos del Niño	03	03		3500				
04	Capacitación y asesoramiento a especialistas: - Horas efectivas de trabajo - Distribución de material educativo - La hora del juego libre en sectores Orientaciones para la Distribución, Uso y Conservación del cuaderno de trabajo y Guía para Docentes Cuadernos de Trabajo Aprendamos Jugando	01	01			2500.00			
05	Psicomotricidad - Seguimiento a los resultados de curso de especialización y el Diplomado de Psicomotricidad					3000.00			
06	Plan lector: - Promover la implementación y uso de Calendario comuna - Promover la implementación y uso del cuaderno Viajero	06	06	2500.00		2500.00	X		
07	Jornada de trabajo con municipalidades respecto a la atención de primera infancia	01	01			1000.00	X		
08	Elaboración de dossier y/o fichas de estrategias metodologías en el área lógico Matemática, Comunicación y Ciencias	01	01	2000		2000.00	X		
09	Monitoreo y acompañamiento al Programa PELA y PRONAFCAP		05	800		800.00	X		
10	Monitoreo, supervisión y acompañamiento a Especialistas y docentes de educación inicial		06	900		900.00			



EDUCACION ESPECIAL

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		PRESUPUESTO TOTAL 2011	FUENTES DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	U.M	Cantidad	I Semestre	II Semestre		RO	CANON	OTRO
01	Elaboración del PAT	01	01	30		30.00	X		
02	Reuniones de orientación Técnico Pedagógica de atención a la Diversidad	04	04	200	200	400.00	X		
03	Campaña de sensibilización por la Educación Inclusiva - Concurso de Experiencias Exitosas en Educación Inclusiva - Capacitación en Educación Inclusiva - Actividades por el Día de la Educación Inclusiva	06	06	4000	4000	8000.00	X		
04	Propuesta e implementación de proyecto para Implementar un PRITE	01	01	2000	2000	4000.00	X		
05	Encuentro Binacional de Educación Inclusiva	01	01		3000	3000.00	X		
06	Monitoreo, supervisión y acompañamiento a Especialista y docentes de Educación Inclusiva y CEBE	04	04	300	300	600.00	X		
07	Monitoreo y acompañamiento a equipos SAANEE	06	06	700		700.00			



PROGRAMAS NO ESCOLARIZADOS

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		PRESUPUESTO TOTAL 2011	FUENTES DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	U.M	Cant	I Sem	II Sem		RO	CANON	OTRO
01	Perfeccionar el desarrollo de la práctica docente de los Profesores Coordinadoras de los Programas de Atención no Escolarizada de Educación inicial	Jornadas Pedagógicas	08	16.000	16.000	32.000	X		
02	Capacitación a las Especialistas en Educación Inicial de las UGELs	Jornadas Pedagógicas	08	1000	1500	2500	X		
03	Perfeccionar el proceso de diversificación curricular en los Programas de Atención No Escolarizada de Educación Inicial	Módulos auto instructivos	02	2000	4000	6000	X		
04	Fortalecer la capacidad de producción de material bibliográfico	Folletos	04	3000	3000	6000	X		
05	Supervisión, monitoreo y seguimiento general y especializada a los SET y PRONOEI y a las UGELs	Visitas	08	1200	1200	2400	X		



EDUCACION PRIMARIA

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		PRESUPUESTO TOTAL 2011	FUENTES DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	U.M	Cantidad	I Semestre	II Semestre		RO	CANON	OTRO
01	Reuniones técnicas con Especialistas en Educación de Ugels	Nº	08	500	500	1000	X		
02	Formulación del proyecto "Medición del logro de Capacidades en Comprensión Lectora y Resolución de Problemas para Estudiantes de 2º Grado de Educación Primaria	Nº	04	40,000	40,000	40 000	X		
03	Talleres de capacitación en supervisión pedagógica a Directores de Instituciones Educativas	Nº	04	400	400	800	X		
04	Supervisión y Monitoreo a especialistas de UGEL y Especialistas de Instituciones Educativas(Muestreo)	Nº	08	5000	5000	10 000	X		
05	Formulación , lanzamiento e implementación del Programa Voluntario de Estímulo a las Buenas Prácticas Docentes	Nº	40		5000	5000	X		
06	Talleres : "Fortalecimiento de Actitudes y Prácticas de Buenos Hábitos Orientados a la Educación Alimentaria	%	80	1500	1500	3000	X		
07	Formulación de instrumentos, aplicación y procesamiento de datos sobre "Diagnóstico de metodología utilizada para el desarrollo de la lecto-escritura en Educación Primaria	%	100	1000	3000	4000	X		
08	Concurso de Matemática " Resolviendo Problemas – 2011	%	100	500	1500	2000	X		
09	Concurso de Comprensión Lectora "La Lectura es Aprendizaje"	Nº	100	500	1500	2000	X		
10	Conformación de un Equipo Técnico Regional de Mejoramiento de la Calidad Educativa en Educación Primaria	%	100	250	250	500	X		
11	Concurso de teatro "Fortaleciendo mis capacidades Comunicativas mediante el Teatro"	%	100	500	2000	2500	X		



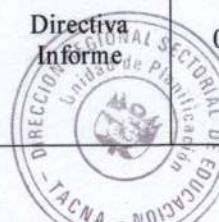
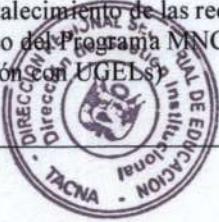
EDUCACION SECUNDARIA CIENCIAS

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		PRESUPUESTO TOTAL 2011	FUENTES DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	U.M	Cant	I Sem	II Sem		RO	CANON	OTRO
01	Formulación del PAT	Documento	01	X		40	X		
02	Seguridad Ciudadana Escolar	Documento	01	X	X	1500	X		
03	Gestión de Riesgo	Documento	08	X	X	2000	X		
04	Gestión Ambiental	Documento	01	X	X	500	X		
05	La investigación y el desarrollo educativo	Documento	01	X		700	X		
06	Uso de la energía renovable y la energía eléctrica	Documento	01	X	X	10000	X		X
07	VII Olimpiada Nacional Escolar de Matemática	Concurso 4 etapas	01	X	X	4000	X		X
08	XXI FENCYT – 2011	Concurso 4 etapas	01	X	X	4000	X		
09	Monitoreo y supervisión educativa	Documento	02			1500	X		
10	Premiación: VIII ONEM XXI FENCYT Gestión Ambiental	Documento	03		X	5000	X		
11	Evaluación del plan anual	Documento	01		X	50	X		



EDUCACION SECUNDARIA LETRAS

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		PRESUPUESTO TOTAL 2011	FUENTES DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	U.M	Cant	I Sem	II Sem		RO	CANON	OTRO
01	Fortalecimiento de la gestión a nivel de instancias descentralizadas (UGELs)	Jornada de trabajo Informe	04	300	300	600.00	X		
02	Difusión de programas y lineamientos a través de publicaciones diversas	Trípticos Afiches Cartillas	03 03 02	1500	1000	2500.00	X		
03	Orientación a directivos y docentes sobre la aplicación de la normalidad y programas vigentes	Jornada de trabajo Informe	01	400		400.00	X		
04	Reuniones de trabajo técnico pedagógico con especialistas en educación de UGELs	Nº de reuniones Informes	06	200	200	400.00	X		
05	Organización y ejecución de talleres de actualización pedagógica en relación a la aplicación del DCN y OTP de cada área (en coordinación con las UGELs)	Talleres	02	600	600	1200.00	X		
06	Reactivación y fortalecimiento de las redes educativas en el marco del Programa MNCL(en coordinación con UGELs)	Directiva Informe	01	200		200.00	X		



07	Jornada informativa para la implementación del plan lector según normativa vigente	Directiva Informe	01	100		100.00	X		
08	Concurso Escolar en programa televisivo ¡Oh! Culto	Concurso	01	400		400.00			X
09	Concurso Escolar en homenaje al Bicentenario del primer grito de libertad de don Francisco Antonio de Zela	Concurso	01	800		800.00	X		X
10	“ I Encuentro Regional de experiencias exitosas e innovadoras en la aplicación de los módulos de comprensión lectora	Encuentro regional Informe	01		1500	1500.00	X		
11	Coordinación con el MED para la aplicación de la evaluación muestral de comprensión lectora en II.EE del nivel secundaria	Informe	02	200	200	400.00	X		
12	Premio Nacional de Narrativa y Ensayo “José María Arguedas”	Concurso	01		400	400.00	X		
13	Concurso Nacional de Argumentación y Debate (Etapa Regional)	Concurso	01		500	500.00	X		
14	Concurso Nacional de Redacción (Etapa Regional)	Concurso	01		400	300.00	X		
15	Fortalecimiento de capacidades investigativas e innovadoras de los docentes de la región Tacna • Conformación de una red de docentes de investigación	Directiva Taller Informe	02	600	600	1200.00	X		
16	Intercambio de experiencias en investigación e innovación pedagógica	Jornada de intercambio	01		800	800.00	X		
17	Formulación ejecución y evaluación de proyectos de investigación (Competencias técnico-pedagógicas/desempeño docente)	Proyecto Informe	01		1000	1000.00	X		
18	Monitoreo, supervisión y acompañamiento a especialistas y docentes el nivel secundario	Visitas Informes Oficios	02	1000	1000	2000.00	X		



OBJ. ESP. N° 2 : Los estudiantes de la Región Tacna logran competencias relevantes y practica permanente de habilidades sociales.

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		PRESUPUESTO TOTAL 2011	FUENTES DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	U.M	Cant	I Sem	II Sem		RO	CANON	OTRO
01	Conformación del equipo local de TOE para el fortalecimiento de la acción tutorial en las instituciones educativas	Informe	01	200		200.00	X		
02	Jornada de sensibilización al personal directivo y jerárquico de las instituciones educativas (en coordinación con UGELs	Oficio Jornada Informe	01	600		600.00	X		
03	Capacitación en Tutoría y Orientación Educativa a docentes tutores, coordinadores de TOE y auxiliares de educación	Oficio Informe	01	800		800.00	X		
04	Conformación del equipo de apoyo del PRONACESVI	Convocatoria Informe	01	200		200.00	X		
05	Curso de Taller del Programa Nacional de Capacitación de Educación en Seguridad Vial (PRONACESVI)	Directiva Oficio Ficha de Inscripción	01	400		400.00	X		MED
06	Acciones de seguimiento y monitoreo al Programa Nacional de Capacitación de Educación y Seguridad Vial (PRONACESVI)	Visitas Informe	02	500	500	1000.00	X		
07	Conformación del equipo local de DEVIDA	Informe	01	200		200.00	X		
08	Acciones de seguimiento y monitoreo al Programa de promoción para una vida sin drogas	Visitas Informe	02	600	600	600.00	X		
09	Jornada informativa para el fortalecimiento de las funciones de los miembros de la DESVI en las II.EE	Directiva Informe Jornada Informativa	01	400		400.00	X		X

10	Cursos Taller en Educación Sexual Integral, maltrato infantil y violencia familiar	Directiva Informe	01	800		800.00	X		
11	Capacitación a Fiscales escolares y ambientales	Oficio Informe	01	400		400.00	X		
12	Acciones de seguimiento y monitoreo a los Talleres de escuelas para padres	Visitas Informe	28	1000	1000	2000.00	X		
13	Jornada de implementación y formulación de proyectos de investigación innovación en TOE	Jornada informativa Informe	01	400		400.00	X		
14	Encuentro regional e intercambio de experiencias exitosas en TOE	Encuentro regional Informe	01		1500	1500.00	X		
15	Campaña “Tengo derecho al Buen Trato”	Oficios Informes	04	200	600	800.00	X		
16	Campaña Estudiantes Sanos Libres de Drogas	Oficios Informes	02	200	200	400.00	X		
17	Festival de teatro sobre el “Buen trato y Derechos humanos en mi comunidad”	Directiva Informe	01		1500	1500.00	X		
18	Difusión de diversos programas mediante publicaciones impresa, virtuales o radiales	Documento de trabajo Cartillas Afiches	01 03 03	700 800		1500.00	X		
19	Monitoreo, supervisión y acompañamiento a especialistas y docentes coordinadores de TOE	Visitas Informes Oficios	04	500	500	1000.00	X		
20	Coordinación interinstitucional y alianzas estratégicas para el apoyo en acciones de TOE mediante una red multisectorial	Oficios Reuniones de trabajo acuerdo/convenio o Plan	10 08 01 01	300	300	600.00	X		



RED

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		PRESUPUESTO TOTAL 2011	FUENTES DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	U.M	Cantidad	I Semestre	II Semestre		RO	CANON	OTRO
01	Actividad cívica (131 Aniversario del Campo del Alianza)	Actividad Cívica	01	2000		2000	X		
02	Actividad cívica (7 de junio Día de la Bandera)	Actividad Cívica	01	1000		1000	X		
03	Actividad cívica (Aniversario Patrio)	Actividad Cívica	01	2000		2000	X		
04	Actividad cívica (Reincorporación a la Heredad Nacional)	Actividad Cívica	01		3000	3000	X		
05	Orientación técnico pedagógico para el diseño curricular, para docentes del área de ED. Física	Taller Pedagógico	01		400	400	X		
06	Juegos florales escolares	Concurso	01		3500	3500	X		
07	Revista Gimnastica	Concurso	01		1500	1500	X		
08	Herencia Sagrada Adiós a las Aulas	Actividad Cívica	01		1000	1000	X		
09	Premio Educa		01		6000	6000	X		
TOTAL :				5000	15400	20400			



ESPECIALISTA EDUCACION INTERCULTURAL BILINGÜE

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		PRESUPUESTO TOTAL 2011	FUENTES DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	U.M	Cantidad	I Semestre	II Semestre		RO	CANON	OTRO
1	Se plantean reuniones de coordinación para unificar criterios sobre procesos educativos e instrumentos de supervisión y aplicación de encuesta igualmente se coordinará el desarrollo del Plan Operativo.	Nº	08	500	500	1000	X		
2	Esta actividad se formula para recopilar información referente a la población de estudiantes y docentes que tienen práctica de la lengua materna.	Nº	02	2,000	2,000	4,000	X		
3	Se busca capacitar a los directores y docentes de las II.EE. en la implementación de los lineamientos de Identidad Cultural.	Nº	04	400	400	800	X		
4	Se efectuarán visitas de Supervisión y Monitoreo de Especialistas y Directores de II.EE. (Muestreo)	Nº	08	4000	4000	8 000	X		
5	El propósito de esta actividad es promover la práctica de la lengua materna para fortalecer la identidad cultural.	%	100	1000	1000	2000	X		
6	Este concurso tiene como propósito incentivar la práctica de la lectura como forma de aprendizaje.	%	100	1000	1000	2000	X		
7	Concurso de Danza y Música Tradicional dirigido a alumnos (as) de EBR.	%	100	1500	2000	3500	X		



ESPECIALISTA TECNOLOGIA Y CETPRO

Nº	ACTIVIDADES	INDICADORES	META FISICA Programaci ón 2011		Presupuesto 2011		Ppto. Total 2011	Fuente de Financiamient o		
			UM	CAN TIDA D	I Sem	II Sem		RO	CA N	Otr o
	Implementación y ejecución de la RED EDUCATIVA OLPC	Porcentaje de docentes pertenecientes al Programa OLPC utilizan la XO para el aprendizaje.	Talle r	09	3000	3000	6000	X		
2.	Implementación y ejecución de la RED EDUCATIVA DE COLEGIOS CON CULTURA EXPORTADORA	Porcentaje de docentes de EPT desarrollan contenidos de COMERCIO EXTERIOR.	Talle r	05	1000 0	1000 0	20000		X	
3.	Implementación y ejecución de la RED EDUCATIVA DE LA FORMACION TECNICO PRODUCTIVA en los CETPRO.	Porcentaje de docentes de la Educación Técnico Productiva desarrollan módulos ocupacionales pertinentes.	Talle r	04	200	200	400	X		
4.	Convocatoria para autorización de especialidades del ciclo medio - CETPRO	Porcentaje de expedientes que cumplen con los requisitos para la autorización de especialidades del ciclo medio – CETPRO.	Expe diente	10		500	500	X		
5.	Orientaciones técnico pedagógico para la implementación de la CULTURA EXPORTADORA.	Porcentaje de docentes del EPT reciben orientaciones para el desarrollo de contenidos de Cultura Exportadora.	Ejemplar	250	1000		1000	X		
6.	Concurso de desfile de los CETPROs por el aniversario de Tacna.	Porcentaje de CETPROs participan del Concurso de desfile por el aniversario de Tacna.	Particip ación	1		300	300	X		
7.	Ejecución de la Feria Regional de Proyectos Productivos y Empresariales, EXPOFERIA 2011 y desfile por la Celebración de la Educación Técnica.	Porcentaje de CETPROs e II. EE. (Área EPT) participan de la EXPOFERIA REGIONAL y desfile por la Celebración de la Educación Técnica.	Exposición	1		400	400	X		
8.	Publicación virtual de experiencias innovadoras y software educativo en el Portal de la DRE.	Porcentaje de artículos publicados por los docentes de OLPC. Porcentaje de software educativo producido por los docentes.	Publicació n	10	500	500	1000	X		
9.	Implementación de Proyecto de Investigación en Gestión Educativa.	Porcentaje de II. EE. beneficiarias con el proyecto de investigación.	Publicaci ón	100	1000	1000	2000	X		



EDUCACION BASICA ALTERNATIVA

Nº	ACTIVIDADES	INDICADORES	META FISICA Programaci ón 2011		Presupuesto 2011		Ppto. Total 2011	Fuente de Financiamient o		
			UM	CANTIDA D	I Sem	II Sem		RO	CA N	Otr o
1	Reuniones de trabajo con Directores de los CEBA	Numero de reuniones ejecutadas.	Nº	30	X	X	1000	X		
2	Elaboración de proyectos de Atención a los estudiantes	Cantidad de documentos "diseño curricular distribuidos"	Nº	1000	X		1000	X		
3	Fortalecimiento de las actividades programadas para efectivizar el plan lector	100% de CEBA's a nivel regional.	Nº	02	X	X	5000	X		
4	Proyecto: "Capacitación virtual a los docentes de EBA	% de docentes participantes de los CEBA's	Nº	80	X	X	1000			

EDUCACION SUPERIOR NO UNIVERSITARIA.

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		PRESUPUESTO TOTAL 2011	FUENTES DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	U.M	Cant	I Sem	II Sem		RO	CANON	OTRO
01	MESA DE TRABAJO Culminación del Plan de Adecuación de los Institutos de Educación Superior Pedagógicos, Tecnológicos y artísticos a la Ley N° 29394 D.D. N° 004-2010-ED	Mesas de Trabajo	06	X	X	400.00			
02	CURSO DE CAPACITACION Plan de capacitación en Gestión Educativa en los I.S.P.T y Artísticos. Dirigidos al personal Directivo Jerárquico y Administrativos	Taller	02	X	X	600.00			
03	SEMINARIO TALLER Plan de capacitación a los I.S.P.T y Artísticos en el sistema de acreditación, evaluación y certificación dirigidos al personal docente, administrativo, Directivo y Jerárquico.	Taller	01		X	1500.00			
04	JUEGOS FLORALES Participación de I.S.P.T y Artísticos en actividades de recreación cultural, deporte y ciencias	Eventos de varias disciplinas	01		X	1000.00			
05	SEMINARIO TALLER Implementación del nuevo diseño curricular del Sistema modular a I.S.T. Privadas	Taller	01	X	X	500.00			

C) UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL

Objetivo: Planificar, organizar, ejecutar y evaluar los programas de imagen institucional; mediante un adecuado uso de las comunicaciones.

Actividades	Indicador	Metas Físicas		Programación		Responsable
		U.M.	Cantidad	1º Semestre	2º Semestre	
Fortalecimiento de la imagen institucional de la institución, a través de un adecuado manejo de las comunicaciones	% de la información sobre la DRSET.	Materiales Informativos	Varios	X	X	- Imagen Institucional. - Dirección
Desarrollar Planes de Trabajo de las actividades programadas de la DRSET	% de la participación del personal en actividades a realizarse.	Documento	Varios	X	X	- Imagen Institucional. - Dirección. - DGP. - DGI. - Administración
Realizar monitoreo a los Medios de Comunicación, respecto a temas del sector de educación	% de la información recibida por parte de Dirección y los Órganos de Línea.	Agenda Informativa	Constantemente	X	X	- Imagen Institucional.
Fomentar cursos de capacitación para mejorar la calidad de servicio de atención al cliente	% del servicio de atención al cliente.	Personal de la DRSET	02 veces al Año	X	X	- Imagen Institucional. - Dirección. - DGP. - DGI. - Administración
Actualizar el Portal Web de la Institución	% de la información vía web de las actividades de la DRSET.	Internet	Constantemente	X	X	- Imagen Institucional.



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD.

Nº	PROYECTOS / ACTIVIDADES	META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. Total 2011	Fuentes de Financiamiento		
		U.M.	CANT.				RO	Canon	Otro
01	Fortalecimiento de la imagen institucional de la institución, a través de un adecuado manejo de las comunicaciones	Materiales Informativos	Varios	-----	-----	-----	X	-----	-----
02	Desarrollar Planes de Trabajo de las actividades programadas de la DRSET	Documento	Varios	-----	-----	-----	X	-----	-----
03	Realizar monitoreo a los Medios de Comunicación, respecto a temas del sector de educación	Agenda Informativa	Constantemente	-----	-----	-----	X	-----	-----
04	Fomentar cursos de capacitación para mejorar la calidad de servicio de atención al cliente	Personal de la DRSET	01	1000.0	1000.0	2000.0	X	-----	-----
05	Actualizar el Portal Web de la Institución	Internet	Constantemente	-----	-----	-----	X	-----	-----



D) UNIDAD : DEPARTAMENTO DE BIENESTAR SOCIAL

OBJETIVO GENERAL:

Desarrollar labores Asistenciales que competen al Dpto de Bienestar Social

Nº	ACTIVIDAD	U.M	META	CRONOGRAMA/SEMESTRE		C.	C.	FTE. FTO
			ANUAL	I	II			
1	Atención de casos	Atención	80	40	40	10	800	RO
2	Orientación y Consejería	Atención	1000	400	600	10	10000	RO
3	Asesoramiento a usuarios en trámites de salud	Asesoría	900	350	450	3	1800	RO
4	Elaboración de informes sociales	Informe	40	15	35	3	120	RO
5	Visitas Domiciliarias	Visitas	20	10	10	10	200	RO
6	Visitas Hospitalarias	Constancia	15	5	15	10	150	RO
7	Gestión	Documentos	15	7	7	10	150	RO

B. Organizar Monitorear y Evaluar los Planes de Desarrollo de los diferentes procesos a cargo del Dpto de Bienestar Social

Nº	ACTIVIDAD	U.M	META	CRONOGRAMA/SEMESTRE		C.	C.	FTE. FTO
			ANUAL	I	II			
1	Elaboración del POI.	Plan	1	1	0	3	3	RO
2	Reformulación de Directiva	Directiva	250	250	0	1	250	RO
3	Reuniones de coordinación	Reuniones	10	5	5	10	100	RO
4	Elaboración de informes por salud y maternidad	Informes	2800	1200	1600	1	2800	RO
5	Elaboración de mes por saludinfor	Informes	827	ADEM	ADEM	1	827	RO
6	Elaboración de informes por maternidad	informes	85	ADEM	G	3	255	RO
7	Elaboración de constancias por salud y meternidad	Constancias	912	ADEM	ADEM	3	2736	RO
8	Elaboración de Solicitudes de Prestaciones económicasEco	Solicitudes Formulario 8062	1800	ADEM	ADEM	5	9000	RO
9	Evaluación Anual	Evaluación	2	1	1	5	10	RO



C. Promover Planes de desarrollo de Salud Preventiva en mejora de la calidad de vida de los servidores del sector.

Nº	ACTIVIDAD	U.M	META	CRONOGRAMA/SEMESTRE	II	C.	C.	FTE. FTO
			ANUAL	I		UNIT.(S.)	TOTAL.(S.)	
1	Elaboracion de Petitorio de medicamentos	Petitorio	2	1	1	200	400	RO
2	Realizar campañas de prevencion de enfermedades prevalentes	Atención	2	1	1	100	200	RO
3	Atención de emergencias de usuarios int./ext.	Atencion	50	25	25	3	150	RO

D. Asesorar y capacitar a los demás Órganos de la Institución y su ámbito jurisdiccional en los procesos que compete al Dpto

Nº	ACTIVIDAD	U.M	META	CRONOGRAMA/SEMESTRE	II	C.	C.	FTE. FTO
			ANUAL	I		UNIT.(S.)	TOTAL.(S.)	
1	Asesoramiento a personal administrativo de las UGELS en trámites de salud	Asesoria	100	50	50	5	500	RO
2	Capacitacion de la oficina de prestaciones economicas de Essalud	Capacitacion	02	1	1	25	50	RO
3	Capacitacitar a las Direcciones de las UGELS y/o personas encargadas sobre Lic. De salud y maternidad y otros	Capacitacion	02	1	1	30	60	RO





"AÑO DEL CENTENARIO DEL MACHU PICCHU PARA EL MUNDO"
"Década de la Educación Inclusiva 2003-2012"

GOBIERNO REGIONAL DE TACNA
DIRECCION REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACION
Ley N° 27867-27902 y 28013

OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

Nº	ACTIVIDAD			META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
	Objetivos específicos	actividad	Indicador de resultados	Unidad de Medida	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMES.	
01	Mejorar la gestión y hacer campañas de proyección social en el aspecto de legislación educativa en el ámbito de la DRSET.	Actualización de la legislación Educativa.	% de servicios que interpreten y apliquen adecuadamente las normas legales,	TALLER	02	01	01	
02	Implementar adecuadamente sus normas y procedimientos legales y administrativos a las oficinas de la DRSET y además dependencias administrativa	Edición de boletines sobre normas legales.	% de oficinas de la jurisdicción Educativa Regional de Tacna, que estén debidamente cumpliendo con las normas legales.	UNIDAD	01	X	01	JEFA DE LA OFICINA DE ASESORIA JURIDICA Y SU EQUIPO DE ABOGADOS.
03	Optimizar el funcionamiento institucional asegurando la legalidad, mediante aplicación correcta de las normas educativas, para el logro de las metas	Apersonamiento permanente a los actores educativos en términos de legislación	% de Especialistas, Directores de I.E. Docentes , administrativos de la jurisdicción educativa de Tacna	VISITAS	200	100	100	





"AÑO DEL CENTENARIO DEL MACHU PICCHU PARA EL MUNDO"
"Década de la Educación Inclusiva 2003-2012"

GOBIERNO REGIONAL DE TACNA
DIRECCION REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACION
Ley N° 27867-27902 y 28013

PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD -2011

Nº	ACTIVIDAD			META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
	Objetivos específicos	actividad	Indicador de resultados	Unidad de Medida	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMES.	
01	Mejorar la gestión y hacer campañas de proyección social en el aspecto de legislación educativa en el ámbito de la DRSET.	MANEJO ADECUADO DE LAS NORMAS	Nº de capacitaciones	TALLER	02	2500.00	2500.00	
02	Implementar adecuadamente sus normas y procedimientos legales y administrativos a las a las oficinas de la DRSET y además dependencias administrativa	MANEJO ADECUADO DE LAS NORMAS	Nº de boletines	UNIDAD	01	500.00	500.00	JEFA DE LA OFICINA DE ASESORIA JURIDICA Y SU EQUIPO DE ABOGADOS.
03	Optimizar el funcionamiento institucional asegurando la legalidad, mediante aplicación correcta de las normas educativas, para el logro de las metas	MANEJO ADECUADO DE LAS NORMAS	Nº de visitas	VISITAS	200	1500.00	1500.00	



E) OFICINA DE ADMINISTRACION

UNIDAD : CONTABILIDAD

OBJETIVO GENERAL: Registrar, Consolidar y Conciliar integralmente la Información Contable, Financiera y Presupuestaria del Ejercicio Fiscal.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			U.M.	CANT ANUAL	SEMESTRE I	SEMESTRE II	
1	Conciliación y cierre de presupuesto semestral y anual	Nº de documentos	Docum.	2	1	1	Especialista Adm.
2	Contabilización de operaciones a través de SIAF SP	Nº de asientos reg.	Acción	11,200	5,600	5,600	Especialista Adm.
3	Elaborar y formular las notas contables (asientos)	Nº nota contables	Registro	150	75	75	Especialista Adm.
4	Integración y consolidación contables mensuales	Nº de expedientes	Acción	12	6	6	Especialista Adm.
5	Formulación y presentación de Información Financiera y Presupuestaria	Nº de expedientes	Docum.	13	7	6	Jefe de Unidad
6	Registro de Libros principales y auxiliares	Nº de libros	Docum.	6	3	3	Especialista Adm.
7	Verificación y registro de obligaciones y amortización deuda tributaria (fraccionamiento)	Nº de Informes	Acción	24	12	12	Jefe de Unidad
8	Registro de operaciones en el SIAF SP	Nº de expedientes	Acción	2,800	1,400	1,400	Técnico Adm.
9	Acciones de Arqueo de Caja - Fondos Fijos y Caja Central	Nº de Arqueos	Acción	18	9	9	Jefe de Unidad
10	Emisión de correspondencia interna - informes, oficios y otros	Nº de documentos	Docum.	200	100	100	Jefe de Unidad
11	Evaluación de documentos contables e informes	Nº de documentos	Acción	1,500	750	750	Jefe de Unidad
12	Recepción de correspondencia interna y externa	Nº de documentos	Docum.	200	100	100	Técnico Adm.
13	Elaboración de Directivas e instructivos y similares	Nº de documentos	Docum.	2	1	1	Jefe de Unidad
14	Evaluar y visar los comprobantes de pago	Nº de documentos	Acción	2,500	1,250	1,250	Jefe de Unidad
15	Revisar y visar la afectación de órdenes de servicios y compras	Nº de documentos	Acción	1,500	750	750	Jefe de Unidad
16	Formulación de Planilla de Viáticos	Nº de planillas	Docum.	80	40	40	Técnico Adm.
17	Capacitación a los trabajadores y docentes en temas contables	Nº de planillas	Docum.	1	0	1	Jefe de Unidad
18	Revisión de informes económicos de las instituciones educativas	Nº de planillas	Docum.	100	50	50	Jefe de Unidad



UNIDAD : TESORERIA

Nº	ACTIVIDAD	INDICADOR	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			U.M.	CANT.	1º Semt.	2º Semt.	
1	Recepcionar y registrar en el SIAF los ingresos propios.	Registro	Documento	500	200	300	
2	Elaborar, Registrar y Controlar en el SIAF los comprobantes de pago por diversas fuentes de financiamiento.	Registro	Reporte	2800	900	1900	
3	Cancelar pagos por obligación tributaria. PDT (6%-10%)	Cronograma Tributario	Pago Trib.	410	120	290	
4	Ejecutar, supervisar y controlar el FPPE.	Evento	Plan Trab.	3	1	2	
5	Presentación de Información Financiera por toda Fte. en forma oportuna.	Informe	Documento	12	5	7	
6	Cancelar pagos de Planillas (Activos, Cesantes y Contratos)	Planilla	Reporte	48	24	24	
7	Elaboración de Constancia de Haberes	Documento	Constancia	25,000	5,760	19,240	



UNIDAD : ABASTECIMIENTOS

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	META			LOGROS	LIMITACIONES	ALTERNATIVA DE SOLUCIÓN
				PROG.	EJEC.	% AVANCE			
DOTACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA DRSET, UGELES E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA REGIÓN DE TACNA	EVALUACIÓN DE NECESIDAD DE CADA II.EE.	CUADRO DE NECESIDADES	SISTEMA DE KARDEX	600			DATOS REALES ACTUALIZADO POR NECESIDAD DE CADA II.EE.	FALTA DE RECURSO HUMANO Y PRESUPUESTAL	SOLICITAR AUMENTO DE PRESUPUESTO PROGRAMADO PARA 2011.
	IMPLEMENTAR DE MATERIAL EDUCATIVO Y LIMPIEZA PARA LAS II.EE.	CUADRO DE NECESIDADES ESTANDARIZADAS DE ACUERDO AL PRESUPUESTO DESIGNADO PARA EL PERÍODO 2010	PECOSAS EMITIDAS POR EL AREA DE ALMACEN	600			ATENCIÓN A TODAS LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	FALTA DE PRESUPUESTO PARA UNA ATENCIÓN OPTIMA PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	PRESENTACIÓN DE NECESIDADES ANTE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO PARA SUSTENTO DE INCREMENTO PRESUPUESTARIO.
	IMPLEMENTACION DE EQUIPOS DE ÚLTIMA GENERACIÓN	INFORMES DE EQUIPO QUE SE ENCUENTRAN DESFASADOS PARA LA OPERACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	INFORMES DEL AREA DE INFORMÁTICA PARA TENER CONOCIMIENTO DE LA OPERATIVIDAD DE EQUIPOS	80			SE MANTIENE EN FUNCIONAMIENTO LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS DE LA DRSET	MÍNIMO PRESUPUESTO DESTINADO PARA LA RENOVACIÓN DE NUEVOS EQUIPOS DE CÓMPUTO	PRESENTACIÓN DE PROYECTO DE IMPLEMENTACIÓN DE OFICINAS DE LA DRSET Y UGELES.
	PAGO DE SERVICIOS BASICOS AGUA Y LUZ DE II.EE.	RECIBOS DE SERVICIOS	REPORTE MENSUAL DE EPS Y ELECTROSUR	9960			MANTENER EN PRESTACIÓN LOS SERVICIOS	INCREMENTO DE CONSUMO POR NUEVAS CONSTRUCCIONES EN LAS II.EE.	INCREMENTO DE PRESUPUESTO SUSTENTADO.
	FUNCIONAMIENTO ÓPTIMO DE LAS UNIDADES MÓVILES DE LA DRSET Y UGELES	% DE UNIDADES MÓVILES OPERATIVAS	BITACORA	12			DISPONIBILIDAD DE LA UNIDAD MÓVIL EN EL MOMENTO REQUERIDO	EXAGERADO REQUERIMIENTO POR EL CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES	GESTIONAR ANTE LOS ORGANISMOS TUTELARES LA DOTACIÓN DE MAS UNIDADES MÓVILES.
	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA REDUCIR EL CONSUMO DE MEDIOS DE SERVICIO DE TELEFONIA FIJA Y MÓVIL	CONTROLAR EL GRADO DE AUSTERIDAD EN EL USO DE MEDIOS DE SERVICIO DE TELEFONIA FIJA Y MÓVIL	REPORTE MENSUAL DE TELEFÓNICA Y AMERICATEL	360			REDUCCIÓN DEL GASTO POR USO DE TELEFONIA MÓVIL Y FIJO	APLICACIÓN DE LAS NORMAS DE AUSTERIDAD Y RACIONALIDAD EN EL GASTO PÚBLICO	INCREMENTO DE LA ASIGNACION PRESUPUESTAL POR SECTOR CORRESPONDIENTE.



UNIDAD : PERSONAL

OBJETIVOS ESPECIFICOS	ACTIVIDADES	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACION	METAS			LOGROS	LIMITACIONES	ALTERNATIVAS DE SOLUCION
				PROG	EJEC	% AV			
1. Dotar de personal oportunamente a las instituciones educativas de la región de Tacna	Planificación de movimientos y asignación de personal del periodo	Plan presentado	Cronograma elaborado	1			Asignación ordenada en tiempos y oportunidad de personal docente, administrativo y auxiliar en las I.E. y los órganos descentralizados	Constantes cambios de gestión que no permiten planificar el trabajo Falta de una secuencia de trabajo de gestión a gestión Falta de un plan de trabajo de la unidad Entrampamiento legal por una cultura de reclamo de los docentes Falta de una sistematización electrónica de procesos	Elaboración de un reglamento y plan de trabajo de la unidad de personal. Dotación de un archivo especializado de Informes memoria con sugerencias de cada gestión y proceso del año anterior
	Ejecución movimientos de personal nombrado	Destaques y permutas Desplazamientos temporales Reasignaciones	Directivas, instructivos, rankings, Memorandos y resoluciones emitidas	4					
	Ejecución de movimientos de personal sin vínculo laboral	Contratos nombramientos	Directivas instructivos Resoluciones de conformación de comisiones Instructivos Rankings Relación de plazas Resoluciones y contratos emitidos	2					
2. Gestionar y atender con oportunidad documentos internos como externos	Gestionar el flujo de documentos que atiende la unidad	Control de ingreso y salida de expedientes de la unidad	Hoja de derivación Sistema Lotus net				Usuarios satisfechos con el servicio prestado por la entidad en cuanto a plazos y absolución de requerimientos	Demasiada carga administrativa en la unidad. personal insuficiente para la atención en UPER falta de una estructura orgánica de plazas que permita dotar de la cantidad de personal necesario en UPER falta de perfiles para cada uno de los puestos a desempeñar hacinamiento de la oficina que impide el ingreso de mayor cantidad de personal necesario en la unidad	Reestructuración del CAP que permita dotar de personal en la cantidad acorde a los requerimientos de la realidad. Reestructuración del ambiente asignado a personal con mayor espacio que posibilite un trabajo adecuado a los requerimientos de la realidad
	Atender los documentos en orden de ingreso a la unidad	Control de derivación interno de documentos	Hoja de derivación Sistema Lotus net						
	Realizar las derivaciones externas a la unidad.	Control de derivaciones	Hoja de derivación Sistema Lotus net						
	Implementar un software de conteo de derivaciones y absoluciones al interior de la unidad	Niveles de eficiencia en la proyección de resoluciones y absolución de requerimientos de parte del personal de UPER	Hoja de rendimiento ponderado semanal de los técnicos y especialistas de UPER						



3. Emitir resoluciones de movimiento, asignación, beneficios sociales y otros de personal con oportunidad y solvencia	Organización de funciones respecto a proyección de resoluciones Capacitación de normas legales, que refrenden las resoluciones Capacitación sobre Ley de Procedimiento Administrativo General	Distribución equilibrada del trabajo en la unidad Personal con criterios adecuados para emitir resoluciones Decisiones administrativas coherentes con el derecho	Memorando de Distribución de funciones Resoluciones adecuadamente fundamentadas Baja cantidad de reclamos sobre errores administrativos		Actos administrativos derivados del cumplimiento de resoluciones, concordantes con el derecho ejecutados con oportunidad	Personal insuficiente en la unidad para la proyección de resoluciones dentro de los plazos establecidos Falta de una política de renovación en la unidad que posibilite reconstitución ante el corte de vínculo laboral de algunos de ellos	Creación de una sub unidad que se dedique a la emisión de resoluciones de beneficios sociales devengados Creación de un software buscador específico de normas de personal
4. Controlar la Asistencia del personal de la región a nivel de órganos descentrados e I.E.	Dotar de personal idóneo para control de asistencia Capacitar al personal designado en normativa referente a sus funciones. Formular resúmenes y record de asistencia mensuales de personal de órganos descentrados y de I.E.	Personal con conocimiento de sus funciones. Conocimiento de normas relacionadas al cargo Records de asistencia formulados de manera consistente	Convocatoria Perfil requerido Contrato CAS de personal. Plan de trabajo de jornadas Hojas resumen Informes de asistencia y descuento		Servicio prestado en Instituciones educativas, como en órganos descentrados de la región que cumpla con sus expectativas y metas en cuanto a horas efectivas de trabajo.	Personal que solicita permisos y licencias constantes en las I.E. Falta de oportunidad en reporte de asistencia de las I.E.	Dotar de personal excedente en forma temporal para contrarrestar el problema. Jornada de trabajo con directores para establecer aspectos normativos de estos beneficios de los trabajadores.
5. Capacitar al Personal de UPER en normativa y gestión de la calidad de servicio respecto su labor.	Diagnosticar las necesidades y requerimientos de capacitación del personal Organizar un cronograma de capacitación Gestionar la financiación ante la entidad de los cursos a desarrollar	Encuesta aplicada a los trabajadores Determinación de temáticas de capacitación. Capacitaciones planes y solicitudes presentadas recibos por honorarios de ponentes	Formularios aplicados Hoja de diagnóstico Plan de capacitación Solicitudes y planes presentados con sellos de recepción	3	Administrados satisfechos respecto a los requerimientos solicitados en UPER	Limitaciones para acceder a normatividad relacionada al área Aplicación inconsistente de normas en procedimientos administrativos	Implementación de un software adecuado de acceso a normas de personal Cursos de capacitación en derecho administrativo general y normas conexas al sector educación.



UNIDAD : INFORMÁTICA

OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDADES	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACION	METAS		LOGROS	LIMITACIONES	ALTERNATIVA DE SOLUCION
				PROGR	EJECUTADO			
					EJEC.			
<p>- Establecer normas y estándares para el correcto uso de los recursos informáticos (hardware y software) y herramientas de Internet en la DRSET.</p> <p>- Implementar nuevas tecnologías como soluciones para la mejora de los procesos administrativos y de gestión institucional.</p>	- Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Hardware y Software	- Plan de trabajo	- Informe - Facturación de compra de accesorios	127		- Que los equipos operen correctamente.	- Bajo rendimiento equipos Pentium II ,III, IV.	- Adquisición de nuevos equipos.
	- Inventario de hardware y Software de la DRSET	- Documento.	- Informe - Ficha de inventario	127		- Identificación y/o ubicación de información oportuna y eficaz al usuario.	- No se cuenta con Software para inventario.	- Adquisición de software.
	- Reestructuración del sistema eléctrico del área de Administración, DGP y DGI.	- Documento	- Informe	02		- Protección de los equipos de cómputo y accesorios.	- Falta de presupuesto.	- Cumplimiento del requerimiento..
	- Instalación de Equipos nuevos de cómputo en las diferentes oficinas de la DRSET. Computadoras, Impresoras.	- Documento - Priorización de necesidades	- Informe	60		- Mejora del servicio y oportuna disponibilidad de atención.	- Infraestructura inadecuada.	- Mejorar infraestructura.
	- Verificación de la Conexión de Radio Enlace entre ALMACEN CENTRAL-DRSET-MED.	- Documento - Plan de trabajo	- Informe	No deter-minado		- Conectividad permanente con el MED para la actualización de los Sistemas.	- Corte inesperados de energía.	- Adquisición de grupo electrógeno para la sede.
	- Renovación de equipos de comunicación (Switchs).	- Documento - Plan de trabajo	- Informe	10		- Mejor performance de transmisión y recepción de datos.	- No uniformidad de equipos de datos.	- Adquisición de nuevos equipos.
	- Apoyo a las II.EE para la Activación del Sistema del Educando (SIAGIE)	- Documento - Plan de trabajo	- Informe	No deter-minado		- Mantener operativo el Sistema del Educando	- No actualizan su sistema correctamente. - No utilizan utilitario para obtener un buen backup. - Cambian frecuentemente de responsable del sistema.	- Capacitación - Designar personal bajo responsabilidad



	<ul style="list-style-type: none"> - Instalación y cableado de nuevos puntos de Red en las diferentes oficinas de la DRSET. 	<ul style="list-style-type: none"> - Documento - Plan de trabajo 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe 	200			<ul style="list-style-type: none"> - Uniformidad y ordenamiento de la red de datos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diversidad de terminales. - No cuenta con cableado estructurado de datos 	<ul style="list-style-type: none"> - Reestructuración de cableado de datos
	<ul style="list-style-type: none"> - Envío de Backups al MED de los Sistemas: SUP, Lotus, Nexus Escalafón, 	<ul style="list-style-type: none"> - Documento 	<ul style="list-style-type: none"> - Oficio - Informe 	No determinado			<ul style="list-style-type: none"> - Restauración de la información y operatividad de la misma. 	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia remota. 	<ul style="list-style-type: none"> - Remitir Backups a tiempo al MED.
	<ul style="list-style-type: none"> - Diagnóstico del estado actual de la red de datos de la DRSET. 	<ul style="list-style-type: none"> - Documento 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe 	1			<ul style="list-style-type: none"> - Ubicación de puntos críticos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Falta de presupuesto. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento de requerimiento.
	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) 	<ul style="list-style-type: none"> - Documento 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe 	No determinado			<ul style="list-style-type: none"> - Operatividad del Sistema SIAF los 365 días del año. 	<ul style="list-style-type: none"> - Falta de atención oportuna. 	<ul style="list-style-type: none"> - Contratar o designar Responsable del SIAF.
	<ul style="list-style-type: none"> - Instalación de Antivirus en todas las Pc's. de la DRSET 	<ul style="list-style-type: none"> - Plan de Trabajo 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe 	150			<ul style="list-style-type: none"> - Operatividad de los Sistemas de Base de datos y programas afines. 	<ul style="list-style-type: none"> - Antivirus sin licencia. 	<ul style="list-style-type: none"> - Adquisición de antivirus corporativo licenciado.
	<ul style="list-style-type: none"> - Cambio de antenas de radio enlace DRSET- ALMACEN CENTRAL, reubicación de Servidor Proxy-Linux 	<ul style="list-style-type: none"> - Documento 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe 	01			<ul style="list-style-type: none"> - Operatividad de Internet, Almacén central- DRSET- MED, los 365 días del año. 	<ul style="list-style-type: none"> - Distancia entre Servidor Proxy – Local DRSET. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reubicación de lugar apropiado para el Servidor Proxy.
	<ul style="list-style-type: none"> - Instalación de Cableado Estructurado de Datos UGEL-TACNA 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyecto 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe 	30			<ul style="list-style-type: none"> - Acceso a través de la Red y compartir recursos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Falta de presupuesto. 	<ul style="list-style-type: none"> - Creación de nueva Red de datos estructurada.
	<ul style="list-style-type: none"> - Adquisición de Nuevos Servidores - DRSET 	<ul style="list-style-type: none"> - Documento 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe 	04			<ul style="list-style-type: none"> - Integración de usuarios y Acceso a través de la Red y compartir recursos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Equipos de cómputo desfasados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Adquisición de nuevos equipos de cómputo.
	<ul style="list-style-type: none"> - Adquisición de Software para Trámite Documentario – DRSET 	<ul style="list-style-type: none"> - Documento 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe 	01			<ul style="list-style-type: none"> - Reportar información clasificada por áreas. 	<ul style="list-style-type: none"> - No entregar información oportuna al usuario. 	<ul style="list-style-type: none"> - Uso obligatorio del Sistema.
	<ul style="list-style-type: none"> - Implementación de Radio Frecuencia UGEL- TARATA 	<ul style="list-style-type: none"> - Documento 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe 	01			<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación permanente con la DRSET y UGEL'S. 	<ul style="list-style-type: none"> - Equipo de radio desactivado. - Accesorios en mal estado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Activación e instalación de radio frecuencia.
	<ul style="list-style-type: none"> - Implementación de Radio Frecuencia UGEL- CANDARAVE 	<ul style="list-style-type: none"> - Documento 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe 	01			<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación permanente con la DRSET y UGEL'S. 	<ul style="list-style-type: none"> - Equipo de radio desactivado. - Accesorios en mal estado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Activación e instalación de radio frecuencia.
	<ul style="list-style-type: none"> - Implementación de Radio Frecuencia DRSET 	<ul style="list-style-type: none"> - Documento 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe 	01			<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación permanente con las UGEL'S. 	<ul style="list-style-type: none"> - Equipo de radio desactivado. - Accesorios en mal estado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Activación e instalación de radio frecuencia.



UNIDAD : DE CONTROL PATRIMONIAL

OBJETIVO ESPECÍFICO: REGISTRO, ADMINISTRACIÓN, SUPERVISION Y DESTINO DE LOS BIENES MUEBLES EN LA DRSET.

No.	ACTIVIDADES	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	I SEMES.	II SEMES.	
1	Conformación de la Comisión de Toma de Inventarios a nivel de Instituciones Educativas, UGELS y Sede DRSET, para conformar y presentar inventarios de bienes muebles del estado.	% de Comisiones formadas	Resoluciones	400	400	—	-Directores de IIEE -OAD. -UGEL.
2	Conformación y presentación de Inventarios de los bienes asignados.	% de IIEE que presentaron inventarios	Oficios e Informes	400	400	—	-Comisión de Inventarios y OAD.
3	Verificación Técnica de Bienes Muebles en Instituciones Educativas y dependencias de la DRSET sobre uso y administración.	% de Bienes verificados.	Oficios e Informes	400	200	200	-Control Patrimonial -OAD.
4	Saneamiento Legal de Bienes inmuebles o terrenos de IIEE.	% de Terrenos e infraestructuras de IIEE.	Informes	10	05	05	-Control Patrimonial -Of. Infraestructura .OAD.
5	Procedimiento de baja de bienes muebles en estado malo de las dependencias de la DRSET.	% de bienes subastados.	Documentos	150	150	—	-Control Patrimonial -O.A.D.
6	Procedimiento de Venta de Bienes Muebles por subasta pública.	% de bienes muebles dados de baja.	Documentos	200	100	100	-Control Patrimonial -OAD.
7	Procedimiento de etiquetación de Bienes en IIEE, UGELs, y Sede DRSET.	% de bienes muebles etiquetados	Documentos	10,000	10,000	—	-Control Patrimonial -OAD
8	Procedimiento de baja y subasta publica de vehículos en estado malo.	% de bienes dados de baja y subastados a nivel de DRSET.	Documentos	20	20	—	-Control Patrimonial -OAD.



PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES DE CONTROL PATRIMONIAL 2011

ACTIVIDADES		META FISICA PROGRAMACIÓN 2011		PRESUPUESTO 2011		Ppto. Total 2011 S	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		UNIDAD DE MEDIDA	CANT				RO	CAN	RDR
Nº	DESCRIPCION								
1	Conformación de la Comisión de Toma de Inventarios a nivel de IIIEE, UGEL y Sede DRSET, para	Resoluciones	400	100	100	30,000	X	-	-
2	Conformación y presentación de inventarios de bienes asignados en uso.	Documentos	400	200	200	1,000	X	-	-
3	Verificación y supervisión Técnica de Bienes en Instituciones Educativas y dependencias de la DRSET sobre uso y administración.	Documentos	400	150	150	20,000	X	-	-
4	Saneamiento legal de bienes inmuebles y terrenos de IIIEE.	Documentos	10	05	05	20,000	X	-	-
5	Procedimiento de Baja de Bienes Muebles en estado malo de las dependencias de la DRSET.	Documentos	100	100	--	10,000	X	-	-
6	Procedimiento de venta de bienes por subasta pública.	Documentos	200	100	100	40,000	X	-	-
7	Procedimiento de Etiquetación de bienes muebles en IIIEE, UGELs, y Sede de DRSET.	Documentos	10,000	10,000	--	20,000	X	-	-
8	Procedimiento de baja y subasta pública de vehículos en estado malo.	Documentos	20	20	--	30,000	X	-	-



F) UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL – TACNA

AREA DE GESTION INSTITUCIONAL :

OBJETIVO ESPECIFICO : Las instituciones educativas de UGEL TACNA, presentan una eficiente organización y funcionamiento.

ACTIVIDADES		INDICADOR	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			PROGRAMACION	UM	Cantidad	I Semestre	
Nº	Descripción	INDICADOR	UM	Cantidad	I Semestre	II Semestre	RESPONSABLE
01	Elaboración del Informe Memoria de Gestión 2010 UGEL TACNA	% de conocimiento de la realidad educativa por los especialistas de la UGEL TACNA.	Documento	01	01	--	- AGI - U. Planificación
02	Elaborar del POI-UGEL TACNA – 2011	% de áreas que elaboran sus cuadros de actividades del POI eficientemente	Instrumento	01	01	--	- AGI - U. Planificación
03	Acciones de asesoramiento, monitoreo y supervisión a II.EE. de la jurisdicción UGEL TACNA	% de Instituciones monitoreadas que elaboran sus documentos de gestión en forma eficiente	Fichas de monitoreo	04	02	02	- AGI - U. Planificación
04	Elaboración del Proyecto Educativo Local de la UGEL Tacna	% de avance del proyecto	Documento	01	01	--	- AGI - U. Planificación COPALE
05	Actualización en gestión a directores de II.EE. para la Evaluación del PEI y PAT, a través de un proyecto PIP	% de Directores que asisten a los talleres	Seminario Taller	02	01	01	- AGI - Planificación
06	Conformación del COPALE	% de miembros que integran el COPALE	Reuniones	12	06	06	Dirección AGI Planificación

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. Total 2011 S./	Fuente Financiamiento		
		Programación 2011							
Nº	Descripción	UM	CANT	I Semestre	II Semestre		RO	CANON	OTROS
01	Elaboración de Informe Memoria de Gestión UGEL TACNA -2010	Documento	01	200	--	200	X	--	--
02	Elaborar el POI-UGEL TACNA – 2011	Instrumento	01	300	--	300	X	--	--
03	Acciones de monitoreo y supervisión a nivel de la jurisdicción UGEL TACNA	Fichas de monitoreo	04	1500	1500	3000	X	--	--
04	Elaboración del Proyecto Educativo Local Tacna PEL	Documento	01	6000	--	6000		--	X
05	Actualización en gestión a directores de II.EE. para la Evaluación del PEI y PAT	Seminario Taller	02	4000	4000	8000	X	--	
06	Conformación del COPALE	Reuniones	12	300	300	600	X		



OBJETIVO ESPECIFICO : Los CONEIs fortalecen sus acciones de participación, concertación y vigilancia en un clima institucional más armonioso y cordial.

ACTIVIDADES		INDICADOR	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			PROGRAMACION	UM	Cantidad	I Semestre	
01	Capacitación en la elaboración de los instrumentos de gestión de CONEIs a sus integrantes de las II.EE. de la UGEL TACNA	% de personal de las II.EE. integrantes de los CONEIs que asisten a la capacitación	Taller	01	01	--	- AGI - U. de Planificación
02	Acciones de monitoreo y supervisión a nivel de la jurisdicción UGEL TACNA	% de Instituciones educativas monitoreadas	Fichas de monitoreo	04	02	02	- AGI - U. de Planificación
03	Elaboración de línea de base de CONEIs	% de Directores de II.EE. que viabilizan su información e identifican la situación real de su I.E.	Instrumento	01	--	01	- Especialistas de AGI - U. de Planificación (en coordinación con la DRSET)

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. Total 2011 S/.	Fuente Financiamiento		
		Programación 2011		2011			RO	CANON	OTROS
Nº	Descripción	UM	CANT	I Semestre	II Semestre				
01	Capacitación en la elaboración de los instrumentos de gestión de CONEIs a los integrantes de los CONEIs de las II.EE. de la UGEL TACNA	Taller	01	1500	--	100 1500	X	--	--
02	Acciones de monitoreo y supervisión a nivel de la jurisdicción UGEL TACNA	Fichas de Monitoreo	04	1500	1500	3000	X	--	--



OBJETIVO ESPECIFICO: Las APAFAs se involucran y comprometen para mejorar la Educación de sus hijos.

ACTIVIDADES			META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			PROGRAMACION	UM	Cantidad		
Nº	Descripción	INDICADOR				I Semestre	II Semestre
01	Capacitación a APAFAs en la elaboración de su Plan de Trabajo y conocimiento del Reglamento de APAFAs el D.S. 004-los	% de padres de familia que asisten que asisten a la capacitación	Seminario Taller	01	01	--	- AGI - U. de Planificación en coordinación con la DRSET.
02	Elaboración de línea de base de APAFAs	% de APAFAs debidamente acreditadas	Instrumento	01		01	- AGI - U. de Planificación en coordinación con la DRSET

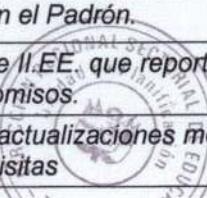
ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. Total 2011 S/.	Fuente Financiamiento		
		Programación 2011					RO	CANON	OTROS
Nº	Descripción	UM	CANT	I Semestre	II Semestre				
01	Capacitación a APAFAs en la elaboración de su Plan de Trabajo y conocimiento del Reglamento de APAFAs el D.S. 004-ED.	Seminario Taller	01	1500	--	1500	X	--	--
02	Elaboración de línea de base de APAFAs	Instrumento	01	1500	1500	3000	X	--	--



OFICINA DE ESTADÍSTICA :

OBJETIVO ESPECÍFICO.- Elaborar las estadísticas educativas y construir los indicadores que definan la calidad y pertinencia del servicio y utilizar indicadores para la evaluación y medición de la eficiencia de la gestión local y centros y programas educativos.

ACTIVIDADES			META FÍSICA PROGRAMACIÓN		PROGRAMA CIÓN		RESPONSABLES
Nº	Descripción	Indicador	UM	Cantidad	I Semes	II Semes	
01	Actualización de Padrón de II.EE. y Programas	Porcentaje de requerimientos de creación, reapertura y cierre. Porcentaje de requerimientos observados y anulados. Tiempo promedio de atención de requerimientos.	Actualización en SIEMED	Nº de requerimientos			AGI Estadística en coordinación con UEE DRSET
02	Monitoreo y supervisión de envío de Módulo: Resultado del ejercicio educativo 2010	Porcentaje de II.EE. que reportan Módulo: Resultado del ejercicio educativo 2010.	Constancias de envío Boletín estadístico	474	474		AGI Estadística
03	Censo Escolar 2011 • Matrícula, docentes y recursos. • Local escolar. • Resultado del ejercicio educativo	Porcentaje de II.EE. que reportan Censo Escolar y omisos.	Capacitaciones Compendio estadístico	474	237	237	AGI Estadística
04	Actualización de la Cartografía Educativa	Porcentaje de II.EE. y programas con datos geográficos validados. Porcentaje de centros poblados con servicio educativo georeferenciados.	Visitas de georeferenciación CAEDU	321 I.E.	150	171	AGI Estadística en coordinación con UEE DRSET
05	Validación de datos de ubicación y estado del registro del Padrón.	Porcentaje de II.EE. validadas. Porcentaje de requerimientos generados durante la validación. Porcentaje de datos validados que discrepan con el Padrón.	Visitas de campo a II.EE. Padrón de II.EE. y programas actualizado.	II.EE. seleccionadas por MED	MED defin e	MED defin e	AGI Estadística en coordinación con UEE DRSET
06	Deserción educativa	Porcentaje de II.EE. que reportaron deserción y omisos.	Indicadores de deserción educativa.	474	474		AGI Estadística
07	Actualización de página web	Cantidad de actualizaciones mensuales Número de visitas	Página web actualizada	---	---	---	AGI Estadística



AREA DE INFRAESTRUCTURA

Objetivo: Coordina, orienta, supervisa las actividades que desarrollan los diferentes Programas en mejora de la Infraestructura de las Instituciones Educativas Estatales y Privadas.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			PROGRAMACION	I Semestre	II Semestre		
01	Desarrollar acciones de supervisión y fiscalización en el gasto de los recursos para mantenimiento de los locales de las II.EE. Públicas	% de Instituciones Educativas beneficiadas.	Documento	02	01	01	- AGI - INFRAESTRUCTURA
02	Digitalización de los Planos del estado actual de la Infraestructura de las II.EE. Públicas.	% IIEEs.	Documento	30	15	15	- AGI - INFRAESTRUCTURA
03	Acciones de asesoramiento, monitoreo y supervisión a II.EE. de la jurisdicción UGEL TACNA.	% de Instituciones de la Ugel Tacna	Plan	02	01	01	- AGI - INFRAESTRUCTURA
04	Capacitación y asesoramiento de las II.EE. públicas y privadas de la UGEL TACNA, en cuanto a normativas emitidas en mejora de la Infraestructura de las IIEEs.	% de Instituciones monitoreadas	Plan	04	02	02	- AGI - INFRAESTRUCTURA
05	Actualización de II.EE. en la normatividad emitidas en mejora de la Infraestructura educativa.	Seminario Taller	Plan	02	01	01	- AGI - INFRAESTRUCTURA



PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. Total 2011 S./	Fuente Financiamiento		
		Programación 2011							
Nº	Descripción	UM	CANT	I Sem	II Sem		RO	CANON	OTROS
01	Desarrollar acciones de supervisión y fiscalización en el gasto de los recursos para mantenimiento de los locales de las II.EE. Públicas	Documento	01	2000.00	2000.00	4 000.00	x	--	--
02	Digitalización de los Planos del estado actual de la Infraestructura de las II.EE. Públicas.	Documento	30	1500.00	1500.00	3 000.00	x	--	--
03	Acciones de monitoreo y supervisión a nivel de la jurisdicción UGEL TACNA	Plan	02	2000.00	2000.00	4 000.00	x	--	--
04	Capacitación y asesoramiento de las II.EE públicas y privadas de la UGEL TACNA, en cuanto a normativas emitidas en mejora de la Infraestructura de las IIEEs.	plan	04	600.00	600.00	1 200.00	x	--	--
05	Actualización de II.EE. en la normatividad emitidas en mejora de la Infraestructura educativa.	Seminario Taller	02	300.00	300.00	600.00	x	--	--



AREA DE RACIONALIZACIÓN

Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			U.M.	CANTIDAD	1er Semestre	2do Semestre	
01	Curso de Capacitación para Directores de Instituciones Educativas sobre Simplificación Administrativa	% de Directores que asisten al Curso de Capacitación	Curso	01	01		Racionalización-AGI
02	Actualización MAPRO de la UGEL TACNA	Cantidad de procedimientos UGEL TACNA	Documento	20		01	Racionalización-AGI
03	Actualización del Reglamento Interno de la UGEL Tacna	% de trabajadores de la UGEL Tacna que participan en la actualización	Documento	01	01		Racionalización-AGI

PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO		Ppto. Total 2011	Fuente Financiamiento		
		Programación 2011							
Nº	Descripción	UM	CANTIDAD	I Sem	II Sem	S/.	RO	CANON	Otros
01	Curso de Capacitación para Directores de Instituciones Educativas sobre Simplificación Administrativa	Curso	01	1200		1200	X		
02	Actualización MAPRO de la UGEL TACNA	Documento	01		200	200	X		



ÁREA DE ASESORÍA JURÍDICA

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA ANUAL		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			U.M.	CANTIDAD	I Semestre	II Semestre	
01	Expedientes internos administrativos	% de expedientes atendidos	Informes Resoluciones	2400	1000	1400	AAJ ABOGADOS
02	Diligencias en el Ministerio Público y Poder Judicial	% de expedientes atendidos	Diligencias Ministerio Público	4	02	02	AAJ ABOGADOS
03	Capacitación al personal de oficina	% de personal capacitado	Cursos	2	01	01	AAJ ABOGADOS
04	Talleres y reuniones de trabajo mensuales	% de talleres y reuniones	Reuniones	12	06	06	AAJ ABOGADOS
05	Reuniones y coordinaciones con Asesoría del gobierno regional y DRSET	% de reuniones	Reuniones de coordinación	20	10	10	AAJ ABOGADOS
06	Visitas e inspecciones a las II.EE.	% de II.EE. supervisadas y coordinadas	Visitas inspectivas	100	50	50	AAJ ABOGADOS



PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. Total 2011 S./	Fuente Financiamiento		
		Programación 2011							
Nº	Descripción	UM	CANT	I Sem	II Sem		RO	CANON	OTROS
01	Expedientes internos administrativos	Informes Resoluciones	2400	1000	1400	4400	X
02	Diligencias en el Ministerio Público y Poder Judicial	Diligencias Ministerio Público	4	20	20	40	X
03	Capacitación al personal de oficina	Cursos	2	100	100	200	X
04	Talleres y reuniones de trabajo mensuales	Reuniones	12	60	60	120	X		
05	Reuniones y coordinaciones con Asesoría del gobierno regional y DRSET	Reuniones de coordinación	20	100	100	200	X		
06	Visitas e inspecciones a las II.EE.	Visitas inspectivas	100	250	250	500	X



ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

EDUCACIÓN INICIAL

OBJETIVO : Los docentes planifican, organizan, ejecutan y evalúan currículos pertinentes Comprometidos con los cambios pedagógicos.

	ACTIVIDAD	INDICADOR	META FÍSICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			U.M	CANTIDAD	1º SEMT.	2º SEMET.	
1	I Concurso Inter Redes Educativas: Los sectores de trabajo oportunidades de aprendizaje"	50% de Instituciones Educativas con sectores organizados e implementados con materiales concretos al alcance de los niños.	Concurso	01	X	X	Esp. De Educ. Inicial Escolarizada.
2	II Juegos de Habilidades Motrices.	Participación de un 40% de de IIEE.	Juegos	01	X	X	Esp. De Educ. Inicial Escolariz
3	II Festival de la Canción Criolla	60% de IIEE. Valoran la canción criolla como parte de nuestra identidad cultural.	Festival	01		X	Esp. De Educ. Inicial Escolariz
4	Distribución de material educativo.	100% de estudiantes y docentes de 4 y 5 años cuentan con cuadernos de trabajo y guías con orientaciones para el uso de los mismos.	Entrega a directores	01	X		Esp. De Educación Inicial Escolarizada
5	Taller de diversificación curricular.	60% de IIEE. Revisan y/o elaboran su PCI.	Taller.	01	X		Esp. De Educ. Inicial Escolariz
6	Taller programación de aula y evaluación de los aprendizajes. Curso doctrinal técnico pedagógico.	Unidades didácticas que responden a sus objetivos y son contextualizadas	Taller	01	X	X	Esp. De Educ. Inicial Escolariz
7	Curso taller de gestión y supervisión pedagógica dirigido a directores.	Curso taller de gestión y supervisión pedagógica dirigido a directores.	Curso Taller	01	X		Esp. De Educ. Inicial Escolariz
8	Reuniones de directores.	Reuniones de directores.	Reunión	08	X	X	Esp. De Educ. Inicial Escolariz
9	Supervisión pedagógica en coordinación con el PELA.	Supervisión pedagógica en coordinación con el PELA.	Visitas	1 por IE.	X	X	Esp. De Ed. Inicial Escolariz
10	Pasacalle Bíblico: Cumple la Palabra de Dios y Vive en Comunidad su Reino de Amor.	Participación de la comunidad educativa.	Pasacalle	01	-	X 30-09-11	Cood. ODEC. Esp. De El.
11	Participación en actividades cívico patrióticas. Día de la Educación Inicial, Homenaje de la niñez a Tacna desfile por los derechos del niño.	Participación del 80% de estudiantes de 05 años.	Desfile	03	X	X	Esp. EEI. AMNEIT Redes.



PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES

Nº	ACTIVIDADES	META FÍSICA		PRESUPUESTO 2011		PRESUPUESTO TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACIÓN 2011					I SEMESTRE	II SEMESTRE	
	DESCRIPCIÓN	U.M.	CANT.						
1	"El concurso los sectores de trabajo oportunidades de aprendizaje", se realizará de manera simultánea por Redes Educativas, cuya organización, y emisión de la directiva se realizará en el I semestre y se ejecutará en el II semestre premiando al primer puesto por RED con un módulo de materiales.	Concurso	01	1500	12.500	14,000	X	X	
2	II Juegos de Habilidades Motrices. La planificación y convocatoria se realizará en el I semestre, se coordinará con el IPD y las Especialista de Educación Física y Cultura. Participarán niños y niñas de 4 y 5 años en Mini Atletismo, Minifútbol, Baby Balon Mano, Bicicrós. Se premiará a cada equipo ganador.	Juegos	01	1000	10,000	11,000	X	X	X
3	El II Festival de la Canción Criolla, se realizará con la participación de niños y niñas del II ciclo, quienes interpretarán canciones de renombrados intérpretes y compositores de nuestro país.	Festival	01	-	2500	2500	X	-	X
4	La distribución de cuadernos de trabajo se realizará de acuerdo a un cronograma establecido a IIIE y PRONOEl. Para lo cual se necesitará movilidad y el pago de viáticos para a la zona rural.	Entrega a directores	01	1500	-	1500	X		
5	Se realizará un taller de diversificación curricular por Red Educativa con la convocatoria del 100% de IIIE. En el I semestre lo cual se monitoreará durante el año.	Taller.	01 por Red	10,000	1000	11,00			
6	El taller Programación de Aula y Evaluación de los aprendizajes se realizará por Redes educativas convocando la participación del equipo de docentes del PELA.	Taller	01 por Red	7,500	7,500	7,500	-	X	X

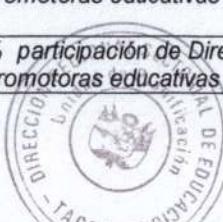
7	En este Curso taller de gestión y supervisión pedagógica dirigido a directores, se abordarán los temas de liderazgo, gestión de IIEE, y supervisión. Para el desarrollo de dichos temas se convocará la participación de profesionales de las Universidades y/o especialistas del MED.	Curso Taller	01	8,000	-	8,000	-	X	X
8	Reuniones de directores. Estas reuniones serán de carácter informativo y toma de decisiones para la ejecución de las actividades del POI.	Reunión	08	1000	1000	2000	X	-	X
9	Supervisión pedagógica en coordinación con el PELA. Se focalizará las Instituciones educativas que mayores debilidades han mostrado en el año 2010.	Visitas	1 por IE.	1500	1500	3000	X	-	-
10	Pasacalle Bíblico: Cumple la Palabra de Dios y Vive en Comunidad su Reino de Amor.	Participación de la comunidad educativa.	1 Pasacalle	--	1000	1000	X	-	X
11	Participación en actividades cívico patrióticas: Día de la Educación Inicial, Homenaje de la niñez a Tacna, desfile por los derechos del niño	Desfile	03	1000	1500	2500	X	X	-



PRONOEI

OBJETIVO : Los docentes planifican, organizan, ejecutan y evalúan currículos pertinentes comprometidos con los cambios pedagógicos.

Nº	ACTIVIDADES Descripción	INDICADOR	META FISICA		PROGRAMACION	
			PROGRAMACION		PROGRAMACION	
			UM	Cantidad	I Semes	II Semes
01	Renovación y Selección de Contrato del Personal Promotora Educativa Comunitaria de los Programas de Atención No Escolarizados de Educación Inicial	% de Promotoras Educativas Comunitarias que asisten a la capacitación	Directiva	01	01	--
02	II Taller Actualización de capacidades Programa Intervención temprana-SET Y Cunas	% de Promotoras Educativas Comunitarias que asisten a los talleres	Directiva	01	--	01
03	II Curso Taller "Material Educativo Religioso y su importancia en el Fortalecimiento de los valores y las competencias Testimonio de Vida y en la Formación Cristiana en los Programas de Atención No Escolarizada de Educación Inicial"	% de Promotoras Educativas Comunitarias que asisten a los talleres	Directiva	02	01	01
04	Talleres de Actualización de capacidades sanidad agraria	% de Directoras, docentes, coordinadoras y promotoras educativas de las II.EE y programas del nivel inicial que asisten a los talleres	Directiva	01	01	--
05	II Taller Elaboración de material Educativo	% de Directoras, docentes, coordinadoras y promotoras educativas de las II.EE y programas nivel inicial que asisten a los talleres	Directiva	01	--	01
06	Taller Desnutrición Crónica Infantil	% de Directoras, docentes, coordinadoras y promotoras educativas de las II.EE y programas nivel inicial que asisten a los talleres	Directiva	01	01	--
07	Elaboración del Plan de monitoreo Realización de acompañamiento, supervisión y monitoreo a las Instituciones Educativas y programas no escolarizados.	% de Instituciones y programas no escolarizados monitoreadas	Plan	140	70	70
08	Fortalecer las redes Educativas. - Realización de reuniones mensuales	% participación de Directoras, docentes, coordinadoras y promotoras educativas de las II.EE y programas nivel inicial	Plan Anual de Trabajo	01	01	01
09	-Organización de la V Feria Pedagógica con participación de todo el nivel de Educación Inicial.	% participación de Directoras, docentes, coordinadoras y promotoras educativas de las II.EE y programas nivel inicial	Directiva	01	--	01
10	Difusión Fomento de la Educación de niños y niñas menor de 3 años a través del programa radial "La escuela del aire"	% participación de Directoras, docentes, coordinadoras, promotoras educativas y comunidad educativa	Directiva	09	04	05
11	Fortalecer el Proyecto Centro de Recursos de Aprendizaje CRAEI	% participación de Directoras, docentes, coordinadoras, promotoras educativas y comunidad educativa	Directiva	10	05	05



ACTIVIDADES		META FISICA Programación 2011		PRESUPUESTO 2011		Ppto. Total 2011 S/. 500	Fuente Financiamiento		
		UM	CANT	I Sem	II Sem		RO	CAN	RDR
Nº	Descripción								
01	Renovación y Selección de Contrato del Personal Promotora Educativa Comunitaria de los Programas de Atención No Escolarizados de Educación Inicial	Directiva	01	500	--		x	--	--
02	II Taller Actualización de capacidades Programa Intervención temprana-SET Y Cunas	Directiva	01	500	--	500	x	--	--
03	II Curso Taller "Material Educativo Religioso y su importancia en el Fortalecimiento de los valores y las competencias Testimonio de Vida y en la Formación Cristiana en los Programas de Atención No Escolarizada de Educación Inicial"	Directiva	01	500	500	1000	x	--	--
04	Talleres de Actualización de capacidades sanidad agraria	Directiva	01	500	--	500	x	--	--
05	II Taller Elaboración de material Educativo	Directiva	01	--	500	500	x	--	--
06	Taller Desnutrición Crónica Infantil	Directiva	01	500	--	500	x	--	--
07	Elaboración del Plan de monitoreo. Realización de supervisión y monitoreo a las Instituciones Educativas y programas no escolarizados.	Plan	140	300	300	600	x	--	--
08	Fortalecer las redes Educativas. - Realización de reuniones mensuales.	Plan Anual de Trabajo	01	500	500	1000	x	--	--
09	-Organización de la V Feria Pedagógica con participación de todo el nivel de Educación Inicial.	Directiva	01	--	500	500	x	--	--
10	Difusión Fomento de la Educación de niños y niñas menor de 3 años a través del programa radial "La escuela del aire"	Directiva	09	04	05	7.200	x		
11	Fortalecer el Proyecto Centro de Recursos de Aprendizaje CRAEI	Directiva	10	05	05	1.000	x		
TOTAL			153	4800	6300	13,800	x	--	--



EDUCACIÓN PRIMARIA

OBJETIVOS : Estudiantes del nivel primario logran perfiles que reflejan un trabajo docente articulado.

Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLES
			U.M.	CANT.	1º Semt.	2º Semt	
1	Recepción y distribución de textos escolares	% de I.E. estatales que recepcionaron y utilizan los textos escolares del MED	Actas de Entrega	98 I.E.	98	-	DRSET UGEL Tacna APAFAS
	Capacitación pedagógica y en Gestión Educativa	% de Directores Capacitados en Gestión Educativa	Por evento	154 II.EE	01	01	-UGEL Tacna DRSET Gobierno Regional -Colaboración
2	Capacitación pedagógica a docentes en diversificación curricular y evaluación de los aprendizajes con enfoque intercultural bilingüe y ambiental	% de docentes capacitados en diversificación curricular y evaluación de los aprendizaje	Talleres	07	03	04	UGEL Tacna DRSET Gob. .local Gob. Regional
	Auto Capacitación intra Redes"	% de I.E. capacitadas a través de Redes.	Por talleres	05 Redes	03	02	Autofinanciado
	Acompañamiento monitoreo y supervisión	% de II. EE monitoreadas	Por II.EE	100 II.EE	50	50	UGEL Tacna
3	Actividad piloto "Nos integramos para el monitoreo En Red"	% de II. EE de REDES monitoreadas	Por RED	01 Red	01	01	UGEL Tacna
	Monitoreo al Proyecto "Fortalecimiento de la Identidad Nacional, Seguridad y Defensa Nacional	% de I.E. del Proyecto Capacitadas, monitoreadas.	Por II.EE	24	6	6	UGEL MED



	Marcha de Sensibilización por el Plan Lector	% de II.EE. que participan de la marcha de Sensibilización	Por actividad	01	01	-	Red "Maestros en Acción"-DRSET UGEL Tacna
	Gran confraternidad deportiva Inter. REDES.	% de II.EE que participan en actividad deportiva	Por Actividad	01	01		Red "Docentes emprendedores"
4	Pasantía de integración "Fortaleciendo la identidad nacional mediante el intercambio de estrategias experiencias exitosas con II.EE. de Madre de Dios	% de directores y docentes fortalecidos con la identidad nacional y valiendo estrategias y experiencias exitosas en su enseñanza.	Por Viaje	01	01	-	Red : Nueva Alianza por la Educación UGEL Tacna
7	Celebrando El día de la Educación Primaria	Reconocer el valor de la educación primaria en la comunidad tacneña.	Por Evento	01	-	01	DRSET UGEL Tacna Gob. Regional
8	Proyecto de Investigación "Problemas Psicopedagógicos y su Influencia en logro del Nivel Primario de Instituciones Educativas de la UGEL Tacna	% de estudiantes con problemas psicopedagógicos identificados	Por institución educativa	01		01	Especialista de Primaria
9	Taller de Sensibilización y Capacitación a docentes de 5º y 6º grados, Directores sobre la TB.	% de directores, y docentes de 5º y 6º primaria participantes en el taller de sensibilización de TB.	Informe Asistencia	01	01	00	Especialista de primaria



PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES

Nº	PROYECTOS/ACTIVIDADES	META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. Total 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO			
		.PROGRAMACION 2011								
		U.M	CANT.	1° Semt	2° Semt		RO	CANON	OTRO	
1	Recepción y distribución de textos escolares	Actas de Entrega	98 I.E.	1 500.00	-	1 500.00	X		X	
2	Capacitación pedagógica y en Gestión Educativa	Por evento	154II.EE	770.00	770.00	1 540.00	X		X	
	Capacitación pedagógica a docentes en Diversificación curricular y evaluación de los aprendizajes	Talleres	07	600.00	800.00	1 400.00	X		X	
	Auto Capacitación intra Redes"	Por talleres	05 Redes	900.00	600.00	1 500.00			X	
3	Acompañamiento monitoreo y supervisión	Por II.EE	100 II.EE	250.00	250.00	500.00	X			
	Monitoreo al Proyecto "Fortalecimiento de la Identidad Nacional, seguridad y Defensa Nacional"	Por II.EE.	12 II.EE.	1000	1000	2000	X		X	
	Actividad piloto "Nos integramos para el monitoreo En Red "	Por Red	002 Redes	1000	1000	2000	X		X	
4	Marcha de Sensibilización por el Plan Lector	Por actividad	01	1 000.00	-	1 000.00	X		X	
	Gran confraternidad deportiva Inter. REDES.	Por Actividad	01	1 000.00	-	1 000.00			X	
	Actividad de integración "Fortaleciendo la identidad nacional mediante el intercambio de estrategias experiencias exitosas con II.EE. de Madre de Dios	Por Viaje	01	5 000	-	5 000.00			X	
	Feria pedagógica "Así enseño"	Por Actividad	01	-	1 000.00	1 000.00	X		X	
	Retiro religioso "Los maestros al encuentro con el Señor"	Por Actividad	01	-	1 000.00	1 000.00	X		X	
	Los Niños y el Sr. De Locumba	Por Actividad	01	-	1 000.00	1 000.00			X	
5	Sensibilización a profesores, padres de familia y alumnos	Talleres	02	250.00	250.00	500.00	X		X	
	Capacitación para docentes de aulas inclusivas	Talleres	02	800.00	800.00	1 600.00	X		X	

6	Actualización para los Equipos SAANEE y Directores de las I.E. Inclusivas.	Seminario Taller	02	500.00	-	500.00	X		X
	Supervisión y monitoreo a Instituciones Educativas Inclusivas	Docentes	90	750.00	600	1 350.00	X		
7	Capacitación Docente	Talleres	02	150.00	150.00	300.00	X		X
	Concurso de Afiches	Por Evento	01	-	600.00	600.00			X
8	Implementación de las Comisiones de Sanidad Agraria Escolar	Por Institución Educativa	50	3 000.00	2 000.00	5 000.00			X
	Intercambio de Experiencias Exitosas	Por evento	01	-	12 000.00	12 000.00			X
9	Celebrando El día de la Educación Primaria	Por Evento	01	-	2 000.00	2 000.00	X		X
9	Taller de Sensibilización y Capacitación a docentes de 5º y 6º grados, Directores sobre la TB.	% de directores, y docentes de 5º y 6º primaria participantes en el taller de sensibilización de TB.	02	250.00	250.00	500.00			X



EDUCACIÓN PRIMARIA- RURALES Y EDUCACIÓN BÁSICA ESPECIAL

OBJETIVO ESPECIFICO

- Promover y ejecutar trabajos de investigación e innovación que detecten la problemática que afecta negativamente el logro de aprendizajes.
- Fortalecer el funcionamiento de las redes educativas rurales.
- Promover y ejecutar acciones de capacitación y actualización dirigidas a los docentes y directivos de las instituciones educativas de zona rural, instituciones privadas e instituciones de EBE.Fortalecer el programa de movilización por la lectura.

Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FÍSICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLES
			U.M.	CANT	1° Sem.	2° Sem.	
1	Trabajo de Investigación "Problemas Psicopedagógicos y su influencia en logro del nivel de aprendizaje de los estudiantes del nivel primario de instituciones educativas de la UGEL Tacna"	% de estudiantes con problemas psicopedagógicos identificados	Por trabajo de investigación	01	-	01	Especialistas de Primaria
2	Trabajo de investigación" Diagnóstico de la incidencia de ludopatía en niños y niñas de primaria en las instituciones educativas públicas y privadas de Tacna".	% de estudiantes con problemas de ludopatía identificados.	Por trabajo de investigación	01	01	✓	Especialistas de primaria



Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FÍSICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLES
			U.M.	CANT	1° Sem.	2° Sem.	
1	Consolidación de redes educativas rurales	Cantidad de instituciones educativas que integran la red.	Por redes	03	X		Especialistas de Primaria.
2	Taller de planificación, evaluación, desarrollo de competencias y estrategias para instituciones educativas unidocentes y multigrado de la zona rural	% de docentes que participan en el taller	Por docentes	01	X		Especialistas de Primaria
3	Taller de planificación curricular, evaluación y estrategias de aprendizaje.	% de docentes que participan en el taller	Por docentes	01	X		Especialistas de Primaria
4	Taller de capacitación en el uso de las XO a docentes de las instituciones educativas beneficiadas con el programa Una Lap Top por Niño	% de docentes que participan en el taller	Por docentes	01	X		Especialistas de primaria Especialista de tecnologías educativas Coordinador regional de DIGETE
5	Taller de capacitación en Educación Intercultural bilingüe	% de docentes que participan en el taller	Por docentes	01		X	Especialistas de Primaria
6	Revisión del PLAN LECTOR de cada una de las instituciones educativas de la zona rural y privadas	% de instituciones educativas que cuentan con el plan	Por I.E.	41	41		Especialistas de Primaria
7	Monitoreo del cumplimiento de las acciones planificadas en el Plan Lector	% de instituciones educativas que cumplen con el plan	Por I.E.	41	41		Especialista de Primaria
8	Verificación del cumplimiento de la normatividad respecto a Inclusividad	% de instituciones educativas que cumplen con la normatividad.	Por I.E.	41	41		Especialistas de Primaria



OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Supervisar y monitorear la labor docente de las instituciones educativas de la zona rural e instituciones de EBE.
- Recepcionar y distribuir Laptops del Programa "Una laptop por niño XO" en forma equitativa y oportuna según el envío de los mismos por el ME
- OBJETIVOS ESPECÍFICOS
- Fortalecer el programa de movilización por la lectura.
- Asegurar el cumplimiento del programa nacional de alimentación escolar- PRONAA

Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FÍSICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE S
			U.M.	CANT	1° Sem.	2° Sem.	
1	Ejecutar acciones de supervisión y monitoreo a instituciones educativas de zona rural e instituciones educativas de EBE	% de instituciones educativas monitoreadas	Por I.E.	41	20	21	Especialista de Primaria
2	Distribución de las Lap Top XO a las I.E Seleccionadas.	% de instituciones educativas beneficiadas	Por I.E.	16	16	-	Especialista de Primaria
3	Verificación de la utilización correcta de las Lap Top XO	% de instituciones educativas monitoreadas	Por I.E.	16	16	-	
4	Seguimiento a las instituciones educativas beneficiadas con el PRONAA para asegurar su cumplimiento	% de instituciones educativas monitoreadas	Por I.E.	110	110	-	Especialista de Primaria



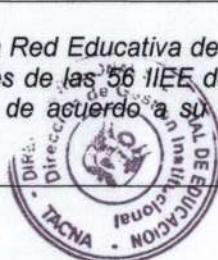
PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto Total 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACION 2011					RO	CANON	OTROS
Nº	DESCRIPCIÓN	U.M.	CANT	I SEMESTRE	II SEMESTRE				
01	Trabajo de Investigación "Problemas Psicopedagógicos y su influencia en logro del nivel de aprendizaje de los estudiantes del nivel primario de instituciones educativas de la UGEL Tacna"	Por trabajo de investigación	01	2500.00	2500.00	5000.00			X
02	Trabajo de investigación" Diagnóstico de la incidencia de ludopatía en niños y niñas de primaria en las instituciones educativas públicas y privadas de Tacna".	Por trabajo de investigación	01	1200.00	1200.00	2400.00			X
03	Consolidación de redes educativas rurales	Por redes	03	200.00	200.00	400.00	X		
04	Taller de planificación, evaluación, desarrollo de competencias y estrategias para instituciones educativas unidocentes y multigrado de la zona rural	Por docentes	01	500.00		500.00	X		X
05	Taller de planificación curricular, evaluación y estrategias de aprendizaje.	Por docentes	01	500.00		500.00	X		X
06	Taller de capacitación en el uso de las XO a docentes de las instituciones educativas beneficiadas con el programa Una Lap Top por Niño	Por docentes	01	350.00		350.00	X		
07	Taller de capacitación en Educación Intercultural bilingüe	Por docentes	01		500.00	500.00	X		
08	Revisión del PLAN LECTOR de cada una de las instituciones educativas de la zona rural y privadas	Por I.E.	41		-	-	-		✓
09	Monitoreo del cumplimiento de las acciones planificadas en el Plan Lector	Por I.E.	41	100.00		100.00			X
10	Verificación del cumplimiento de la normatividad respecto a Inclusividad	Por I.E.	41	100.00		100.00			X
11	Ejecutar acciones de supervisión y monitoreo a instituciones educativas de zona rural e instituciones educativas de EBE	Por I.E.	41	200.00	200.00	400.00	X		
12	Distribución de las Lap Top XO a las I.E Seleccionadas.	Por I.E.	16	100.00	100.00	200.00	X		
13	Verificación de la utilización correcta de las Lap Top XO	Por I.E.	16	100.00	100.00	200.00	X		
14	Seguimiento a las instituciones educativas beneficiadas con el PRONAA para asegurar su cumplimiento	Por I.E.	110	100.00	100.00	200.00	X		



PLAN DE ACTIVIDADES DEL AREA DE EPT Y TECNICO PRODUCTIVA

Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			U.M.	CANT.	1º SEM	2º SEM	
01	Elaborar el Plan de Capacitación para docentes de las áreas Ciencias y Técnico Productivos de 56 II.EE. y 29 CETPROS.	% de docentes capacitados	Plan	6	3	3	Especialista
02	Reformulación y aplicación de los instrumentos de Supervisión, Monitoreo y Acompañamiento.	% Fichas aplicadas.	Fichas	400	200	200	Especialista
04	Visitas de Supervisión, Monitoreo y Acompañamiento a I.E. (Gestión de Aula)	100% de docentes monitoreados y acompañados.	Visitas	100	50	50	Especialista
05	Orientación técnico pedagógica en el área de Ciencias, EPT y CETPRO a través de reuniones bimestrales.	% de docentes que asisten a las reuniones y elaboran eficientemente sus documentos de gestión en el aula.	Reunión	4	2	2	Especialista
06	Elaborar 01 Guía Metodológica de Escuelas Saludables como propuesta de trabajo pedagógico para el mejoramiento de la calidad educativa.	% de docentes que aplican la Guía metodológica.	Guía	300	1	-	Especialista
07	Elaborar 01 Guía Metodológica de Club de Ciencias como propuesta de trabajo pedagógico para el mejoramiento de la calidad educativa.	% de docentes que aplican la guía metodológica del área de Ciencias.	Guía	300	1	-	Especialista
08	Elaboración de Guía metodológica para la presentación, formulación de los proyectos y módulos en EPT y CETPROS.	% de docentes que aplican la guía metodológica y formulan sus proyectos y módulos.	Guía	300	1	-	Especialista
09	Organizar la Red Educativa de Ciencias con docentes de las 56 II.EE de nuestra Jurisdicción de acuerdo a su ubicación geográfica.	% de II.EE. organizadas en redes	Red	10	10	10	Especialista



10	Organizar 02 reuniones de Intercambio de experiencias de los Comités Ambientales en el fortalecimiento de su práctica pedagógicas.	% de participantes en las reuniones de intercambio.	Reunión	2	1	1	Especialista
12	Implementación de las acciones de la movilización social "Escuelas saludables"	Orientar al 100% de los docentes de los Comités Ambientales en las acciones de la Aplicación del Enfoque Ambiental.	Reunión	2	1	1	Especialista
13	Supervisar la conformación o actualización de la Comisión permanente de Defensa Civil.	Monitorear y verificar en un 100% la conformación de la Comisión permanente de Defensa Civil en las II.EE.	Visita	20	10	10	Especialista
14	Organizar 01 reunión de Intercambio de experiencias de los Comités de Gestión de riesgos en el fortalecimiento de sus objetivos institucionales	.% de participación de los comités de gestión en riesgos.	Reunión	2	1	1	Especialista
15	Supervisar el desarrollo de actividades pedagógicas en torno a la elaboración de mapas de riesgo y planes de contingencia institucional.	Monitorear al 100% las acciones educativas en la aplicación del Plan de Gestión de Riesgos en los simulacros de la II.EE.	Visita	10	5	5	Especialista
16	Elaborar 01 folleto sobre las bondades de las TICs en el apoyo de la práctica pedagógica para el mejoramiento de la calidad educativa.	% de docentes que aplican el folleto.	Folleto	2	1	1	Especialistas DRSET-UGEL
17	Promoción de actividades de aprovechamiento pedagógico de las TICs en las II.EE.	Difundir en un 100% sobre el aprovechamiento de las TICs a los docentes de las IIIE para mejorar el aprendizaje de los alumnos.	Boletín	2	1	1	Especialistas DRSET-UGEL
18	Acciones de seguimiento y acompañamiento a las instituciones atendidas por la DIGETE.	Monitorear y acompañar en un 100% a los docentes involucrados en trabajo de las TICs y TV educativa.	Visita	2	1	1	Especialistas DRSET-UGEL
19	Realización de la EXPO TIC 2011, como resultado del trabajo realizado.	participación del 100% de DAIPs.	Visita	1	-	1	Especialistas DRSET-UGEL



Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			U.M.	CANT.	1º SEM	2º SEM	
21	Ejecutar reuniones de orientación y Difundir los beneficios de los Clubes de Ciencias en la consolidación de los aprendizajes en las 89 II.EE. nuestra Jurisdicción para su clasificación a la etapa Regional.	100% de clubs de Ciencias conformados.	Reunión	1	1	-	Especialista
22	Organización de la XXI FENCYT fase UGEL. Por redes educativas.	Participación del 100% de sus integrantes según ubicación geográfica.	Feria	1	1		Especialista
23	Realizar la Feria Escolar de Educación para el Trabajo" con la participación de las 56 II.EE con las diferentes especialidades ocupacionales que brindan cada IE como consolidación de objetivos previstos en nuestra Jurisdicción.	100 % de participación de las II.EE.	Feria	1	-	1	Especialista



EDUCACIÓN SECUNDARIA

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA Programación		Programación		Responsable
			UM	CANT	I Sem	II Sem	
01	Organizar y ejecutar talleres de actualización pedagógica en relación a la aplicación del DCN, con el uso de las OTP	% de docentes participantes actualizados	Talleres Oficio informe	02	01	01	UGEL (Especialistas)
02	Coordinar y ejecutar concursos que destaque la trascendencia histórica de Francisco Antonio de Zela	% de estudiantes beneficiados	Directiva Informe	01	01	-	DRSET UGEL-EES
03	Formulación, ejecución y evaluación de Proyecto de Innovación: "Fortalecimiento de los valores cívico-patrióticos en la región Tacna"	% de II.EE. insertadas	Proyecto Informe	01	-	01	Gobierno Regional UGEL-EES
04	Formulación, ejecución y evaluación de Proyecto de Investigación: "Desarrollo de capacidades en el área de PERH, mediante la aplicación de recursos didácticos proporcionados por el MED"	% de II.EE. insertadas	Proyecto Informe	01	-	01	UGEL EES
05	Coordinar y apoyar las actividades programadas por el PRONAMA	Nº de reuniones de trabajo	Informes	02	01	01	Coordinador Local UGEL-EES
06	Reactivación y fortalecimiento de las redes educativas en Ciencias Sociales	Nº de redes educativas conformadas	Oficio Registro de Asistencia Informe Resolución	02	01	01	DRSET UGEL-EES
07	Revisión y visación de nóminas	Nº de nóminas revisadas y visadas	Nóminas	01	01	-	UGEL-EES
08	Revisión y visación de actas	Nº de actas revisadas y visadas	Actas	02	01	01	UGEL-EES
09	Revisión y autorización de excusiones	Nº de expedientes revisados y autorizados	Expedientes Autorizaciones	01	-	01	UGEL-EES
10	Organización y ejecución de Curso de Capacitación en la recepción, uso , conservación y devolución del material educativo proporcionado por el MED	% de II.EE. beneficiadas	Oficio Informe	02	01	01	UGEL-EES
11	Distribución de textos escolares y material educativo para el Nivel Secundario	% de II.EE.	Oficios Actas Informe	02	01	01	UGEL-EES
12	Intercambio de experiencias en investigación e innovación pedagógica	% de instituciones educativas participantes	Oficio Informe	01	-	01	UGEL- Especialistas



SUPERVISIÓN Y MONITOREO

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA Programación		Programación		Responsable
			UM	CANT	I Sem	II Sem	
01	Monitoreo, supervisión y acompañamiento a docentes del nivel secundario	% de docentes monitoreados	Visitas Actas Informes Oficios	28	14	14	EES
02	Monitoreo y Supervisión a II.EE. en el uso de material educativo proporcionado por el MED	Nº de II.EE. monitoreadas	Visitas Actas Informes Oficios	02	01	01	EES

PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

Nº	ACTIVIDADES	META FISICA Programación 2011		Presupuesto 2011		Ppto. Total 2011	Fuente de financiamiento		
		UM	CANT	I Sem	II Sem		RO	CAN	Otro
01	Monitoreo, supervisión y acompañamiento a docentes del nivel secundario	Visitas Actas Informes Oficios	28	500	500	S/.1000	X		
02	Monitoreo y supervisión a II.EE. en el uso de material educativo proporcionado por el MED	Visitas Actas Informes Oficios	02	150	150	S/.300	X		



V. PRESUPUESTO

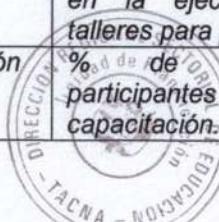
Nº	ACTIVIDADES	META FISICA Programación 2011		Presupuesto 2011		Ppto. Total 2011	Fuente de financiamiento		
		UM	CANT	I Sem	II Sem		RO	CAN	Otro
01	Organizar y ejecutar talleres de actualización pedagógica en relación a la aplicación del DCN, con el uso de las OTP	Talleres Oficio Informe	02	250	250	S/.500	X		
02	Coordinar y ejecutar concursos que destaque la trascendencia histórica de Francisco Antonio de Zela	Directiva Informe	01	300	-	S/.300	X		x
03	Formulación, ejecución y evaluación de Proyecto de Innovación: "Fortalecimiento de los valores cívico-patrióticos en la región Tacna"	Proyecto Informe	01	-	600	S/.600	X		x
04	Formulación, ejecución y evaluación de Proyecto de Investigación: "Desarrollo de capacidades en el área de PERH, mediante la aplicación de recursos didácticos proporcionados por el MED"	Proyecto Informe	01	-	500	S/.500	X		x
05	Coordinar y apoyar las actividades programadas por el PRONAMA	Informes	02	100	100	S/.200			x
06	Reactivación y fortalecimiento de las redes educativas en Ciencias Sociales	Oficio Registro de Asistencia Informe Resolución	02	250	250	S/.500	X		
07	Revisión y visación de nóminas	Nóminas	01	100	-	S/.100	X		
08	Revisión y visación de actas	Actas	02	50	50	S/.100	X		
09	Revisión y autorización de excusiones	Expedientes Autorizaciones	01	-	100	S/.100	X		
10	Organización y ejecución de Curso de Capacitación en la recepción, uso , conservación y devolución del material educativo proporcionado por el MED	Oficio Informe	02	250	250	S/.500	X		
11	Distribución de textos escolares y material educativo para el Nivel Secundario	Oficios Actas Informe	02	150	150	S/.300	X		
12	Intercambio de experiencias en investigación e innovación pedagógica	Oficio Informe	01		600	S/.700	X		



ACTIVIDADES DE SECUNDARIA : TOE

OBJETIVOS ESPECÍFICOS : Contribuir a la implementación y al fortalecimiento de la TOE en las instituciones educativas de la provincia de Tacna.

ACTIVIDAD		INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
Nº	Descripción		UM	CANT.	1º Semt.	2º Semt.	
01	Jornada de sensibilización al personal directivo y jerárquico de las II.EE.	% de Directores y Coordinadores de TOE capacitados	Jornada Asistencia	01	01	00	Especialista TOE
02	Capacitación en Tutoría y Orientación Educativa a docentes tutores, coordinadores de TOE y auxiliares de educación.	% de Coordinadores de TOE, docentes tutores y auxiliares de educación capacitados	Curso – Taller Asistencia	09	05	04	Especialista TOE
03	Capacitación en Seguridad Vial (PRONACESVI)	% de Directores, Subdirectores, Coordinadores de TOE, docentes de aula y docentes por horas capacitados	Curso-Taller Asistencia	51	25	00	Especialista TOE
04	Capacitación a miembros de las DESNAS	% de Coordinadores de TOE y docentes tutores capacitados	Curso-Taller Asistencia	01	01	00	Especialista TOE
05	Capacitación a Municipios Escolares y asesores de ME.	% de Estudiantes y Asesores de ME de IE capacitados	Curso-Taller Asistencia	02	01	01	Especialista TOE
06	Curso Taller en Educación Sexual integral, maltrato infantil y violencia familiar	% de Coordinadores de TOE y docentes Tutores capacitados	Curso-Taller Asistencia	01	01	00	Especialista TOE MIMDES
07	Capacitación a Fiscales escolares y ambientales	% de estudiantes participantes en capacitación.	Jornada Asistencia	01	01	00	Especialista TOE de DRET y UGEL
08	Talleres de escuelas para padres	% de IE participantes en la ejecución de talleres para padres.	Taller	04	02	02	Especialista TOE Coordinadores de TOE Docentes Tutores
09	Jornada de implementación y formulación de proyectos de investigación e innovación en TOE	% de docentes participantes en capacitación.	Jornada	02	01	01	Especialista TOE

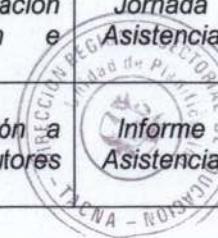


10	Taller de Sensibilización y Capacitación a Directores, Coordinadores de TOE, tutores sobre la TB.	% de directores, coordinadores de TOE y docentes tutores participantes en el taller de sensibilización.	Informe Asistencia	01	01	00	Especialista TOE
11	Talleres de Habilidades Sociales dirigido a estudiantes.	% de estudiantes participantes en talleres.	Informe	02	01	01	Especialista TOE
12	Intercambio de experiencias exitosas de TOE	% de IE participantes en intercambio local, regional y nacional.	Informe	03	02	01	DITOE EES.TOE DRET/UGEL
13	Campaña Buen Trato	% de II.EE. y estudiantes que participan de la Campaña.	Informe	05	02	03	Especialista TOE
14	Campaña Estudiantes Sanos Libres de Drogas	% de II.EE. y estudiantes que participan de la Campaña.	Informe	02	02	00	Especialista TOE
15	Festival de teatro sobre el "Buen trato y Derechos humanos en mi comunidad"	% de IE que participan en el festival de teatro.	Informe	01	00	01	Especialista TOE
16	Programa radial	% de Programas radiales ejecutados.	Informe	09	04	05	Especialista TOE
17	Conformación y Monitoreo a Equipos Locales TOE	% de II.EE. monitoreadas por Equipo Local TOE	Informe Fichas de Monitoreo	28	14	14	Especialista TOE Equipo Local TOE
18	Conformación y Monitoreo a Equipos de De Vida	% de II.EE. monitoreadas por Equipo de De vida	Informe Fichas de Monitoreo	15	7	8	Especialista TOE Equipo Local de De Vida
19	Monitoreo a docentes tutores y coordinadores de TOE	% de docentes tutores y Coordinadores de TOE monitoreados.	Informe Fichas de Monitoreo	04	02	02	Especialista TOE
20	Firma de Convenios con los Aliados Estratégicos: MINSA, PNP, DD.HH, ESSALUD, CEPROM, CPAS, MINISTERIO PÚBLICO, MIMDES, etc.	% de Instituciones Aliadas que firmaron convenios.	Informe Convenios	08	04	04	Especialista TOE Dirección J.AGP



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD :

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. Total 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO			RESP.
		PROGRAMACIÓN 2011					S/.	RO	CAN	
Nº	DESCRIPCIÓN	UM	CANTIDAD	I Sem	II Sem					
01	Jornada de sensibilización al personal directivo y jerárquico de las II.EE.	Jornada Asistencia	01	60.00	00.00	60.00	01			Especialista TOE
02	Capacitación en Tutoría y Orientación Educativa a docentes tutores, coordinadores de TOE y auxiliares de educación.	Curso – Taller Asistencia	09	300.00	200.00	500.00	01			Especialista TOE
03	Capacitación en Seguridad Vial (Pronacesvi)	Curso-Taller Asistencia	01	15000.00	00.00	15000.00	01			Especialista TOE
04	Capacitación a miembros de las DESNAS	Curso-Taller Asistencia	01	300.00	00.00	300.00	01			Especialista TOE
05	Capacitación a Municipios Escolares y asesores de ME.	Curso-Taller Asistencia	02	100.00	100.00	200.00	01			Especialista TOE
06	Curso Taller en Educación Sexual integral, maltrato infantil y violencia familiar	Curso-Taller Asistencia	01	100.00	00.00	100.00	01			Especialista TOE MIMDES
07	Capacitación a Fiscales escolares y ambientales	Jornada Asistencia	01	300.00	00.00	300.00	01			Especialista TOE de DRET y UGEL
08	Talleres de escuelas para padres	Taller	04	200.00	200.00	400.00	01			Especialista TOE Coordinadores de TOE Docentes Tutores
09	Jornada de implementación y formulación de proyectos de investigación e innovación en TOE	Jornada Asistencia	01	250.00	00.00	250.00	01			Especialista TOE
10	Taller de Sensibilización y Capacitación a Directores, Coordinadores de TOE, tutores sobre la TB.	Informe Asistencia	01	250.00	00.00	250.00	01			Especialista TOE



11	Talleres de Habilidades para la vida dirigido a estudiantes.	Informe	02	300.00	300.00	600.00	01		Especialista TOE
12	Intercambio de experiencias exitosas de TOE	Informe	03	300.00	150.00	450.00	01		DITOE EES.TOE DRET/UGEL
13	Campaña Buen Trato	Informe	05	500.00	750.00	1250.00	01		Especialista TOE
14	Campaña Estudiantes Sanos Libres de Drogas	Informe	02	1000.00	00.00	1000.00	01		Especialista TOE
15	Festival de teatro sobre el "Buen trato y Derechos humanos en mi comunidad"	Informe	01	1,000.00	1,000.00	1,000.00	01		Especialista TOE
16	Programa radial	Informe	09	1000.00	800.00	1800.00	01		Especialista TOE
17	Conformación y Monitoreo a Equipos Locales TOE	Informe Fichas de Monitoreo	28	1400.00	1400.00	2800.00	01		Especialista TOE Equipo Local TOE
18	Conformación y Monitoreo a Equipos de De Vida	Informe Fichas de Monitoreo	15	700.00	800.00	1500.00	01		Especialista TOE Equipo Local de DeVida
19	Monitoreo a docentes tutores y coordinadores de TOE	Informe Fichas de Monitoreo	04	2000.00	2000.00	4000.00	01		Especialista TOE



ÁREA : LETRAS

OBJETIVOS ESPECÍFICOS : CON ESTUDIANTES

2.3. Estudiantes del nivel secundaria logran perfiles que reflejan un trabajo docente articulado.

2.6. Estudiantes aplican estrategias de aprendizaje y técnicas de estudio.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			U.M.	CANTIDAD	I SEMEST.	II SEMEST.	
01	Concurso Nacional de Argumentación y Debate para estudiantes de Educación Secundaria.	% de estudiantes de II.EE. que participaron en el concurso.	Evento /debate	01		01	Especialista Ed. Secundaria Letras y CC.SS.
02	Concurso Nacional de Redacción para estudiantes de 1º a 5º grado de Educación Secundaria	% de estudiantes de II.EE que participaron en el concurso.	Evento/ concurso	01		01	Especialista de Educ. Sec. Letras y CC.SS.
03	Proyecto de Investigación : Evaluación diagnóstica del nivel de comprensión lectora de los estudiantes de Educación Secundaria	% de estudiantes de II.EE que participaron en el concurso.	Prueba diagnóstica	01	01		Especialista de Educ. Secundaria Letras
04	Premio Nacional de Narrativa y Ensayo "José María Arguedas" para estudiantes de 1º a 5º grado de ecuación secundaria	% de alumnos de II.EE. que participaron en el concurso.	Evento/concurso	01		01	Especialista de Letras
05	Encuentro de Líderes Lectores de las II.EE. de la UGEL Tacna para la promoción de la lectura.	% de alumnos de II.EE. que participaron en el evento	Evento/ encuentro	01	01	01	Especialista de Letras



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD :

Nº	ACTIVIDADES	META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACIÓN 2011		I SEMEST	II SEMEST		RO	CANON	OTRO
	DESCRIPCIÓN	UM	CANTID.	S/.					
01	Concurso Nacional de Argumentación y Debate para estudiantes de 4º y 5º grado de educación secundaria.	Evento /debate	01		450	450	X		
02	Concurso Nacional de Redacción para estudiantes de Educación Secundaria	Evento/ concurso	01		150	150	X		
03	Proyecto de Investigación : Evaluación diagnóstica del nivel de comprensión lectora de los estudiantes de Educación Secundaria	Prueba diagnóstica	01		3000	3000	X		
04	Premio Nacional de Narrativa y Ensayo "José María Arguedas" para estudiantes de 1º a 5º grado de educación secundaria	Evento/concurso	01		150	150	X		
05	Encuentro de Líderes Lectores de las II.EE. de la UGEL Tacna para la promoción de la lectura.	Evento/ encuentro	02	500	500	1000	X		



OBJETIVOS ESPECÍFICOS : CON DOCENTES

3.2. Los docentes elaboran y ejecutan proyectos educativos de calidad para el desarrollo de las potencialidades de los estudiantes.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			U.M.	CANTIDAD	I SEMEST.	II SEMEST.	
01	Organización y fortalecimiento de las redes educativas del Programa de Movilización Nacional por la Comprensión Lectora.	% de II.EE organizadas en redes	Evento	01	01		Especialista de Letras – CC.SS.
02	Reuniones de intercambio de experiencias entre los docentes del área de comunicación sobre el proceso de aplicación de los módulos de comprensión lectora a nivel de redes.	-% de docentes que asistieron a las reuniones de intercambio de experiencias.	Reunión de intercambio.	04	02	02	Especialista de Letras
03	Exposición de experiencias exitosas en la aplicación de los módulos de comprensión lectura y plan lector a nivel de Inter REDES.	% de II.EE de redes que participan de la exposición. Nº de experiencias expuestas.	Exposición	02	01	01	Especialista

PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

Nº	ACTIVIDADES	META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACIÓN 2011	UM	CANTID.	I SEMEST		RO	CANON	OTRO
DESCRIPCIÓN									
01	Organización y fortalecimiento de las redes educativas del Programa de Movilización Nacional por la Comprensión Lectora	Evento		01	150		150	X	
02	Reuniones de intercambio de experiencias entre los docentes del área de comunicación sobre el proceso de aplicación de los módulos de comprensión lectora a nivel de redes.	Reunión		04	150	150	300	X	
03	Exposición de experiencias exitosas en la aplicación de los módulos de comprensión lectura y el Plan Lector a nivel de Inter REDES.	Evento		02	300	300	600	X	



OBJETIVO ESPECÍFICO:

3.3. Los docentes planifican, organizan, ejecutan y evalúan currículos pertinentes comprometidos con los cambios pedagógicos.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			UM	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE	
01	Curso – Taller de actualización docente en diversificación curricular a directivos y docentes de II.EE. conforme al nuevo DCN.	% de docentes que participaron en el curso-taller.	Curso - Taller	02	01	01	Especialistas de AGP
02	Acciones de asesoramiento, monitoreo y supervisión a II.EE. públicas y privadas sobre la implementación del nuevo DCN, MNCL, Plan Lector y la participación de las II.EE. públicas y privadas en los concursos nacionales y/o regionales.	% de Instituciones monitoreadas.	Monitoreo por institución educativa	40	20	20	Especialistas de AGP

PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

Nº	ACTIVIDADES	META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACIÓN 2011							
		UM	CANTIDAD	I SEMEST	II SEMEST	S/.	RO	CANON	o
01	Curso – Taller de actualización docente en diversificación curricular a directivos y docentes de II.EE. conforme al nuevo DCN.	% de docentes que participaron en el curso-taller pedagógica	02	300	300	600	X		
02	Acciones de asesoramiento, monitoreo y supervisión a II.EE. públicas y privadas sobre la implementación del nuevo DCN, MNCL, Plan Lector y la participación de las II.EE. públicas y privadas en los concursos nacionales y/o regionales.	% de instituciones educativas monitoreadas	40	250	250	500	X		



OBJETIVO ESPECÍFICO

3.4. Los docentes optimizan el uso de recursos educativos.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			UM	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE	
01	Jornada de Capacitación para directores, docentes y responsables del banco del libro sobre el uso de los textos escolares distribuidos por el MED.	% de directores y docentes que participaron de la jornada de capacitación.	Evento/capacitación	01	01		Especialistas

PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

Nº	ACTIVIDADES	META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACIÓN 2011	UM	CANTIDAD	I SEMEST	II SEMEST	S/. RO CANON OTROS		
01	Jornada de Capacitación para directores, docentes y responsables del banco del libro sobre el uso de los textos escolares distribuidos por el MED.	% de directores y docentes que participaron de la jornada de capacitación.	01	150		150	X		



OBJETIVOS ESPECÍFICOS: CON DOCENTES

3.2. Los docentes elaboran y ejecutan proyectos educativos de calidad para el desarrollo de las potencialidades de los estudiantes.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADORES	META FISICA PROGRAMACIÓN				RESPONSABLE
			UM	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE	
	DESCRIPCIÓN						
01	Organización y funcionamiento de las redes educativas del Programa de Movilización Nacional por la Comprensión Lectora	100% de II.EE organizadas en redes	Oficio de convocatoria Registro de asistencia Resolución Directoral	01	01		Especialistas
02	Reuniones de intercambio de experiencias entre los docentes del área de comunicación sobre el proceso de aplicación de los módulos de comprensión lectora.	90% de docentes que asisten a las reuniones de intercambio de experiencias.	Oficio de convocatoria Registro de asistencia informe	08	04	04	Especialistas
03	Organización y funcionamiento de las redes educativas del área de EPT.	70% de II.EE organizadas en redes	Oficio de convocatoria Registro de asistencia Resolución Directoral	01	01		Especialistas
04	Reuniones de intercambio de experiencias entre los docentes del área de EPT.	70% de docentes que asisten a las reuniones de intercambio de experiencias.	Oficio de convocatoria Registro de asistencia informe	04	02	02	Especialistas



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

Nº	ACTIVIDADES	META FISICA PROGRAMACIÓN 2011		PRESUPUESTO 2011		Ppto. TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO			
		UM	CANTIDAD	I SEMEST	II SEMEST		S/.	RO	CANON	OTROS
01	Organización y funcionamiento de las redes educativas del Programa de Movilización Nacional por la Comprensión Lectora	100% de II.EE organizadas en redes	01	150		150	X			
02	Reuniones de intercambio de experiencias entre los docentes del área de comunicación sobre el proceso de aplicación de los módulos de comprensión lectora.	90% de docentes que asisten a las reuniones de intercambio de experiencias.	08	1500	1500	3000	X			
03	Organización y funcionamiento de las redes educativas del área de EPT.	70% de II.EE organizadas en redes	01	150		150	X			
04	Reuniones de intercambio de experiencias entre los docentes del área de EPT.	70% de docentes que asisten a las reuniones de intercambio de experiencias.	04	600	600	1200	X			



OBJETIVO ESPECÍFICO:

3.3. Los docentes planifican, organizan, ejecutan y evalúan currículos pertinentes comprometidos con los cambios pedagógicos.

Nº	ACTIVIDADES DESCRIPCIÓN	INDICADORES	META FISICA PROGRAMACIÓN				RESPONSABLE
			UM	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE	
01	Jornada pedagógica para la promoción de experiencias innovadoras aplicadas en el Plan Lector de las II.EE. públicas y privadas.	90 % de docentes que participaron en la jornada pedagógica	Oficio de convocatoria Registro de asistencia Informe final	01	01		Especialistas
02	Taller de réplica para la asesoría pedagógica sobre Movilización Nacional por la Comprensión Lectora.	80 % de directivos, jerárquicos y docentes que participaron en el taller.	Oficio de convocatoria Registro de asistencia Informe final	01	01		Especialistas
03	Taller de réplica para asesoría pedagógica sobre el uso de materiales educativos manipulativos.	70% docentes de EPT que participaron en el evento.	Oficio de convocatoria y registro de asistencia.	01	01		Especialistas
04	Acciones de asesoramiento, monitoreo y supervisión a II.EE. públicas y privadas de la jurisdicción UGEL TACNA	90 % de Instituciones monitoreadas	Plan Fichas de monitoreo informes	02	01	01	Especialistas
05	Jornada pedagógica de actualización en el manejo de documentos técnico pedagógicos a directivos y docentes de II.EE. de acuerdo al DCN	90 % de directivos y docentes que asisten a la jornada pedagógica	Oficio de convocatoria Registro de asistencia Informe final	01	01		Especialistas
06	Organización y funcionamiento de las redes educativas del Programa de Movilización Nacional por la Comprensión Lectora	100% de II.EE organizadas en redes	Oficio de convocatoria Registro de asistencia Resolución Directoral	01	01		Especialistas
07	Reuniones de intercambio de experiencias entre los docentes del área de comunicación sobre el proceso de aplicación de los módulos de comprensión lectora	90% de docentes que asisten a las reuniones de intercambio de experiencias.	Oficio de convocatoria Registro de asistencia informe	08	04	04	Especialistas
08	Acciones de orientación y seguimiento sobre la participación de las II.EE. públicas y privadas en los concursos nacionales y regionales.	80 % de II.EE que participan en los concursos nacionales	Directivas Actas de verificación Informe	04	02	02	Especialistas

PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

Nº	ACTIVIDADES	META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACIÓN 2011	UM	CANTIDAD	I SEMEST		RO	CANON	OTROS
01	Jornada pedagógica para la promoción de experiencias innovadoras aplicadas en el Plan Lector de las II.EE. públicas y privadas.	90 % de docentes que participaron en la jornada pedagógica	01	50		50	X		
02	Taller de réplica para la asesoría pedagógica sobre Movilización Nacional por la Comprensión Lectora.	80 % de directivos, jerárquicos y docentes que participaron en el taller.	01	170		170	X		
03	Taller de réplica para asesoría pedagógica sobre el uso de materiales educativos manipulativos.	70% docentes de EPT que participaron en el evento.	Oficio de convocatoria y registro de asistencia.	01	01				
04	Acciones de asesoramiento, monitoreo y supervisión a II.EE. públicas y privadas de la jurisdicción UGEL TACNA	90 % de Instituciones monitoreadas	02	600	700	1300	X		
05	Jornada pedagógica de actualización en el manejo de documentos técnico pedagógicos a directivos y docentes de II.EE. de acuerdo al DCN	90 % de directivos y docentes que asisten a la jornada pedagógica	01	1500		1500	X		
06	Acciones de orientación y seguimiento sobre la participación de las II.EE. públicas y privadas en los concursos nacionales y regionales.	80 % de II.EE que participan en los concursos nacionales y regionales	04	400,00	400,00	800,00	X		



ÁREA DE CIENCIAS

OBJETIVOS GENERALES

A NIVEL DE ESTUDIANTES

- Las autoridades educativas cumplen sus funciones en forma transparente, eficaz y eficiente con un nivel óptimo de organización institucional.
- Alumnas y alumnos de todos los niveles educativos alcanzan un rendimiento académico óptimo. Estudiantes de los niveles inicial, primaria y secundaria logran perfiles que reflejan un trabajo docente articulado.
- Estudiantes desarrollan habilidades sociales para una convivencia armoniosa
- Los docentes optimizan el uso de recursos educativos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL AREA:

Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			U. M	CANT.	1º SEM	2º SEM	
01	Difusión de los alcances y normatividad Activar la Página de la Web UGEL TACNA	Mejorar la comunicación e información en documentación para las II. EE.	Plataforma de avisos y comunicados	40	20	20	Especialista
02	Planificar la ejecución de acciones de capacitación	Elaborar el Plan de Capacitación para docentes del Área de Matemática	Plan	4	2	2	Especialista

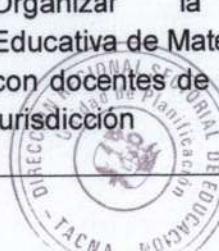


OBJETIVO N° 2 . Promover el Trabajo pedagógico centrado en el aprendizaje, orientando y acompañando a los docentes del Área de Matemática de la Jurisdicción de la Ugel Tacna

Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			U. M	CANT.	1º SEM	2º SEM	
01	Reformulación de los instrumentos de Supervisión , Monitoreo y Acompañamiento.	Elaborar Fichas de Supervisión y Monitoreo , para mejorar la práctica pedagógica	Fichas	4	2	2	Especialista
02	Visitas de Supervisión, Monitoreo y Acompañamiento a I.E. (Gestión de Aula).	Supervisar, Monitorear y Acompañar a los docentes para verificar la calidad de su trabajo pedagógico	Visita	60	30	30	Especialista

OBJETIVO Nro 3.- Promover y Apoyar la capacitación técnico-pedagógica del personal directivo y docente de las II.EE. de la jurisdicción de la UGEL Tacna y evaluar los resultados de desempeño para brindar el asesoramiento correspondiente.

01	Planificación y ejecución de acciones de capacitación en el Área de Matemática	Elaborar el Plan de Capacitación para los docentes de Matemática	Plan	1	1	-	Especialista
02	Elaboración de Guía Metodológica del Club de Ciencias	Elaboración 01 Guía Metodológica de Club de Ciencias como propuesta de trabajo pedagógico	Guía	200	1	-	Especialista
03	Planificación e Instalación de red educativa	Organizar la Red Educativa de Matemática con docentes de nuestra jurisdicción	Red	1	1	-	



OBJETIVO N° 4.- Promover y ejecutar acciones que permitan la incorporación de las tecnologías de la información y comunicación en el proceso educativo a través de las aulas de innovación pedagógica, en las instituciones educativas de la jurisdicción de la UGEL TACNA

Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			U. M	CANT.	1º SEM	2º SEM	
01	Difusión de los planteamientos pedagógicos sobre la integración de las TICs	Elaborar un folleto sobre las bondades de las TICs en el apoyo de la práctica pedagógica	Folleto	2	1	1	Especialista
02	Promoción de actividades de aprovechamiento pedagógico de las TICs. En las II.EE.	Difundir a los docentes del aprovechamiento de las TICs para mejorar el aprendizaje de los alumnos	Boletín	2	1	1	Especialista
03	Acciones de seguimiento y acompañamiento a las instituciones atendidas por la DIGETE	Monitorear y acompañar a los docentes involucrados en trabajo de las TICs y TV Educativa	Visita	2	1	1	Especialista
04	Realización de la EXPOTIC 2011 como resultado del trabajo realizado	Llevar a cabo la EXPOTIC 2011 en cumplimiento de los objetivos esperados.	Feria	1	-	1	Especialista de la DRET y la Ugel



OBJETIVO Nro 5.- Estimular las capacidades y habilidades creativas y de pensamiento lógico, propiciando la Organización de la Olimpiada Nacional Escolar de Matemática y el funcionamiento de los comités organizadores como parte de la campaña “Matemática para la vida”; en la jurisdicción de la UGEL Tacna

Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			U. M	CANT.	1º SEM	2º SEM	
01	Organización de la VIII ONEM en la UGEL- Tacna	Realizar la Olimpiada de Matemática como consolidación de objetivos previstos en nuestra jurisdicción	Olimpiada	1	-	1	Especialista



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

PROYECTOS/ ACTIVIDADES		META FISICA PROGRAMACIÓN		PRESUPUESTO		PPTO TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		U. M.	CANT.	I SEMESTRE	II SEMESTRE		RO	CANON	OTRO
Nº	DESCRIPCIÓN								
01	Difusión de los alcances y normatividad. Activar la Página Web de la Ugel Tacna y demás II.EE.	Comunicados Boletines	60	30	30	600	x	-	x
02	Planificación y ejecución de acciones de capacitación	Curso Taller	4	2	2	600	x	-	x
03	Reformulación de los instrumentos de Supervisión, Monitoreo y Acompañamiento	Fichas	4	2	2	100	x	-	-
04	Visitas de Supervisión, Monitoreo y Acompañamiento a las II-EE- (Gestión de Aula)	Visita	60	30	30	500	x	-	-
05	Orientación técnico pedagógica en el Área de Matemática a través de reuniones bimestrales de la red educativa	Reunión	4	2	2	400	x	-	-
06	Planificación y ejecución de acciones de capacitación	Plan	1	1	-	100	x	-	-
07	Difusión de los Planteamientos pedagógicos sobre la integración de las TICs.	Folleto	2	1	1	200	-	-	-
08	Promoción de actividades de aprovechamiento pedagógico de las TICs. En las II.EE.	Boletín	2	1	1	300	x	-	-
09	Acciones de seguimiento y acompañamiento a las instituciones atendidas por la DIGETE	Visita	2	1	1	100	x	-	-
10	Realización de la EXPOTIC 2011, como resultado del trabajo realizado	Feria	1	-	1	1500	x	-	x
11	Organización de la VIII ONEM en la UGEL Tacna	Olimpiada	1	-	1	1500	x	-	x



EDUCACIÓN SECUNDARIA

ÁREA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE

OBJETIVOS.

- Los docentes elaboran y ejecutan proyectos educativos de calidad para el desarrollo de las potencialidades de los estudiantes.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			UM	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE	
1	Seminario taller sobre investigación científica	% de docentes capacitados y/o actualizados	Registro de asistencia, informe	6	6	--	Especialista
2	Seminario taller sobre evaluación educativa	% de docentes capacitados y/o actualizados	Registro de asistencia, informe	3	3	--	Especialista
3	Organización y funcionamiento de las redes educativas del área de CTA	% de II.EE organizadas en redes	Acta de constitución	3	3	--	Especialista
4	Reuniones semestrales de las redes educativas de CTA para dar orientación técnico pedagógica	% de docentes que elaboran eficientemente los documentos de gestión de aula	Documentos de gestión de aula	6	3	3	Especialista
5	Reuniones de orientación para difundir los beneficios de los Clubes de ciencia en la consolidación de los aprendizajes en las II. EE. Públicas y Privadas	% de Clubes de ciencia conformados	Registro de asistencia	2	2	--	Especialista
6	Reuniones de intercambio de experiencias entre los docentes del área de CTA sobre el proceso de aplicación de instrumentos de evaluación.	% de docentes que asisten a las reuniones de intercambio de experiencias.	Registro de asistencia, informe	4	2	2	Especialista



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

Nº	ACTIVIDADES	META FISICA		PRESUPUESTO 2011	Ppto. TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACIÓN 2011				RO	CANON	OTROS
	DESCRIPCIÓN	UM	CANTIDAD	I SEMEST	II SEMEST	S/..		
1	Seminario taller sobre investigación científica	% de docentes capacitados y/o actualizados	6	6	--	500.00	X	
2	Seminario taller sobre evaluación educativa	% de docentes capacitados y/o actualizados	3	3	--	500.00	X	
3	Organización y funcionamiento de las redes educativas del área de CTA	% de II.EE organizadas en redes	3	3	--	50.00	X	
4	Reuniones semestrales de las redes educativas de CTA para dar orientación técnico pedagógica	% de docentes que elaboran eficientemente los documentos de gestión de aula	6	3	3	200.00	X	
5	Reuniones de orientación para difundir los beneficios de los Clubes de ciencia en la consolidación de los aprendizajes en las II. EE. Públicas y Privadas	% de Clubes de ciencia conformados	2	2	--	50.00	X	
6	Reuniones de intercambio de experiencias entre los docentes del área de CTA sobre el proceso de aplicación de instrumentos de evaluación.	% de docentes que asisten a las reuniones de intercambio de experiencias.	4	2	2	100.00	X	



OBJETIVOS.

- Los docentes planifican, organizan, ejecutan currículos pertinentes comprometidos con los cambios pedagógicos.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			UM	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE	
1	Acciones de supervisión, monitoreo y acompañamiento de los docentes de las II. EE. (Gestión de aula)	% de docentes monitoreados y acompañados	Plan, Fichas, Informes	100	50	50	Especialista
2	Acciones de supervisión, monitoreo y acompañamiento del Comité Ambiental de las II. EE.	% de Comités ambientales monitoreados y acompañados	Plan, Fichas, Informes	50	25	25	Especialista
3	Organización y funcionamiento de las redes educativas del área de CTA	% de II.EE organizadas en redes	Acta de constitución	3	3	--	Especialista
4	Reuniones semestrales de las redes educativas de CTA para dar orientación técnico pedagógica	% de docentes que elaboran eficientemente los documentos de gestión de aula	Documentos de gestión de aula	6	3	3	Especialista
5	Reuniones de orientación para difundir los beneficios de los Clubes de ciencia en la consolidación de los aprendizajes en las II. EE. Públicas y Privadas	% de Clubes de ciencia conformados	Registro de asistencia	2	2	--	Especialista



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

Nº	ACTIVIDADES	META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACIÓN 2011					SEMESTRE		
	DESCRIPCIÓN	UM	CANTIDAD	I SEMEST	II SEMEST		S/. RO	CANON	OTROS
1	Acciones de supervisión, monitoreo y acompañamiento de los docentes de las II. EE. (Gestión de aula)	% de docentes monitoreados y acompañados	100	50	50	50.00	X		
2	Acciones de supervisión, monitoreo y acompañamiento del Comité Ambiental de las II. EE.	% de Comités ambientales monitoreados y acompañados	50	25	25	50.00	X		
3	Organización y funcionamiento de las redes educativas del área de CTA	% de II.EE organizadas en redes	3	3	--	50.00	X		
4	Reuniones semestrales de las redes educativas de CTA para dar orientación técnico pedagógica	% de docentes que elaboran eficientemente los documentos de gestión de aula	6	3	3	200.00	X		
5	Reuniones de orientación para difundir los beneficios de los Clubes de ciencia en la consolidación de los aprendizajes en las II. EE. Públicas y Privadas	% de Clubes de ciencia conformados	2	2	--	100.00	X		



OBJETIVOS.

- Alumnos y alumnas de todos los niveles educativos alcanzan un rendimiento académico óptimo.
- Estudiantes de los niveles de inicial, primaria y secundaria logran perfiles que reflejan un trabajo docente articulado.
- Estudiantes desarrollan habilidades sociales para una convivencia armoniosa.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			UM	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE	
1	Simulacros de sismo (Calendario ambiental)	% de IIIEE participantes	Ficha de monitoreo Reporte de simulacro, informe	8	4	4	UGELT
2	XXI Feria de Ciencia y Tecnología	% de IIIEE participantes	Ficha de evaluación, RD Diplomas, informe	1	--	1	UGELT
3	Evaluación de la Aplicación del Enfoque Ambiental en las II. EE., de EBR y Técnico productiva	% de IIIEE participantes	Matriz de evaluación, RD Diplomas. informe	1	--	1	Área de AGP Especialista
4	Concurso Día Nacional del Ahorro de Energía	% de IIIEE participantes	Ficha de evaluación, RD. Diplomas, informe	1	--	1	Área de AGP Especialista
5	Concurso por el Día del agua	% de IIIEE participantes	Ficha de evaluación, RD. Diplomas, informe	1	1	--	Área de AGP Especialista



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

Nº	ACTIVIDADES	META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACIÓN 2011					I SEMEST II SEMEST		
	DESCRIPCIÓN	UM	CANTIDAD	S/.			RO	CANON	OTROS
1	Simulacros de sismo (Calendario ambiental)	Ficha de monitoreo Reporte de simulacro, informe	8	4	4	50.00	X		
2	XXI Feria de Ciencia y Tecnología	Ficha de evaluación, RD Diplomas informe	1	--	1	200.00	X		
3	Evaluación de la Aplicación del Enfoque Ambiental en las II. EE., de EBR y Técnico productiva	Matriz de evaluación, RD Diplomas. informe	1	--	1	100.00	X		
4	Concurso Día Nacional del Ahorro de Energía	Ficha de evaluación, RD. Diplomas, informe	1	--	1	100.00	X		
5	Concurso por el Día del agua	Ficha de evaluación, RD. Diplomas, informe	1	1	--	100.00	X		



EDUCACIÓN FÍSICA Y CULTURA

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- 2.5. Estudiantes desarrollan habilidades sociales para una convivencia armoniosa.
- 3.2. Los docentes elaboran y ejecutan proyectos educativos de calidad para el desarrollo de las potencialidades de los estudiantes
- 3.3. Los docentes planifican, organizan, ejecutan y evalúan currículos pertinentes comprometidos con los cambios pedagógicos.

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FÍSICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			UM	CANTIDAD	I SEMESTRE	II SEMESTRE	
1	Capacitación y Actualización docente: Formulación de la Propuesta Pedagógica del Área de Educación Física.	95% de docentes del área participaron de la capacitación.	Talleres	02	01	01	DRSET, Especialistas de Educación Física
2	Supervisión, Monitoreo y Asesoramiento a Docentes e Instituciones Educativas.	80% de docentes del área participarán en el proceso de monitoreo	Fichas de Monitoreo	100	50	50	AGP, Especialistas
3	Ejecución de los Juegos Nacionales Deportivos Escolares en sus tres categorías	75% de II.EE, con un total de 6800 estudiantes participarán en los JNDE-2011	Eventos deportivos	12	06	06	AGP, Especialistas
4	Ejecución de la carrera pedestre escolar en coordinación con la DRSET	90% de las II.EE de la región participan de esta actividad	Evento	01		01	UGEL TACNA,
5	Ejecución de los Juegos Florales Nacionales Escolares	80% de las II.EE participarán de los JFNE-2010, haciendo un total de 2500 estudiantes	Eventos culturales/concursos	10	02	03	AGP, Especialistas
6	Programa escuelas abiertas	10% de II.EE atendidas para promover el deporte en los estudiantes	Entrenamientos deportivos	32	15	17	DRSET, Especialistas de Educación Física
7	Capacitación, supervisión de la Policía Escolar	100% de las II.EE cuentan con su comité y son evaluados por personal de la PNP de su jurisdicción	Comités de policías escolares	50	25	25	DRSET, Policía Nacional Especialistas de Educación Física
8	Programación, supervisión y ejecución de las ceremonias cívico-patrióticas	34 ceremonias cívicas en el paseo cívico y 14 ceremonias descentralizadas	Ceremonias Cívicas	32 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN - TACNA		15	17



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

Nº	ACTIVIDADES	META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto. TOTAL 2010	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACIÓN 2011		I SEMEST	II SEMEST		RO	CANON	OTROS
	DESCRIPCIÓN	UM	CANTIDAD	S/.					
1	Capacitación y Actualización docente: Formulación de la Propuesta Pedagógica del Área de Educación Física.	Talleres	02	4000		4000		X	
2	Supervisión, Monitoreo y Asesoramiento a Docentes e Instituciones Educativas.	Fichas de Monitoreo	100	200	200	400			X
3	Ejecución de los Juegos Nacionales Deportivos Escolares en sus tres categorías	Eventos deportivos	12	8000	8000	16000			X
4	Ejecución de la carrera pedestre escolar en coordinación con la DRSET	Evento	01	2000		2000		X	
5	Ejecución de los Juegos Florales Nacionales Escolares	Eventos culturales/con cursos	10	40	40	80	X		
6	Programa escuelas abiertas	Entrenamiento deportivos	32	16	16				X
7	Capacitación, supervisión de la Policía Escolar	Comités de policías escolares	87	30	30	60	X		
8	Programación, supervisión y ejecución de las ceremonias cívico-patrióticas	Ceremonias Cívicas	32	100	300	400	X		



G) UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL : CANDARAVE

EDUCACCION INICIAL

Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	METAS FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			U.M.	CANTIDA D	1 ° Semestre	2° Semestre	
01	Elaboración del POI de la UGEL Candarave	Realidad de la I.E.I de la provincia Candarave.	Instrumentos	01	01	-	Especialistas de la UGEL
02	Capacitación y/o actualización a los Directores de las I.E.I en el manejo de documento administrativos y d Gestión PEI, PAT, y otros	90% de Instituciones Educativas Capacitadas.	Oficio Taller	02	02	-	Especialistas de la UGEL
03	Capacitar y/o Actualizar Docentes en la aplicación del Diseño Curricular Nacional a través de la Diversificación Curricular, Plan Anual, Unidades Didácticas	80% de Instituciones Educativas Capacitadas.	Documentos Taller	09	04	05	Especialista del nivel Inicial
04	Conformación de REDES	100% de Instituciones Educativas	Taller	09	04	05	Especialista del nivel Inicial, Prof. Coordinadoras de RED
05	Concurso de material recicitable	100% de Instituciones Educativas	Directiva	02	-	02	Especialista del nivel Inicial
06	Concurso: patrimonio histórico cultural de la Provincia de Candarave	100% de Instituciones Educativas	Directiva	02	-	01	Especialista del nivel Inicial
07	Asesoramiento, Monitoreo y acompañamiento a las Instituciones Educativas y Programas No Escolarizados	100% de Instituciones Educativas	Fichas de Evaluación	09	04	05	Especialista del nivel Inicial
08	Mini Olimpiadas	100% de Instituciones Educativas	Directiva	01	01	01	Especialista del nivel Inicial
09	Concurso de creación literaria: poesía, rimas, cuento, etc.	100% de Instituciones Educativas	Directiva	01	01	01	Especialista del nivel Inicial

PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

PROYECTOS/ACTIVIDADES		METAS FISICA		PRESUPUESTO 2011		PPTO TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO						
		PROGRAMACION 2011					U.M.	CANT.	I Semes.	II Semes.	RO	CANON	OTRO
Nº	DESCRIPCION												
01	Elaboración del POI de la UGEL Candarave	Instrumentos	01	200	-	200	X	---	---				
02	Capacitación y/o actualización a los Directores de las I.E.I en el manejo de documento administrativos y d Gestión PEI, PAT, y otros	Oficio Taller	02	180	-	180	X	---	---				
03	Capacitar y/o Actualizar Docentes en la aplicación del Diseño Curricular Nacional a través de la Diversificación Curricular, Plan Anual, Unidades Didácticas	Documentos Taller	09	200	200	400	X	---	---				
04	Conformación de REDES	Taller	09	100	200	300	X	---	---				
05	Concurso de material recicitable	Directiva	02	-	500	500	X	---	---				
06	Concurso: patrimonio histórico cultural de la Provincia de Candarave	Directiva	02	-	300	300	X	---	---				
07	Asesoramiento, Monitoreo y acompañamiento a las Instituciones Educativas y Programas No Escolarizados	Fichas de Evaluación	09	700	800	1500	X	---	---				
08	Mini Olimpiadas	Directiva	01	300	300	600	X	---	---				
09	Concurso de creación literaria: poesía, rimas, cuento, etc.	Directiva	01	350	250	600		---	---				



EDUCACION PRIMARIA

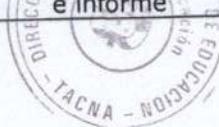
Nº	ACTIVIDADES	INDICADOR	METAS FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			U.M.	CANTIDAD	1º Semestre	2º Semestre	
01	Elaboración del POI de la UGEL Candarave	Conocimiento de las realidades educativas de la provincia Candarave.	Instrumentos	01	X		Especialistas de la UGEL
02	Diagnóstico de metas de atención en las IIIEE.	Gestión Institucional	Instrumentos	01	X		Especialistas de la UGEL Candarave
03	Capacitación y/o actualización a los docentes de la UGEL Candarave	Política Pedagógica	Taller de Capacitación Docente	02	X	X	Especialistas de la UGEL Candarave
04	Difundir los resultados de la Evaluación Censal de estudiantes del segundo grado del nivel Primaria	Política Pedagógica	Instrumentos del MED	02	X	X	Equipo de especialistas del nivel primaria
05	Aplicando Estrategias para elevar el nivel de logro en nuestros estudiantes	Política Pedagógica	Directivas , Informes	08	X	X	AGPI Especialistas del Nivel Primaria
06	Distribución de materiales y monitoreo del CRE	Material Educativo	Cuadro de distribución	varios	X	X	Especialistas del nivel Primaria
07	Conformación y organización de Redes Educativas Rurales.	Política Pedagógica	Directiva e informe		X		Especialistas del nivel primaria
08	Implementación del Plan Lector en Nuestra Provincia de Candarave	Política Pedagógica	Directiva e informe	varias	X	X	Especialistas del nivel primaria
09	Resaltar el día de la Madre	Promoción y proyección social	Informe	01	X		Directores y Especialistas del nivel primaria
10	Concurso de Danzas Autóctonas por el aniversario de cada distrito	Gestión Institucional	Directiva e informe	01	X		Especialistas del nivel primaria

11	Concurso de Teatro Aymara "Reconociendo el legado histórico de mis ancestros"	Política Pedagógica	Directiva e informe	01		x	Especialistas del nivel Primaria
12	El que más sabe sobre la Historia y cultura de nuestra Provincia de Candarave. - III Concurso de Declamación de poesías aymara. - Concurso de dibujo y pintura	Política Pedagógica	Directiva, oficios e informes	02	x	x	Especialistas del nivel primaria
13	Monitoreo, acompañamiento a las Instituciones Educativas del nivel Primaria	Gestión Institucional	Instrumentos	Continuo y permanente	x	x	Especialistas del nivel primaria
14	Encuentro de Alcaldes Escolares de la Provincia Candarave	Gestión Institucional	Directiva e informe	01		x	Especialistas del nivel primaria
15	Concurso de Resolviendo Problemas de mi entorno	Política pedagógica	Directiva e informe	04	x	x	Especialista del nivel primaria
16	Concurso de comprensión de textos y concurso de ortografía	Política pedagógica	Directiva e informe	04	x	x	Especialista del nivel primaria
17	Feria pedagógica de material Educativo con productos reciclables de la localidad.	Política Pedagógica	Directiva e informe	02	x	x	Especialista del nivel primaria
18	Finalización del año Lectivo 2011	Política Pedagógica	Informe final			x	Especialista del nivel primaria



EDUCACION PRIMARIA – PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD

PROYECTOS/ACTIVIDADES		METAS FISICA		PRESUPUESTO 2011		PPTO TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACION 2011		I Semes.	II Semes.		RO	CANON	OTRO
Nº	DESCRIPCION	U.M.	CANT.						
01	Elaboración del POI y Plan Anual de Trabajo	Instrumentos	500	X			X	----	----
02	Diagnóstico	Instrumentos	500						
03	Capacitación y/o actualización a los docentes de la UGEL Candarave	Oficio para el Taller de Capacitación Docente	100	x	x	500			x
04	Difundir los resultados de la Evaluación Censal de estudiantes del segundo grado del nivel Primaria	Instrumentos del MED e informe	30 IIEE	X		500			x
05	Distribución de materiales y monitoreo del CRE	Instrumentos del MED e informe	30 IIEE	x	x	1000			x
06	Conformación y organización de Redes Educativas Rurales.	Directiva informe	30 IIEE	X		500			x
07	Implementación del Plan Lector en Nuestra Provincia de Candarave	Directiva ,oficio e informe	30 IIEE	X		500			x
08	Concurso de Danzas autóctonas por el aniversario de cada distrito	Directiva.oficio e informe	30 IIEE		x	500			x
09	Concurso de Teatro Aymara "Reconociendo el legado histórico de mis ancestros"	Directiva, oficio e informe	30 IIEE	X		500			x
10	El que más sabe sobre la Historia y cultura de nuestra Provincia de Candarave. - III Concurso de Declamación de poesías aymara. Concurso de dibujo y pintura	Directiva, oficio e informe	30 IIEE		x	1000			x
11	Monitoreo, acompañamiento a las Instituciones Educativas del nivel Primaria	Permanente	30 IIEE	x	x	1000			x
12	Encuentro de Alcaldes Escolares de la Provincia Candarave	Directiva, oficio e informe	30 IIEE		x	500			x
13	Concurso de Resolviendo Problemas de mi entorno	Directiva. Oficio e informe	30 IIEE	x	x	1000			x
14	Concurso de comprensión de textos y concurso de ortografía	Directiva, oficio e informe	30 IIEE	x	x	1000			x
15	Feria pedagógica de material Educativo con productos reciclables de la localidad.	Directiva, oficio e informe	30 IIEE		x	100			x



DETALLE DE ACCIONES A REALIZAR A NIVEL DE EQUIPO DE ESPECIALISTAS SECUNDARIA

OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES	COSTO EN SOLES	REPOSABLES	CRONOGRAMA											
					F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
Planificar y ejecutar el Plan de Supervisión para el año 2011.	Actividades durante el año (opinadas e inopinadas.)	Efectuar acciones de asesoramiento, monitoreo y supervisión durante al año escolar 2011.	400	Especialistas de Educación Secundaria de Ciencias y Letras.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Capacitar a la plana docente de acuerdo al reajuste del DCN 2009-Diversificación Curricular.	3 cursos	Curso Taller de Capacitación Docente sobre el DCN en EBR. Diversificación Curricular.	600	Equipo Especialistas de la UGEL- C	X	X	X	X								
Concientizar a los educandos sobre la importancia de patrimonio histórico, cultural por el XXII aniversario de la creación política de la Provincia de Candarave, mediante el conocimiento de la historia de la provincia de Candarave, promoviendo la identidad cultural en Candarave.	1 actividad	Concurso patrimonio histórico, cultural de la provincia de Candarave. Concurso de dibujo y pintura.	200	Equipo Especialistas de la UGEL- C							X	X				
Motivar y estimular la participación del personal docente del área rural en la feria pedagógica.	1 evento	Feria pedagógica de educación en áreas rurales.	300	Equipo Especialistas de la UGEL- C								X				
Distribuir y organizar el material educativo en las bibliotecas escolares para su conservación y buen uso.	2 actividades	Distribución y organización de textos MED a las bibliotecas escolares. Monitoreo y supervisión de uso y conservación de los materiales educativos.	200	Especialistas de Secundaria de la UGEL- C	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Promover la capacitación y perfeccionamiento de los docentes en el uso de las TICs.	4 actividades	Capacitación del personal docente en la aplicación de las TIC, en coordinación con el Gobierno Regional.	500	Especialistas de Secundaria de la UGEL- C	X	X	X									
Garantizar el cumplimiento óptimo de la VIII Olimpiada Nacional Escolar de Matemática – 2011.	2 etapas	VIII Olimpiada Nacional Escolar de Matemática – 2011.	500	Especialista de Ciencias de la UGEL- C								X	X			
Promover la creatividad e ingenio de los alumnos de las	3 fases	Concurso escolar: XXI Feria de Ciencia y Tecnología.	400	Especialista de Ciencias				X	X	X	X					



OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES	COSTO EN SOLES	REPOSABLES	CRONOGRAMA							
					F	M	A	M	J	J	A	S
Instituciones Educativas de la Ugel Candarave en el campo de la ciencia y tecnología.				UGEL- C								
Implementar la integración de áreas curriculares para un aprendizaje significativo.	3 etapas	Concurso regional de prototipos con materiales tecnológicos de control de mecanismos de las diferentes opciones ocupacionales.	300	Especialista de Ciencias de la UGEL- C		X	X	X	X	X		
Promover a través de capacitaciones de defensa civil, la organización de comisiones permanentes de gestión de riesgo.	2 actividades	Curso de capacitación de docentes sobre prevención y atención de desastres en las Instituciones Educativas.	100	Especialista de Ciencias de la UGEL- C		X	X	X				
Promover a nivel de las II.EE espacios de encuentros que posibiliten desarrollar actividades con la participación de estudiantes con y sin discapacidad en el marco de la educación inclusiva.	3 actividades	Sensibilización de educación inclusiva. Identificación de Niños con Necesidades Especiales (NNE). Acompañamiento y monitoreo. Marcha de sensibilización.	200	Equipo de Especialistas de la UGEL- C	X	X	X	X	X	X	X	X
Promover en las Instituciones Educativas prácticas de organización y participación democrática estudiantil iniciándose en el ejercicio de sus deberes y derechos ciudadanos.	2 actividades	Elaboración y ejecución del Plan de Trabajo de municipios escolares. Curso de capacitación para alcaldes escolares. Intercambio de experiencias a través de alcaldes escolares.	150	Equipo de Especialistas de la UGEL- C			X					X
Organizar y propiciar el intercambio de experiencias pedagógicas. Réplica de los lineamientos de diversificación de DCN , tutoría y otros.	11 reuniones	Reactivar la conformación de redes para fortalecer su funcionamiento. Intercambiar experiencias respecto a la inserción de TOE en los documentos técnico pedagógicos de los docentes de la UGEL CANDARAVE.	400	Especialista de Letras de la UGEL- C		X	X	X	X	X	X	X
Promover el desarrollo de las capacidades para Educación Ambiental, a través de las movilizaciones acerca de la importancia de proteger el medio ambiente.	1 marcha de sensibilización	"Fortalecimiento de capacidades en promoción de Educación Ambiental y salud con enfoque a la ecoeficiencia"	200	Especialista de Ciencias de la UGEL- C		X		X				



OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES	COSTO EN SOLES	REPOSABLES	CRONOGRAMA											
					F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
ambiente – ecoeficiencia.																
Desarrollar capacidades y competencias comunicativas a través de la redacción y la expresión oral en el marco del Plan Lector.	2 etapas	Concurso nacional de narrativa y ensayo.	400	Especialista de Letras de la UGEL- C							X	X				
Profundizar el desarrollo de la correcta argumentación y expresión oral en el educando.	2 etapas	Concurso nacional de argumentación y debate.	400	Especialista de Letras de la UGEL- C							X	X				
Desarrollar capacidades y competencias comunicativas a través de la redacción en el marco del Plan Lector.	2 etapas	Concurso nacional de redacción	400	Especialista de Letras de la UGEL - C							X	X				
Fomentar el dominio de la comprensión de textos y la correcta escritura en los estudiantes de la provincia.	2 etapas	Concurso provincial de comprensión de textos y ortografía.	400	Especialista de Letras la UGEL- C							X	X				
Informar las actividades realizadas durante el año 2011.	2 informes	Evaluación de actividades realizadas semestralmente.	100	Especialistas de Educación Secundaria de la UGEL Candarave							X			X		



OFICINA DE PLANIFICACIÓN

Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			U.M.	CANT.	1º Semt	2º Semt.	
01	Capacitar y/o actualizar a los directores de las II. EE. en el manejo de documentos administrativos y de gestión interna: Proyecto Educativo Institucional, Plan Anual de Trabajo, Reglamento Interno, Informe de Gestión Anual.	% de directores capacitados Nº de II. EE. con documentos de gestión actualizada	Documento Curso Ficha	01 01 02	✓ ✓ ✓	✓	Planificador
02	Capacitar y/o asesorar en Mantenimiento preventivo de locales escolares a los directores de las II.EE. en: implementación del comité de mantenimiento, comité veedor, como realizar el mantenimiento y priorización de los mismos.	% de directores capacitados	Documento Curso Monitoreo	01 01 02	✓ ✓ ✓	✓	Planificador
03	Capacitación y/o actualización en Estadística Básica Electrónica a los directores de las II.EE. en: Descarga de cédulas ESBAS electrónico, llenado de cédulas ESBAS, Envío de cédulas y obtención de constancias de envío de las cédulas ESBAS electrónico 2010.	% de directores capacitados	Documento Curso Fichas	01 01 01	✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓	Planificador
04	Asegurar la participación comunal de los actores de la educación en los anteriores participativos a nivel de cada institución educativa en su CONEI.	% de II. EE. constituidas % de II. EE. funcionando	Documento Fichas	01 02	✓ ✓	✓	Planificador
05	Promover la organización oportuna de las Asociaciones de Padres de Familia de las Instituciones Educativas.	% de APAFAS constituidas	Documento	01	✓		Planificador



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD :

Nº	ACTIVIDAD	META FISICA		PRESUPUESTO		PRESUPUESTO TOTAL
		U.M.	CANT.	1º Semt	2º Semt.	
01	Capacitar y/o actualizar a los directores de las II. EE. en el manejo de documentos administrativos y de gestión interna: Proyecto Educativo Institucional, Plan Anual de Trabajo, Reglamento Interno, Informe de Gestión Anual.	Documento Curso Ficha	01 01 02	100 250	250	600
02	Capacitar y/o asesorar en Mantenimiento preventivo de locales escolares a los directores de las II.EE. en: implementación del comité de mantenimiento, comité veedor, como realizar el mantenimiento y priorización de los mismos.	Documento Curso Monitoreo	01 01 02	100	300	400
03	Capacitación y/o actualización en Estadística Básica Electrónica a los directores de las II.EE. en: Descarga de cédulas ESBAS electrónico, llenado de cédulas ESBAS, Envió de cédulas y obtención de constancias de envío de las cédulas ESBAS electrónico 2010.	Documento Curso Fichas	01 01 01	100		100
04	Asegurar la participación comunal de los actores de la educación en los anteriores participativos a nivel de cada institución educativa en su CONEI.	Documento Fichas	01 02	100 250	250	600
05	Promover la organización oportuna de las Asociaciones de Padres de Familia de las Instituciones Educativas.	Documento	01	100		100



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD :

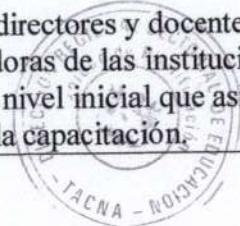
Nº	ACTIVIDAD	META FISICA		PRESUPUESTO		PRESUPUESTO TOTAL
		U.M.	CANT.	1º Semt	2º Semt.	
01	Capacitar y/o actualizar a los directores de las II. EE. en el manejo de documentos administrativos y de gestión interna: Proyecto Educativo Institucional, Plan Anual de Trabajo, Reglamento Interno, Informe de Gestión Anual.	Documento Curso Ficha	01 01 02	100 250	250	600
02	Capacitar y/o asesorar en Mantenimiento preventivo de locales escolares a los directores de las II.EE. en: implementación del comité de mantenimiento, comité veedor, como realizar el mantenimiento y priorización de los mismos.	Documento Curso Monitoreo	01 01 02	100	300	400
03	Capacitación y/o actualización en Estadística Básica Electrónica a los directores de las II.EE. en: Descarga de cédulas ESBAS electrónico, llenado de cédulas ESBAS, Envió de cédulas y obtención de constancias de envío de las cédulas ESBAS electrónico 2010.	Documento Curso Fichas	01 01 01	100		100
04	Asegurar la participación comunal de los actores de la educación en los anteriores participativos a nivel de cada institución educativa en su CONEI.	Documento Fichas	01 02	100 250	250	600
05	Promover la organización oportuna de las Asociaciones de Padres de Familia de las Instituciones Educativas.	Documento	01	100		100



H) UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL : TARATA

EDUCACION INICIAL Y PROGRAMAS NO ESCOLARIZADOS

Nº	ACTIVIDAD	INDICADOR	META FÍSICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			U.M.	CANT.	1º Semestre	2ºSemestre	
	Reunión de coordinación sobre inicio del año académico 2011.	% de directores y docentes que participan en reunión.	Por evento	01	01		Director Equipo de Especialistas
01	Capacitación, renovación, selección de contrato de personal promotoras educativas.	% de promotoras educativas comunitarias que asisten a la capacitación.	Directiva	01	01		Especialista de inicial Coordinadoras
02	Taller actualización de capacidades para PRONOEI.	% de promotoras educativas comunitarias que asisten a los talleres.	Taller	01		01	Especialista de inicial Coordinadoras
03	Capacitación y taller características y elaboración de material educativo.	% de directores y docentes coordinadoras y promotoras educativas de las instituciones educativas y programas nivel inicial que asisten a los talleres.	Taller	01		01	Especialista de inicial
04	Taller elaboración y confección de una carpeta pedagógica.	% de directores y docentes coordinadoras y promotoras educativas de las instituciones educativas y programas nivel inicial que asisten a los talleres.	Taller	01	01		Especialista de inicial
05	Capacitación en unidades didácticas y programación de actividades.	% de directores y docentes coordinadoras de las instituciones educativas nivel inicial que asisten a la capacitación.	taller	01	01		Jefe de A.G.P.I. Especialista de inicial



06	Reorganizar y Fortalecer las Redes Educativas Realización de reuniones.	% participación de directores, docentes coordinadoras y promotoras educativas de las instituciones educativas y programas nivel inicial que asisten a las redes.	Por I.I.E.E.	01	01	01	Especialista de inicial
07	Programa radial “Escuela del Aire”	% de instituciones educativas y programas nivel inicial que participan en Programa radial “Escuela del Aire”	Por actividad	01	01	01	Especialista de inicial
08	Realización de supervisión y monitoreo a las instituciones educativas y programas no escolarizados.	Número de instituciones educativas y programas no escolarizados monitoreadas.	Por I.I.E.E.	18	09	09	Jefe de A.G.P.I. Especialista de inicial
09	Taller desnutrición infantil	Número de instituciones educativas y programas no escolarizados del nivel inicial que asisten al taller.	Taller	01		01	Especialista de inicial



NIVEL DE EDUCACION PRIMARIA

Nº	ACTIVIDAD	INDICADOR	META FÍSICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLE
			U.M.	CANT.	1º Semestre	2º Semestre	
01	Reunión de coordinación sobre inicio del año académico 2011.	% de directores y docentes que participan en reunión.	Por evento	01	01		Director Equipo de Especialistas
02	Verificación de Laptops entregados a Instituciones focalizados dentro del Programa "Una Laptop por niño"	% de II.EE verificadas que recibieron las LAPTOPS.	Por II.EE.	14	14		Especialista de primaria
03	Capacitación Pedagógica y en Gestión Educativa	% de Directores que realizan una Gestión Eficiente	Taller	02	01	01	Director UGEL Tarata
04	Capacitación Pedagógica a Docentes en Diversificación Curricular y Evaluación	% de docentes capacitados en diversificación curricular y evaluación de los aprendizajes.	Taller	02	01	01	UGEL Tarata
05	Fortalecimiento de Redes Educativas	% de II.EE. organizadas en Redes.	Por Evento	05	03	02	UGEL Tarata
06	Acompañamiento, monitoreo y supervisión	% de II.EE. monitoreadas.	Por II.EE.	02	01	01	UGEL Tarata
07	Programa radial "Escuela del Aire"	% de II.EE. que participan en los programas.	Por actividad	40	20	20	UGEL Tarata
08	Supervisión y monitoreo al programa de PRONAMA	% de Programas monitoreadas.	Por Programa	22	11	11	UGEL Tarata
09	Acompañamiento, Monitoreo y Supervisión al Programa Estratégico de Logros de Aprendizaje	% de Acompañantes Pedagógicos monitoreados	Por Programa	04	02	02	UGEL Tarata
10	Concurso declamación de poesías y Antorchas y sobre Historia a Tarata por el Aniversario de la reincorporación de Tarata a la heredad nacional	% de II.EE. participan en actividad.	Por Actividad	01		01	UGEL Tarata APAFAS II.EE.
11	Concursos de Danzas típicas de la Provincia de Tarata.	% de II.EE. participan en actividad.	Por Actividad	01		01	UGEL Tarata APAFAS II.EE.



EDUCACION SECUNDARIA LETRAS

Nº	ACTIVIDAD	INDICADOR	META FISICA		PROGRAMACION		RESPONSABLE
			U.M	CANT	1° SEM	2° SEM	
	Reunión de coordinación sobre inicio del año académico 2011.	% de directores y docentes que participan en reunión.	Por evento	01	01		Director Equipo de Especialistas
1	Concurso Nacional de Argumentación y Debate para estudiantes de 4º y 5º grado de educación secundaria.	% de alumnos que participan en el concurso	Por evento	01	01		Especialista, Directores de II.EE, docentes asesores
2	Concurso Nacional de Redacción para estudiantes del 1º al 5º grado de secundaria	% de alumnos que participan en el concurso	Por evento	01	01		Especialista, Directores de II.EE, docentes asesores
3	Concurso Regional de Comprensión Lectora para alumnos del 2º,3º y 4º grado de secundaria.	% de alumnos que participan en el concurso	Por evento	01		01	Especialista, Directores de II.EE, docentes asesores
4	Premio Nacional de Narrativa y Ensayo "José María Arguedas" para alumnos del 1º al 5º de secundaria.	% de alumnos que participan en el evento	Por evento	01		01	Especialista, Directores de II.EE, docentes asesores
5	I encuentro de experiencias exitosas del plan Lector 2011.	% de alumnos que participan en el evento	Por actividad	01		01	Especialista, Directores de II.EE, docentes asesores
6	Concurso de ortografía para alumnos del 1º al 5º secundaria.	% de alumnos que participan en el evento	Por evento	01	01		Especialista, Directores de II.EE, docentes 7asesores
7	I concurso de la lectura en voz alta para alumnos del 1º al 5º secundaria	% de alumnos que participan en el evento	Por evento	01		01	E8specialista, Dir9ectores de II.EE10, docent11ies asesores12

8	Desarrollo de los juegos florales a nivel Institucional, UGEL y Regional.	% de alumnos que participan en los juegos florales	Por evento	01		01	Especialista13s, Directores y 14docentes asignados.
9	Taller sobre la Organización y funcionamiento de redes educativas para programas de Movilización Nacional por la Comprensión Lectora.	% de II.EE organizadas.	Por talleres	01	01		Especialista, Directores de II.EE, docentes de comunicación
10	Intercambio de experiencias con docentes de comunicación sobre la aplicación de los módulos de comprensión lectora.	% de docentes asistentes	Por actividad	02	01	01	Especialista, Directores de II.EE, docentes de comunicación
11	Jornada pedagógica de actualización en el manejo de documentos técnicos pedagógicos a directivos, docentes de las II.EE de la UGEL Tarata.	% de directivos y docentes que asisten a la jornada.	Por Jornada	01	01		Especialistas.
12	Distribución de textos escolares, módulos de comprensión lectora, para los niveles secundarios.	% de II.EE que reciben textos escolares.	Por actividad.	02	01	01	Especialistas, Directores de II.EE



NIVEL DE EDUCACION SECUNDARIA CIENCIAS Y CETPRO

Nº	ACTIVIDAD	INDICADORES	META FÍSICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLES
			U.M.	CANT	1° Sem.	2° Sem.	
	Reunión de coordinación sobre inicio del año académico 2011.	% de directores y docentes que participan en reunión.	Por evento	01	01		Director Equipo de Especialistas
1	Jornada de trabajo para la revisión y reformulación de los instrumentos de gestión institucional: PEI, PAT, RI.	% de instituciones educativas que reformulan sus instrumentos de gestión institucional.	Jornada	01	01		AGPI Especialistas por nivel
2	Seminarios talleres de capacitación docente: Estrategias de aprendizaje, Evaluación de los aprendizajes, Investigación Educativa, Educación Inclusiva.	% de docentes que participan en el taller	Evento	04	03	01	AGPI Especialistas de secundaria.
3	Seminario taller de capacitación a directivos: Liderazgo y Clima Institucional.	% de directores que participan en el evento	Evento	01	01		AGPI Especialistas de secundaria
4	Mesa de trabajo de Revisión y Aplicación del Enfoque Ambiental en las II.EE	% de instituciones educativas que aplican el enfoque ambiental.	Actividad	02	01	01	Especialista de Ciencias
5	Reuniones de coordinación técnico pedagógica.	% de representantes por institución que asisten a las reuniones	Reunión	04	02	02	Especialista de ciencias
6	Organización y ejecución de la FENCYT en las fases: institución educativa y UGEL.	% de instituciones educativas participantes	Concurso	02		02	Especialista de ciencias.
7	Organización y ejecución de la ONEM en la fase de institución educativa y UGEL.	% de instituciones educativas participantes	Concurso			01	Especialista de ciencias
8	Organización y ejecución de trabajos en la Feria Escolar por el Día de la Educación Técnica.	% de instituciones educativas participantes	Concurso	01		01	Especialista de ciencias
9	Organización y ejecución de los Juegos Escolares a nivel de UGEL.	% de instituciones educativas participantes	Concurso	01	01		Especialista de ciencias
10	Implementación de un Centro de Recursos en la UGEL	Cantidad de materiales recaudados para el Centro de Recursos	CRE	01	01		Especialista de ciencias

OFICINA DE PLANIFICACION

Nº	ACTIVIDAD	INDICADOR	META FISICA		PROGRAMACIÓN		RESPONSABLES
			U.M	CANT.	1º Semestre	2º Semestre	
	Reunión de coordinación sobre inicio del año académico 2011.	% de directores y docentes que participan en reunión.	Por evento	01	01		Director Equipo de Especialistas
1	Registro de información en el sistema SIEMED.	% de II.EE. Registrados en el SIEMED	Taller	03	X	X	Especialista en Planificación Directores II.EE
2	Elaboración de Información Estadística de la UGEL	% información estadística de II.EE para consolidación	Compendio estadístico	03		X	Especialista en Planificación
3	Monitorear el Programa de Mantenimiento de Locales Escolares.	% de II.EE. que aplican correctamente los beneficios otorgados	Ficha de Monitoreo	03 por II.EE	X	X	Especialista en Planificación
4	Capacitación en Gestión Institucional a II.EE.	% de Directores y Docentes participantes	Taller Separatas	03	X	X	Especialista en Planificación Especialistas en Educación por niveles
5	Elaboración de Guías para formular Instrumentos de Gestión para II.EE.	% de II.EE. que aplican las guías elaboradas	Guías Separatas	02	X	X	Especialista en Planificación. Jefe de AGPI
6	Contribuir en la formulación de Instrumentos de Gestión UGEL.	% de instrumentos de gestión actualizados	Instrumentos de Gestión	03	X		Personal de la UGEL Tarata
7	Conformar y actualizar el COPALE.	% de autoridades comprometidos a participar en el COPALE	Resolucion es	01	X		Especialista en Planificación. Jefe de AGPI
8	Conformar y Actualizar CONEI de las II.EE	% de II.EE. que cuentan con sus CONEI	Resolucion es	01	X		Especialista en Planificación. Jefe de AGPI

PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES

EDUCACION INICIAL Y PROGRAMAS NO ESCOLARIZADOS

ACTIVIDADES		META FISICA		PRESUPUESTO 2011		Ppto Total 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACION 2011					I	II	RO
Nº	DESCRIPCIÓN	U.M.	CANT	SEMESTRE	SEMESTRE		N	S	CANO
01	Capacitación, renovación, selección de contrato de personal promotoras educativas.	Directiva	01	100		100	X		
02	Taller actualización de capacidades para PRONOEI.	Directiva	01		100	100	X		
03	Capacitación y taller características y elaboración de material educativo.	Directiva	01		250	250	X		
04	Taller elaboración y confección de una carpeta pedagógica.	Directiva	01	120		120	X		
05	Capacitación en unidades didácticas y programación de actividades.	Directiva	01	120		120	X		
06	Reorganizar y Fortalecer las Redes Educativas Realización de reuniones.	Plan anual de trabajo.	01	120	120	240	X		
07	Programa radial "Escuela del Aire"	Plan anual de trabajo	01	150	150	300	X		
08	Elaboración del plan de monitoreo. Realización de supervisión y monitoreo a las instituciones educativas y programas no escolarizados.	Plan anual de trabajo.	18	300	300	600	X		
09	Taller desnutrición infantil	Taller	01		100	100	X		



EDUCACION PRIMARIA

ACTIVIDADES		META FISICA PROGRAMACI ÓN 2011		PRESUPUESTO 2011		Ppto Total 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		U.M.	CANT	I SEMESTRE	II SEMESTRE		RO	CANON	OTRO S
01	Reunión de coordinación, sobre inicio del año académico 2011	Por evento	01	500		500	X		
02	Verificación de Laptops entregados a Instituciones focalizados dentro del Programa "Una Laptop por niño"	Por II.EE	14	500	500	1000	X		
03	Capacitación sobre Planificación Educativa	Taller	02	1000	1000	2000	X		
04	Capacitación Pedagógica a Docentes en Diversificación Curricular y Evaluación	Taller	02	1000	1000	2000	X		
05	Fortalecimiento de Redes Educativas	Por evento	05	500	500	1000	X		
06	Acompañamiento, monitoreo y supervisión	Por II.EE	02	600	600	1200	X		
07	Programa radial "Escuela del Aire"	Por actividad	40	1000	1000	2000			X
08	Supervisión y monitoreo al programa de PRONAMA	Por Programa	22	600	600	1200			X
09	Acompañamiento, Monitoreo y Supervisión al Programa Estratégico de Logros de Aprendizaje	Por Programa	04	600	600	1200			X
10	Concurso declamación de poesías y Antorchas y sobre Historia a Tarata por el Aniversario de la reincorporación de Tarata a la heredad nacional	Por actividad	01		2000	2000			X
11	Concursos de Danzas típicas de la Provincia de Tarata	Por Actividad	01		2000	2000			X



EDUCACION SECUNDARIA LETRAS

Nº	ACTIVIDAD	META FISICA		PRESUPUESTO		Ppto Total 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO			
		PROGRAMACION 2011		1º SEM	2º SEM		S/. RO	CANON	OTROS	
		UM	CANTIDAD							
1	Concurso Nacional de Argumentación y Debate para estudiantes de 4º y 5º grado de educación secundaria.	Por evento	01	200		200			X	
2	Concurso Nacional de Redacción para estudiantes del 1º al 5º grado de secundaria	Por evento	01	100		100			X	
3	Concurso Regional de Comprensión Lectora para alumnos del 2º,3º y 4º grado de secundaria.	Por evento	01		200	200			X	
4	Premio Nacional de Narrativa y Ensayo "José María Arguedas" para alumnos del 1º al 5º de secundaria.	Por evento	01		200	200			X	
5	I encuentro de experiencias exitosas del plan Lector 2011.	Actividad	01		200	200			X	
6	Concurso de ortografía para alumnos del 1º al 5º secundaria.	Por evento	01	100		100			X	
7	I concurso de la lectura en voz alta para alumnos del 1º al 5º secundaria.	Por evento	01		150	150			X	
8	Desarrollo de los juegos florales a nivel Institucional, UGEL y Regional.	Por evento	01			300			X	
9	Taller sobre la Organización y funcionamiento de redes educativas para programas de Movilización Nacional por la Comprensión Lectora.	Taller	01	200		200			X	
10	Intercambio de experiencias con docentes de comunicación sobre la aplicación de los módulos de comprensión lectora.	Actividad	02	300	300	600			X	
11	Jornada pedagógica de actualización en el manejo de documentos técnicos pedagógicos a directivos, docentes de las II.EE de la UGEL Tarata.	Jornada	01	200		200			X	
12	Distribución de textos escolares / módulos de comprensión lectora, para los niveles secundarios.	Actividad	02	200	200	400				

EDUCACION SECUNDARIA CIENCIAS y EDUCACION TÉCNICO PRODUCTIVA

ACTIVIDADES		META FÍSICA		PRESUPUESTO 2011		PPTO TOTAL 2011	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
		PROGRAMACION 2011					RO	CANON	OTROS
Nº	DESCRIPCIÓN	U.M	CANT	I SEM	II SEM				
01	Jornada de trabajo para la revisión y reformulación de los instrumentos de gestión institucional: PEI, PAT, RI.	Instrumentos de gestión	01	500.00		500.00			X
02	Seminarios talleres de capacitación docente: Estrategias de aprendizaje, Evaluación de los aprendizajes, Investigación Educativa, Educación Inclusiva.	Evento	04	1000.00	1000.00	2000.00			X
03	Seminario taller de capacitación a directivos: Liderazgo y Clima Institucional	Evento	01	2000.00		2000.00			X
04	Mesa de trabajo de Revisión y Aplicación del Enfoque Ambiental en las II.EE	Actividad	02	200.00	200.00	200.00			X
05	Reuniones de coordinación técnico pedagógica	Reunión	04	160.00	160.00	360.00			X
06	Organización y ejecución de la FENCYT en las fases: institución educativa y UGEL	Concurso	02		1000.00	1000.00			X
07	Organización y ejecución de la ONEM en la fase de institución educativa y UGEL.	Concurso	02		1000.00	1000.00			X
08	Organización y ejecución de trabajos en la Feria Escolar por el Día de la Educación Técnica.	Concurso	01		500.00	500.00			X
09	Organización y ejecución de los Juegos Escolares a nivel de UGEL	Concurso	01		1500.00	1500.00			X
10	Implementación de un Centro de Recursos en la UGEL.	CRE	01	100.00		100.00			X
11	Adaptación de instrumentos de supervisión pedagógica	Fichas	03	20.00		20.00			
12	Visitas de Supervisión Pedagógica	Visita	80	400.00	200.00	200.00			X
13	Elaboración de boletines informativos	Boletín	04	150.00	150.00	300.00			X
14	Proyecto de investigación "Estilos de aprendizaje en los estudiantes de secundaria de las instituciones educativas de Tarata y su relación con las estrategias de aprendizaje aplicadas".	Proyecto de investigación	01	1500.00	100.00	500.00			X



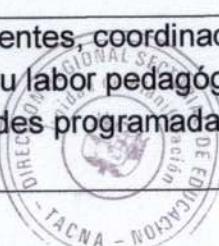
AREA DE PLANIFICACIÓN

Nº	ACTIVIDAD	META FISICA		PRESUPUESTO		PPTO TOTAL	FTE. FTO		
		U.M	CANT.	1º Semestre	2º Semestre		RO	CANON	OTROS
1	Registro de información en el sistema SIEMED.	Taller	03	750	750	1500	X		
2	Elaboración de Información Estadística de la UGEL	Compendio estadístico	03		200	200	X		
3	Monitorear el Programa de Mantenimiento de Locales Escolares	Ficha de Monitoreo	03 por II.EE		500	500	X		
4	Capacitación en Gestión Institucional a II.EE	Taller	03	1500	1500	3000	X		
5	Elaboración de Guías para formular Instrumentos de Gestión para II.EE.	Guías Separatas	02	250	250	500	X		
6	Formulación de Instrumentos de Gestión UGEL.	Instrumentos de Gestión	03	200		200	X		
7	Conformar y actualizar el COPALE.	Resoluciones	01	50		20	X		
8	Conformar y Actualizar el CONEI de las II.EE	Resoluciones	01	50		20	X		



EDUCACION INICIAL Y PROGRAMAS

ASPECTOS	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS
CAPACITACION <ul style="list-style-type: none"> • Actualización de capacidades • Material Educativo • Unidades didácticas, Programación 	% de promotoras educativas comunales capacitados en actualización de la labor en programas no escolarizados. % de directores, docentes, coordinadoras capacitados en elaboración y confección de material educativo. % de directores, docentes, coordinadoras capacitados en unidades didácticas, programación.	Promotoras que trabajan eficientemente en los programas de la jurisdicción. Directores, docentes, coordinadoras que elaboran y confeccionan material educativo para el trabajo en el aula. Directores, docentes, coordinadoras con dominio en programación, unidades didácticas.
SUPERVISION	% de directores, docentes, coordinadoras supervisados	Directores, docentes, coordinadoras con los documentos de gestión actualizados. Directores, docentes, coordinadoras que cumplen las horas pedagógicas programadas.
REDES EDUCATIVAS	% de Instituciones educativas, programas no escolarizados, organizados en equipo por ubicación geográfica	Directores, docentes, coordinadoras con amplio dominio y manejo de las carpetas pedagógica y administrativa.
CONCURSOS	% de Instituciones educativas y programas no escolarizados, que participan activamente	Directores, docentes, coordinadoras, promotoras, niños y niñas matriculados en el año 2011 con iniciativa, entusiasmo por participar en los diversos concursos emanados por los entes superiores.
ENCUENTRO DE EXPERIENCIAS	% de directores, docentes, coordinadoras, que aportan e intercambian experiencias y conocimientos adquiridos	Directores, docentes, coordinadoras
RECONOCIMIENTO DE DOCENTES	% de directores, docentes, coordinadoras que cumplen eficientemente con su labor pedagógica, participan de las diversas actividades programadas por la Ugel Tarata, DRSET, MED	Directores, docentes, coordinadoras, promotoras con reconocimiento (RESOLUCIONES, Y OTROS) por su desempeño en las diversas actividades que destacaron en la Ugel Tarata.



EDUCACIÓN PRIMARIA

ASPECTOS	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS
CAPACITACION Capacitación sobre Planificación Educativa Capacitación Pedagógica a Docentes en Diversificación Curricular y Evaluación	% de directores y docentes capacitados en planificación educativa. % de directores y docentes capacitados en unidades didácticas, programación.	Docentes con dominio en planificación educativa. Docentes elaboran sus programaciones curriculares a partir de una adecuada diversificación. Docentes aplican técnicas e instrumentos de evaluación pertinentes en sus sesiones de aprendizaje.
SUPERVISION Acompañamiento, monitoreo y supervisión	% de directores y docentes supervisados	Directores cuentan los documentos de gestión actualizados. Docentes cuentan con documentos de planificación curricular. Directores y docentes cumplen las horas pedagógicas programadas.
REDES EDUCATIVAS Fortalecimiento de Redes Educativas	% de Instituciones educativas organizados en equipo por ubicación geográfica	Docentes integrantes de redes establecen comunicación fluida y permanente.
CONCURSOS Concurso declamación de poesías y Antorchas y sobre Historia a Tarata por el Aniversario de la reincorporación de Tarata a la heredad nacional. Concursos de Danzas típicas de la Provincia de Tarata	% de Instituciones educativas que participan activamente en los concursos planificados	Estudiantes desarrollan capacidades artísticas y culturales, fortalecen la identidad local y se interrelacionan con sus pares.
RECONOCIMIENTO DE DOCENTES	% de directores y docentes que son reconocidos por labor extraordinaria.	Los docentes reciben estímulo y reconocimiento a su labor.



EDUCACIÓN SECUNDARIA LETRAS

ASPECTOS	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS
CAPACITACION Estrategias aprendizaje	% de docentes capacitados en estrategias de aprendizaje	Docentes conocen y aplican estrategias de aprendizaje en sus sesiones
SUPERVISION	% de docentes monitoreados y supervisados	Docentes que cumplen con su labor pedagógica.
REDES EDUCATIVAS Organización funcionamiento redes educativas.	% II.EE que forman parte de las redes educativas.	Docentes integrados en las redes educativas.
CONCURSOS	% de alumnos que participan en los diferentes concursos programados por el MED y la UGEL.	Alumnos y docentes que descubren habilidades y destrezas.
ENCUENTRO DE EXPERIENCIAS	% de docentes que se integran a través de las experiencias exitosas.	Docentes que comparten sus experiencias.
RECONOCIMIENTO DE DOCENTES	% de Docentes reconocidos por su labor realizada.	Docentes que participan en los concursos y que se identifican con su labor pedagógicos.



EDUCACION SECUNDARIA Y TECNICO PRODUCTIVO

ASPECTOS	INDICADORES	RESULTADOS ESPERADOS
CAPACITACION <ul style="list-style-type: none"> • Estrategias de aprendizaje. • Evaluación de los aprendizajes. • Investigación en Innovación Educativa • Liderazgo y Clima Institucional 	% de docentes capacitados en estrategias de aprendizaje. % de docentes capacitados en evaluación de los aprendizajes. % de docentes capacitados en investigación e innovación educativa % de directores capacitados en liderazgo y clima institucional	Docentes conocen y aplican estrategias de aprendizaje en sus sesiones. Docentes diseñan y aplican instrumentos de evaluación validos a sus estudiantes. Docentes proponen proyectos de investigación e innovación para mejorar su práctica pedagógica. Directores ejercen un liderazgo efectivo en sus instituciones logrando un clima institucional favorable para el proceso educativo.
JORNADAS DE TRABAJO <ul style="list-style-type: none"> • Revisión y actualización de instrumentos de gestión 	% de directores y docentes que participan en la jornada de trabajo.	Las instituciones educativas cuentan con sus instrumentos de gestión actualizados.
SUPERVISION <ul style="list-style-type: none"> • Adaptación de instrumentos de supervisión pedagógica. • Visitas de Supervisión Pedagógica 	Cantidad de instrumentos adaptados para su aplicación. % de docentes supervisados	Instrumentos de supervisión adaptados a la realidad de la región. Docentes cuentan con sus documentos de planificación curricular. Docentes desarrollan sus sesiones respetando los procesos y momentos pedagógicos. Directivos y docentes cumplen con las horas pedagógicas.



REDES EDUCATIVAS	Numero de redes educativas formadas y funcionando	Instituciones educativas se integran a través de redes. Docentes de las redes comparten experiencias de trabajo.
CONCURSOS	% de estudiantes que participan en los concursos	Estudiantes desarrollan sus capacidades artísticas, culturales, y deportivas. Miembros de la comunidad educativa se integran para lograr objetivos comunes..
INNOVACIONES	% de docentes que elaboran y aplican proyectos de innovación.	Docentes aplican proyectos de innovación para mejorar los aprendizajes.
INVESTIGACION	% de trabajos de investigación que se aplican a las instituciones educativas	Docentes de utilizan la investigación como una herramienta para resolver problemas educativos.
RECONOCIMIENTO DE DOCENTES	% de docentes que reciben reconocimiento	Docentes se sienten reconocidos y estimulados en su desempeño.
IMPLEMENTACION Implementación de la UGEL con medios y materiales. Implementación de un Centro de Recursos en la UGEL.	Cantidad de recursos conseguidos para la UGEL	La UGEL cuenta con medios y materiales que facilitan la labor pedagógica e institucional.



AREA DE PLANIFICACIÓN

ASPECTOS	INDICADOR	RESULTADOS ESPERADOS
REGISTRO	% de II.EE. Registrados en el SIEMED	Cumplimiento con lo dispuesto por el MINEDU
ELABORACION	% información estadística de II.EE para la consolidación	Contar con un padrón actualizado de todas las instituciones educativas de la jurisdicción de la UGEL Tarata
	% de II.EE. que aplican las guías elaboradas	Las Instituciones educativas de EBR aplican las guías para elaborar y actualizar sus instrumentos de gestión
	% de instrumentos de gestión actualizados	La UGEL Tarata cuenta con instrumentos de gestión en los cuales se plasman los objetivos institucionales, organizados en actividades
MONITOREO	% de II.EE. que aplican correctamente los beneficios otorgados	Monitoreo y asesoramiento a las II.EE. para la buena aplicación de recursos del estando dentro del programa de mantenimiento de locales escolares
TALLER /CAPACITACION	% de Directores y Docentes participantes	Capacitar al personal docente y directivo en el uso de aplicativos tecnológicos. Actualización y capacitación en instrumentos de gestión
CONFORMACIÓN	% de autoridades comprometidos a participar en el COPALE	Conformar y actualizar el COPALE y los CONEI de las Instituciones Educativas mediante las respectivas resoluciones
	% de II.EE. que cuentan con sus CONEI	



I) UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL : JORGE BASADRE GROHOMANN

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y ACTIVIDADES.-

DOCUMENTOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
PEN	Oportunidades y resultados educativos de igual calidad para todos
PESEM	Incrementar los niveles de calidad y equidad de los servicios del sector educación
PER	Fortalecer el servicio educativo regional consolidando la alianza familia-estudiante docente sociedad, construyendo autenticas comunidades educativas que respondan eficazmente a la diversidad intercultural de los actores educativos, a través del desarrollo de los servicios en Formación integral.
PEI DRSET	Los estudiantes de la región Tacna logran competencias relevantes y prácticas permanentes de habilidades sociales.
PEL	Estudiantes acceden al sistema educativo en igualdad de oportunidades y sin exclusión
POI	Los estudiantes de la Sede UGEL Jorge Basadre logran una educación de calidad desarrollando competencias relevantes y la práctica permanente de habilidades sociales

Nº	PROYECTOS Y ACTIVIDADES	INDICADORES	META FÍSICA		PROGRAM.		RESPONSABLE
			UNID. MED.	CANTIDAD	I SEM	II SEM	
1	Taller de reforzamiento en las tardes como innovación en las áreas de matemático y comprensión lectora (Convenio -directiva)	▪ Número de estudiantes asesorados	Convenio Fichas de monitoreo Informes	01 06 06	01 04 04	02 02	Equipo de especialistas
2	Concurso de la ONEM	▪ Número de IIEE que participan	Directiva prueba Informes	01 01 02	01 01 02		EESC
3	Encuentro de actividades psicomotrices	▪ Número de IIEE que participan	Directiva Informes	01 01	01 01	-	EE Inicial
4	“Concurso de biblioteca infantil”	▪ Número de HEE participantes	Directiva informes	01 0	01	01	EE Inicial
5	“Concurso de argumentación y debate”	▪ Número de IIEE que participan	Directiva Informes	01 01		01 01	EESL

6	"Concurso de Declamación"	▪ Numero de II.EE. que participan	Directiva Informes	01 02		01 02	EESL / EEP
7	"Concurso de narrativa y ensayo: JMA"	▪ Numero de II.EE. que participan	Directiva Informes	01 02		01 02	EESL / EEP
8	"Concurso: Resolviendo problemas"	▪ Numero de II.EE. que participan ▪ % de estudiantes que clasifican a la etapa regional	Directiva Informes	01 02		01 02	EEP
9	"Concurso: La lectura es aprendizaje"	▪ Numero de II.EE. que participan ▪ % de estudiantes que clasifican a la etapa regional	Directiva Informes	01 02		01 02	EEP
10	"Concurso: Juegos Florales"	▪ Numero de II.EE. que participan ▪ % de estudiantes que clasifican a la etapa nacional.	Directiva Informes	01 02	01	02	AGPI
11	"Mi novela favorita"	▪ % de lecturas leídas por II.EE.	Directiva Informes	01 02	01 01	01	EESL / EEP
12	"Concurso: FENCYT"	▪ Numero de II.EE. que participan	Directiva Informes	01 01		01 01	EESC
13	"Concurso: Juegos Deportivos escolares"	▪ Numero de II.EE. que participan	Directiva Informes	01 02	01 01	01	AG`PI
14	"Concurso de Redacción"	▪ Numero de II.EE. que participan	Directiva Informes				EESL
15	"Concurso: Logros de Municipios Escolares" 1er encuentro de Alcaldes escolares.	• Numero de Alcaldes Escolares que participan en la jornada de trabajo	Directiva Informes	01	01 01	01	Dirección UGEL Equipo de especialistas
16	Proyecto de ética y anticorrupción y vigilancia en las II.EE de la UGEL Jorge Basadre	•	DIRECCION REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACION - TACNA				EESL / EEP



17	Capacitación a Fiscales Escolares y Ambientales	<ul style="list-style-type: none"> • Numero de Fiscales Escolares que participan en la jornada de trabajo 	Directiva Informes	01	01 01	01	EESC / EEP
18	La campaña de Estudiantes Sanos Libres de Drogas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ % de estudiantes beneficiados por la campaña. 	Directiva Informes	01	01 01	01	EESC / EEP
19	Campaña del Buen Trato	<ul style="list-style-type: none"> ▪ % de estudiantes beneficiados por la campaña. 	Directiva Informes	01	01 01	01	EESC / EEP
20	Festival de Teatro sobre el Buen Trato y Derechos Humanos en mi comunidad.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ % de II.EE. que participan. 	Directiva Informes	01	01 01	01	EESC / EEP



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD:

PROYECTOS Y ACTIVIDADES		META FÍSICA PROGRAMACIÓN 2010		PRESUPUESTO 2010			FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	UNID. MED.	CANTIDAD	I SEM	II SEM	TOTAL	RO	CANON	OTRO
1	Taller de reforzamiento en las tardes como innovación en las áreas de matemático y comprensión lectora (Convenio -directiva)	IIEE	25	1000	1000	2000	X		
2	Concurso de la ONEM	IIEE	45	1500	1500	3000	X		
3	Encuentro de actividades psicomotrices	IIEE	45	750	750	1500	X		
4	"Concurso de biblioteca infantil"	IIEE	01	200	200	400	X		
5	"Concurso de argumentación y debate"	IIEE	10	1500	1500	3000	X		
6	"Concurso de Declamación"	IIEE	45	750	750	1500	X		
7	"Concurso de narrativa y ensayo: JMA"	IIEE	45	750	750	1500	X		
8	"Concurso: Resolviendo problemas"	IIEE	10	500	500	1000	X		
9	"Concurso: La lectura es aprendizaje"	IIEE	10	2000	-	2000	X		
10	"Concurso: Juegos Florales"	IIEE	10	1000	1000	2000	X		
11	"Mi novela favorita"	Docentes	200	1000	-	1000	X		



DOCUMENTOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
PEN	Estudiantes e instituciones educativas que logran aprendizajes pertinentes y de calidad
PESEM	Promover el conocimiento y práctica de la ciencia y tecnología, la cultura y los deportes.
PER	Fortalecer la identidad regional en la frontera sur del país, viabilizando la autonomía y Funcionamiento de los Consejos educativos Institucional.
PEI DRSET	Los estudiantes de la región Tacna logran competencias relevantes y prácticas permanentes de habilidades sociales.
PEL	Estudiantes identificados con su provincia logran aprendizajes pertinentes.
POI	Los estudiantes de la Sede UGEL Jorge Basadre logran una educación de calidad desarrollando competencias relevantes y la práctica permanente de habilidades sociales

Nº	PROYECTOS Y ACTIVIDADES	INDICADORES	META FÍSICA		PROGRAM.		RESPONSABLE
			UNID. MED.	CANTIDAD	I SEM	II SEM	
1	Creación de blogs informativos entre las II. EE.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Número de blogs creados ▪ Numero de cibernautas 	Directiva Informes	11		100	Dirección Planificador DIGETE EESC
2	Concurso de trajes típicos con material recicable y carros alegóricos.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Número de IIIE que participan ▪ 	Directiva Informes	01 01	01 01		Dirección EEI- EEP- EESC
3	"Concurso Tradiciones y gastronomía de mi localidad"	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Número de IIIE que participan ▪ 	Directiva Informes	01 01	01 01		Dirección EEI- EEP- EESC
4	Concurso. Elaboración de material educativo con recursos de la comunidad para las áreas de Matemática y Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Número de IIIE que participan ▪ 	Directiva Informes	01 01	01 01		EEI- EEP- EESC

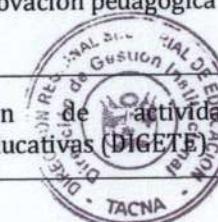


5	Concurso de Proyectos innovadores: Inclusiva, TOE, XO, TIC, Redes,	▪ Número de IIEE que participan	Directiva Informes	01	01		EEI- EEP- EESC
6	Proyecto: desarrollo de habilidades sociales	▪					Dirección AGPI EEI- EEP- EESC
7	Activación del LEA	▪ Número de Programas radiales	Directiva Informes	01 01	01 01	01	EEP

DOCUMENTOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
PEN	Maestros bien preparados que ejercen profesionalmente la docencia Una gestión descentralizada, democrática, que logra resultado y es financiada con equidad
PESEM	Incrementar los niveles de calidad y equidad de los servicios del sector.
PER	Las II. EE. de la región Tacna se gestionan de manera eficiente y con autonomía
PEI DRSET	Las II.EE. de la región de Tacna, se gestionan de manera eficiente y con autonomía Los docentes desarrollan competencias con calidad y equidad en los Estudiantes
PEL	Gestión educativa promueve una atención eficiente y eficaz, además cuenta con docentes capacitados.
POI	Los docentes desarrollan competencias innovadoras de calidad y equidad pertinentes en los estudiantes. Gestión institucional educativa y técnico pedagógica que promueve una atención eficiente – eficaz y con autonomía, con docentes capacitados e innovadores

Nº	PROYECTOS Y ACTIVIDADES	INDICADORES	META FÍSICA		PROGRAM.		RESPONSABLE
			UNID. MED.	CANTIDAD	I SEM	II SEM	
1	Actualización en la formulación en documentos de Gestión pedagógica e institucional.	▪ Número de Directores y Docentes capacitados	Directiva Informe	01 01	01 01	01	AGPI y Planificación
2	Formulación del Diseño Curricular Local	▪ Número de Directores y Docentes capacitados	• DIRECCIÓN REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACIÓN - TACNA -				Dirección, AGPI, Planificador

3	Intercambio de experiencias pedagógicas fortalecidas a través de las redes educativas.	▪ Número de Experiencias pedagógicas compartidas	Directiva Informes	01 01	01	01	Equipo de Especialistas
4	Aplicación de prueba diagnostica	▪ % de estudiantes evaluados	Directivas Informes Estadísticos	01 01	01	01	Dirección AGPI Planificador
5	Taller en la elaboración de la Carpeta Pedagógica	▪ Número de docentes participantes	Directiva Informes	01 02	01 01	01	EE Inicial, Primaria y Secundaria.
6	Capacitación en Educación Inclusiva (Adecuaciones)	▪ Número de docentes capacitados	Directiva informe	01 01	01	01	EE Inicial, Primaria y Secundaria
7	Campaña Nacional de sensibilización y movilización por la Educación Inclusiva.	▪ Número de II.EE. participantes	Directiva Informe	01 01	01	01	EE Inicial, Primaria y Secundaria.
8	PRONAA (Conformación y funcionamiento del CAE)	▪ Número de Comités en las II.EE.	Informes	01	01		EE Inicial y Primaria
9	Conformación y funcionamiento de REDES EDUCATIVAS	▪ Numero de REDES EDUCATIVAS conformadas y funcionando	Directiva Resoluciones Plan de Trabajo de Redes Informes	01 16 16 05	01 16 16 02	03	EE Inicial, Primaria y Secundaria.
10	Capacitación e implementación en Supervisión Educativa	▪ Número de Directores capacitados e implementados	Directiva Planes de Supervisiones Informes	01 12 02	01 12 01	01	Directora, APGI y Especialistas
11	Capacitación en Proyectos de investigación Científica e innovación pedagógica	▪ Número de II.EE capacitados e implementados	Directiva Planes de Supervisiones Informes	01 12 02	01 12 01	01	Directora, APGI y Especialistas
12	Implementación de actividades Tecnologías Educativas (DIGETE)	▪ Número de actividades ejecutadas por II. EE.	Directiva Informes	01 02	01 01	- 01	Especialistas de DIGETE EESL



13	Capacitación en el manejo y mantenimiento de las XO.	▪ Número de docentes capacitados ▪ Número de II.EE. monitoreadas	Directiva Informes	01 02	01 01	01		Especialista de DIGETE
14	Capacitación en la aplicación de estrategias del Plan Lector.	▪ Número de docentes asesorados	Directiva Informe	01 02	01 01	01		EESL y EEP
15	Implementación de la Movilización Nacional por la Comprensión Lectora	▪ Número de docentes asesorados	Directiva Informe	01 02	01 01	01		EESL
16	Organización y uso adecuado de los CRE	▪ Número de II.EE. con CRE en funcionamiento	Directiva Informes	01 02	01 01	- 01		EEI, EEP EESL
17	Implementación en líneas de acción de TOE a tutores, coordinadores y auxiliares.	▪ Número de docentes participantes	Directiva informes	01 02	01 01	01		EEI, EEP y EESC
18	Curso Taller de Educación Sexual Integral, Maltrato, Infantil y Violencia Familiar	▪ Número de docentes participantes	Directiva Informes	01 02	01 01	01		EESC
19	Jornada de Implementación de Proyectos de Investigación e Innovación en enfoque ambiental, TOE y DIGEBE	▪ Número de docentes participantes	Directiva Informes	01 02	01 01	01		EESC
20	Intercambio de Experiencias Exitosas de TOE	▪ Número de experiencias exitosas presentadas	Directiva Informes	01 02	01 01	01		EESC
21	Dirección Nacional Educación Formación Cívica y Ciudadana	▪						
22	Olimpiadas Magisteriales	▪ Número de II. EE. participantes	Directiva Informe	01 01	01 01			DIRECCION Administrativos AGPI E Planificación Equipo de especialistas
23	Capacitación en metodología, estrategias y evaluación en aulas unidocentes y multigrados	▪ Número de docentes capacitados	Directiva Informes	01 02	01 01	01		EEI y EEP
24	Actualización en Diversificación Curricular	▪ Número de docentes actualizados	Directiva Informes	01 02	01 01	01		EEI , EEP y EES



25	Implementación y Monitoreo Educación comunitaria y ambiental y Gestión de Riego y TOE	■ Número de II. EE monitoreadas	Directiva Informes	01 02	01 01	01 01	EES-C
26	Implementación del Programa de Mantenimiento de Locales Escolares	■ Números de II. EE. implementadas	Resolución Informes	01 02	01 01	01 01	Planificador
27	Capacitación en Elaboración de Planes de Trabajo	■ Números de Directores capacitados	Resolución Informes	01 02	01 01	01 01	Equipo de especialistas

PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD:

PROYECTOS Y ACTIVIDADES			META FÍSICA PROGRAMACIÓN 2010		PRESUPUESTO 2010			FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	UNID. MED.	CANTIDAD	I SEM	II SEM	TOTAL	RO	CANON	OTRO	
1	Actualización en la formulación en documentos de Gestión pedagógica e institucional.	IIEE	25	1000	1000	2000	X			
2	Elaboración del Diseño Curricular Local	II.EE	52	1000	1000	2000		X		
3	Intercambio de experiencias pedagógicas fortalecidas a través de las redes educativas.	IIEE	45	1500	1500	3000	X			
4	Aplicación de prueba diagnostica	IIEE	45	750	750	1500	X			
5	Taller en la elaboración de la Carpeta Pedagógica	IIEE	20	750	750	1500	X			
6	Capacitación en Educación Inclusiva (Adecuaciones)	IIEE	01	200	200	400	X			
7	Campaña Nacional de sensibilización y movilización por la Educación Inclusiva.	IIEE	10	1500	1500	3000	X			
8	PRONAA (Conformación y funcionamiento del CAE)	IIEE	45	750	750	1500	X			
9	Conformación y Funcionamiento de REDES EDUCATIVAS	IHE	45	750	750	1500	X			
10	Capacitación Educativa	IHE	10	500	500	1000	X			



11	Implementación de actividades en Tecnologías Educativas (DIGETE)	IIEE	10	2000	-	2000	X	
12	Capacitación en el manejo y mantenimiento de las XO.	IIEE	25	1000	1000	2000	X	
13	Capacitación en la aplicación de estrategias del Plan Lector.	IIEE	45	1500	1500	3000	X	
14	Implementación de la Movilización Nacional por la Comprensión Lectora	IIEE	45	750	750	1500	X	
15	Organización y uso adecuado de los CRE	IIEE	20	750	750	1500	X	
16	Implementación en líneas de acción de TOE a tutores, coordinadores y auxiliares.	IIEE	01	200	200	400	X	
17	Curso Taller de Educación Sexual Integral, Maltrato, Infantil y Violencia Familiar	IIEE	10	1500	1500	3000	X	
18	Jornada de Implementación de Proyectos de Investigación e Innovación en TOE	IIEE	45	750	750	1500	X	
19	Intercambio de Experiencias Exitosas de TOE	IIEE	45	750	750	1500	X	
20	Dirección Nacional Educación Formación Cívica y Ciudadana	IIEE	10	500	500	1000	X	
21	Olimpiadas Magisteriales	IIEE	10	2000	-	2000	X	
22	Capacitación en metodología, estrategias y evaluación en aulas unidocentes y multigrados	IIEE	25	1000	1000	2000	X	
23	Actualización en Diversificación Curricular	IIEE	45	1500	1500	3000	X	
24	Implementación y Monitoreo Educación comunitaria y ambiental, Gestión de Riego y TOE	IIEE	45	1000	1000	2000	X	
25	Implementación del Programa de Mantenimiento de Locales Escolares	IIEE	20	750	750	1500	X	
26	Capacitación en Elaboración de Planes de Trabajo	IIEE	01	200	200	400	X	



DOCUMENTOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
PEN	Una sociedad que educa a sus ciudadanos y los compromete con su comunidad
PESEM	Asegurar la implementación de las políticas del sector en los gobiernos regionales y locales con participación de la sociedad y el sector privador
PER	Generar acuerdos y compromisos éticos, normativos cuya ejecución garantice la intangibilidad, la descentralización, el marco presupuestario y estratégico del sistema educativo regional de Tacna posesionándola con el más relevante del país
PEI DRSET	El COPARE, COPALE, CONEI y APAFA contribuyan a favorecer el logro de la calidad del servicio educativo en forma efectiva en un clima armonioso y cooperativo.
PEL	Sociedad impulsa una educación de calidad comprometida con el desarrollo y bienestar de la comunidad.
POI	Sociedad que impulsa una educación de calidad comprometida y líder con el desarrollo y bienestar de la comunidad en un clima armonioso y cooperativo.

Nº	PROYECTOS Y ACTIVIDADES	INDICADORES	META FÍSICA		PROGRAM.		RESPONSABLE
			UNID. MED.	CANTIDAD	I SEM	II SEM	
1	Lanzamiento del Portal de UGEL Jorge Basadre	■ Número de usuarios del portal					DIRECCION AGPI E Planificación Equipo de especialistas
2	Proyecto: Fortalecimiento del Consejo Participativo Local de Educación	■ Número de reuniones COPALE.	Resolucion de Actualización Plan de trabajo Oficios Libro de Acta Informe	01 01 06 06	01 01 03 03	03	AGPI – Planificador





3	Programa Nacional de Movilización por la Alfabetización - PRONAMA	▪ Número de informes remitidos a la UGEL	Informes	04	02	02	EES-L
4	Programa La Escuela del Aire	▪ Número de programas radiales	Programas Informes	36 09	20 05	16 04	EEP
5	Capacitación a los Consejos Educativos Institucionales - CONEI	▪ Número de CONEI capacitados	Oficio Múltiple Informes	01 01	01	-	Planificación
6	Difusión de resultados por semestre de La UGEL Jorge Basadre	▪ Numero de boletines editados	Ejemplares publicados	02	01	01	DIRECCION AGPI E Planificación Equipo de especialistas
7	Difusión del Proyecto Educativo Local de la Provincia Jorge Basadre.	▪ Número de ejemplares distribuidos a II. EE.	Oficio Múltiple Ejemplares distribuidos Informes	01 52 04	01 52 02	-	Dirección E Planificación
8	Actualización y validación del PEL	▪ Número de reuniones					DIRECCION AGPI E Planificación Equipo de especialistas



PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD :

PROYECTOS Y ACTIVIDADES		META FÍSICA PROGRAMACIÓN 2010		PRESUPUESTO 2010			FUENTE DE FINANCIAMIENTO		
Nº	DESCRIPCION	UNID. MED.	CANTIDA D	I SEM	II SEM	TOTAL	RO	CANON	OTRO
1	Lanzamiento del Portal de UGEL Jorge Basadre	Informes	40	750	750	1500	X		
2	Proyecto: Fortalecimiento del Consejo Participativo Local de Educación	Sesiones	06	500	500	1000	X		
3	Programa Nacional de Movilización por la Alfabetización - PRONAMA	Informes	04	250	250	500	X		
4	Programa La Escuela del Aire	Programas	40	2500	2500	5000			X
5	Capacitación a los Consejos Educativos Institucionales - CONEI	IIEE	24	500	-	500	X		
6	Difusión de resultados por semestre de La UGEL Jorge Basadre	CONEI	40	750	-	750	X		



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Nº	ACTIVIDADES Y PROYECTOS	INDICADORES	MESES												RESPONSABLE
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
1	Firma de Convenio Técnico Pedagógico	■		X											
2	Capacitación e implementación en Supervisión Educativa	■ Número de Directores capacitados e implementados			X										
3	Capacitación en Proyectos de investigación Científica e innovación pedagógica	■ Número de II.EE capacitados e implementados													
4	Formulación del Diseño Curricular Local	■													
5	Actualización y validación del PEL	■ Número de reuniones													
6	Capacitación en Elaboración de Planes de Trabajo	Capacitación en Elaboración de Planes de Trabajo		X											
7	Proyecto: desarrollo de habilidades sociales														
8	"Concurso: Logros de Municipios Escolares" 1er encuentro de Alcaldes escolares.	• Numero de Alcaldes Escolares que participan en la jornada de trabajo ■										X			
9	Taller de reforzamiento en las tardes como innovación en las áreas de matemático y comprensión lectora (Convenio - directiva)	■ Número de estudiantes asesorados			X		X		X		X	X			
10	"Concurso: Juegos Florales"	■ Numero de II.EE. que participan ■ % de estudiantes que clasifican a la etapa nacional.										X			
11	"Concurso: Juegos Deportivos escolares"	■ Numero de II.EE. que participan					X	X	X						

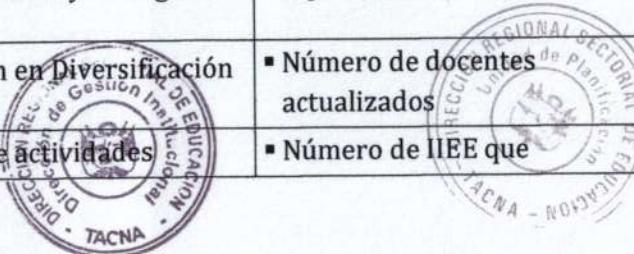


12	Creación de blogs informativos entre las II. EE.	▪ Número de blogs creados ▪ Numero de cibernautas	X	X					
13	Concurso de trajes típicos con material reciclable y carros alegóricos.	▪ Número de IIEE que participan ▪		X					
14	"Concurso Tradiciones y gastronomía de mi localidad"	▪ Número de IIEE que participan ▪		X		X			
15	Concurso. Elaboración de material educativo con recursos de la comunidad para las áreas de Matemática y Comunicación	▪ Número de IIEE que participan ▪			X			X	
13	Concurso de Proyectos innovadores: Inclusiva, TOE, XO, TIC, Redes,	▪ Número de IIEE que participan			X			X	
14	Olimpiadas Magisteriales	▪ Número de II. EE. participantes			X				
15	Difusión de resultados por semestre de La UGEL Jorge Basadre	▪ Número de boletines editados				X			X
16	Lanzamiento del Portal de UGEL Jorge Basadre	▪ Número de usuarios del portal	X	X					
17	Actualización en la formulación en documentos de Gestión pedagógica e institucional.	▪ Número de Directores y Docentes capacitados	X				X		
18	Aplicación de prueba diagnostica	▪ % de estudiantes evaluados		X					X
19	Implementación del Programa de Mantenimiento de Locales Escolares	Implementación del Programa de Mantenimiento de Locales Escolares		X		X			X
20	Implementación del SIAGIE y Reportes estadísticos ESCALE	Implementación del SIAGIE y Reportes estadísticos ESCALE		X	X	X			X
21	Proyecto: Fortalecimiento del	▪ Número de reuniones							

AGPI
Planificador



	Consejo Participativo Local de Educación	COPALE.											
22	Difusión del Proyecto Educativo Local de la Provincia Jorge Basadre.	▪ Número de ejemplares distribuidos a II. EE.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
23	Capacitación a los Consejos Educativos Institucionales - CONEI	▪ Número de CONEI capacitados		X				X					
24	Intercambio de experiencias pedagógicas fortalecidas a través de las redes educativas.	▪ Número de Experiencias pedagógicas compartidas		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
25	Taller en la elaboración de la Carpeta Pedagógica	▪ Número de docentes participantes	X										
26	Capacitación en Educación Inclusiva (Adecuaciones)	▪ Número de docentes capacitados	X										
27	Campaña Nacional de sensibilización y movilización por la Educación Inclusiva.	▪ Número de II.EE. participantes								X			
28	Conformación y funcionamiento de REDES EDUCATIVAS	▪ Numero de REDES EDUCATIVAS conformadas y funcionando	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
29	Organización y uso adecuado de los CRE	Organización y uso adecuado de los CRE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
30	Implementación en líneas de acción de TOE a tutores, coordinadores y auxiliares.	Implementación en líneas de acción de TOE a tutores, coordinadores y auxiliares.	X										
31	Capacitación en metodología, estrategias y evaluación en aulas unidocentes y multigrados y EBR	▪ Número de docentes capacitados	X		X		X		X		X		
32	Actualización en Diversificación Curricular	▪ Número de docentes actualizados		X	X		X		X		X		
33	Encuentro de actividades	▪ Número de IIEE que				X							EEI





estrategias del Plan Lector.		estrategias del Plan Lector.										EESC EEI EEP
49	Implementación de la Movilización Nacional por la Comprensión Lectora	Implementación de la Movilización Nacional por la Comprensión Lectora		X	X	X	X	X	X	X	X	
50	Implementación de actividades en Tecnologías Educativas (DIGETE)	■ Número de actividades ejecutadas por II. EE.			X		X		X		X	
51	“Desarrollando habilidades comunicativas”	■ Número de IIEE que participan			X	X	X	X	X	X	X	
52	Concurso de la ONEM	■ Número de IIEE que participan					X	X	X	X	X	
53	“Concurso: FENCYT”	■ Numero de II.EE. que participan					X	X	X	X		
54	Capacitación a Fiscales Escolares y Ambientales	• Numero de Fiscales Escolares que participan en la jornada de trabajo		X	X							
55	La campaña de Estudiantes Sanos Libres de Drogas	■ % de estudiantes beneficiados por la campaña.				X	X		X		X	
56	Campaña del Buen Trato	■ % de estudiantes beneficiados por la campaña.					X	X	X			
57	Festival de Teatro sobre el Buen Trato y Derechos Humanos en mi comunidad.	■ % de II.EE. que participan.						X	X			
58	Curso Taller de Educación Sexual Integral, Maltrato, Infantil y Violencia Familiar	Curso Taller de Educación Sexual Integral, Maltrato, Infantil y Violencia Familiar		X	X							
59	Jornada de Implementación de Proyectos de Investigación e Innovación en TOE y Enfoque ambiental y DIGEBE	Jornada de Implementación de Proyectos de Investigación e Innovación en TOE			X	X	X	X				
60	Intercambio de Experiencias Exitosas de TOE	Intercambio de Experiencias Exitosas de TOE				X	X	X	X	X	X	



Plan Operativo Regional

Programa Estratégico Logros de Aprendizaje

PELA



2011



I.- FOCALIZACION

La focalización de las II.EE se realizó de acuerdo a las orientaciones que brindo el Ministerio de Educación a las diferentes Regiones de Educación, tomando en cuenta los siguientes criterios de selección.

- ✓ Instituciones Educativas que se encuentran en zonas de menor desarrollo (quintil de mapa de pobreza)
- ✓ Instituciones Educativas que tienen bajos niveles de logro en las evaluaciones censales, en las áreas de comunicación y matemática. 2007 – 2008.
- ✓ Densidad de la población estudiantil
- ✓ Cercanía y accesibilidad a las Instituciones Educativas, tanto del nivel Inicial y Primaria.
- ✓ Esta focalización se realizó en coordinación con el ente superior.

1.2.6.1. Educación Primaria

Instituciones Educativas y docentes

UGEL	POBLACIÓN TOTAL DE II. EE. Y DOCENTES				POBLACION FOCALIZADA DE II.EE. Y DOCENTES - PELA			
	I.EDUCATIVAS		DOCENTES		I. EDUCATIVAS		DOCENTES	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
TACNA	91	100%	1064	100%	45	49%	159	14,9%
TARATA	32	100%	83	100%	03	9,3%	10	12,0%
JORGE BASADRE	24	100%	63	100%	06	25%	10	15,8%
CANDARAVE	29	100%	99	100%	13	44,8%	20	20,2%
TOTAL	176	100%	1309	100%	67	38%	199	15,2%

1.2.6.2. Educación Inicial

Instituciones Educativas y docentes

UGEL	POBLACIÓN TOTAL DE II. EE. Y DOCENTES				POBLACION FOCALIZADA DE II.EE. Y DOCENTES - PELA			
	I.EDUCATIVAS		DOCENTES		I. EDUCATIVAS		DOCENTES	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
TACNA	87	100%	427	100%	59	67,8%	151	35,3%
TARATA	12	100%	17	100%	05	41,6%	09	52,9%
JORGE BASADRE	19	100%	27	100%	06	31,5%	11	40,7%
CANDARAVE	23	100%	34	100%	06	26,0%	10	29,4%
TOTAL	141	100%	505	100%	76	53,9%	181	35,8%

1.2.6.3. Programas No Escolarizados de Educación Inicial – PRONOEI

UGEL	Docentes Coordinadoras	Programas	Promotoras	Niños y niñas
TACNA	07	74	74	1 365

II. METAS

A.- METAS REGIONALES :

METAS DE LOGROS DE APRENDIZAJE REGIONAL.

Logros de aprendizaje	Fuente	Línea de Base		METAS			
				UMC		DRSE	
		2007	2008	2008	2009	2010	2011
Desempeño suficiente en comprensión lectora	Prueba de rendimiento UMC	25.6%	31,5%	31.5 %	35.4%	50%	60%
Desempeño suficiente en Matemática	Prueba de rendimiento UMC	10.2%	14,9%	14.9%	23.3%	35%	45%

B.- METAS DE ATENCIÓN: EDUCACION PRIMARIA

Instituciones Educativas del III Ciclo.

UGEL	Características de las II.EE.			Total de II. EE.
	Unidocente	Multigrado	Polidocente	
Tacna	01	10	34	45
Tarata	--	--	03	03
Candarave	--	08	05	13
Jorge Basadre	01	02	03	06
Total Regional	02	20	45	67

Docentes del III Ciclo.

UGEL	Características de las II.EE.			Total de II. EE.
	Unidocente	Multigrado	Polidocente	
Tacna	01	10	159	170
Tarata	--	--	10	10
Candarave	--	08	05	13
Jorge Basadre	01	03	06	10
Total Regional	02	21	180	203

Niños y niñas del III Ciclo

UGEL	1º Grado		2º Grado		TOTAL	
	H	M	H	M	H	M
TACNA	897	915	1135	1193	2032	2108
TARATA	26	26	33	34	59	60
CANDARAVE	36	27	25	33	61	60
JORGE BASADRE	36	31	32	33	68	64
TOTAL	995	999	1225	1293	2220	2292

C.-METAS DE ATENCIÓN: EDUCACION INICIAL :

Instituciones Educativas del II ciclo

UGEL	Características de las II.EE.		Total de II. EE.
	Jardín Polidocente	Jardín Unidocente	
Tacna	41	18	59
Tarata	03	02	05
Candarave	01	05	06
Jorge Basadre	04	02	06
Total Regional	49	27	76

Docentes del II Ciclo.

UGEL	Características de las II.EE.		Total de II. EE.
	Jardín Polidocente	Jardín Unidocente	
Tacna	133	18	151
Tarata	07	02	09
Candarave	05	05	10
Jorge Basadre	09	02	11
Total Regional	182	27	181

Niños y niñas del II Ciclo.

UGEL	03 Años		04 Años		05 Años		TOTAL	
	H	M	H	M	H	M	H	M
TACNA	247	286	522	491	523	532	1292	1309
TARATA	8	12	25	20	31	19	64	51
CANDARAVE	6	6	22	17	21	31	49	54
JORGE BASADRE	26	27	30	33	36	32	92	92
TOTAL	287	331	599	561	611	614	1497	1506

PRNOEIs

UGEL	Programas No Escolarizados de Educación Inicial		
	Docentes Coordinadoras	Promotoras Educativas	Niños y Niñas
Tacna	7	74	1365

MUESTRA REGIONAL DE MONITOREO: EDUCACION INICIAL – PRIMARIA

1.- II.EE. FOCALIZADAS:

Nº	UGEL	Educación Inicial				Educación Primaria			
		Jardín Polidocente	Jardín Unidocente	PRNOEIs	Total Inicial	Multigrado	Polidocente	Unidocente	Total Primaria
1	TACNA	44	23	74	141	13	31	02	46
2	TARATA	03	02	-	05	-	03	-	03
3	CANDARAVE	01	07	-	08	08	06	-	14
4	JORGE BASADRE	05	03	-	08	03	03	-	06
	TOTAL	53	35	74	162	24	43	02	69

2.- DOCENTES ACOMPAÑADOS:

Nº	UGEL	Educación Inicial				Educación Primaria			
		Jardín Polidocente	Jardín Unidocente	PRONOEI	Total Inicial	Multigrado	Polidocente	Unidocente	Total Primaria
1	TACNA	125	24	74	298	23	150	02	175
2	TARATA	07	02	-	18	-	10	-	10
3	CANDARAVE	03	06	-	18	08	12	-	20
4	JORGE BASADRE	10	03	-	26	04	06	-	10
TOTAL		145	35	74	360	35	178	02	215

3.- MUESTRA REGIONAL:

Nº	UGEL	Educación Inicial				Educación Primaria			
		Jardín Polidocente	Jardín Unidocente	PRONOElS	Total Inicial	Multigrado	Polidocente	Unidocente	Total Primaria
1	TACNA	41	08	25	73	08	50	01	59
2	TARATA	03	01	-	04	-	03	-	03
3	CANDARAVE	01	02	-	03	03	04	-	07
4	JORGE BASADRE	03	01	-	04	02	02	-	04

4.- PORCENTAJE DE LA MUESTRA REGIONAL DE MONITOREO

Nº	UGEL	Educación Inicial				Educación Primaria			
		Jardín Polidocente	Jardín Unidocente	PRONOElS	Total Inicial	Multigrado	Polidocente	Unidocente	Total Primaria
1	TACNA	30%	30%	30%	103	30%	30%	50%	30%
2	TARATA	30%	50%	-	4	30%	30%	-	30%
3	CANDARAVE	30%	30%	-	10	50%	30%	-	40%
4	JORGE BASADRE	30%	30%	-	6	30%	30%	-	30%



VII. MATRIZ DE INDICADORES DE EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO REGIONAL DEL PELA

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ASPECTOS	VARIABLES	INDICADORES	FUENTES DE VERIFICACIÓN
a. Implementar el Programa Estratégico de Logros de Aprendizaje al finalizar el III ciclo en la región de Tacna	✓ Conformación del Comité Ejecutivo Regional.	✓ Tiempo	✓ Elaboración y actualización del Directorio en forma completa.	✓ Resolución Ejecutiva Regional de Conformación.
	✓ Conformación del Equipo Técnico Regional.	✓ Tiempo.	✓ Elaboración del Directorio y actualización del directorio en forma completa	✓ Resolución Directoral Regional de Conformación.
	✓ Conformación del Equipo Técnico Regional.	✓ ✓ Tiempo.	✓ Selección de profesionales a tiempo completo de acuerdo a criterios establecidos. ✓ Proceso de selección con tiempo de duración de 10 días. ✓ Proceso de evaluación aplicado a los postulantes considerando el protocolo.	✓ Directiva Regional para la selección y evaluación. ✓ Directiva Regional Complementaria para la selección y evaluación. ✓ Ficha de evaluación. ✓ Actas de la comisión.
	✓ Conformación de docentes responsables del Centro de Recursos.	✓ Proceso de selección. ✓ Tiempo. ✓ Calidad del equipo seleccionado.	✓ Selección del personal del Centro de Recursos de acuerdo a criterios establecidos. ✓ Proceso de selección con tiempo de duración de 10 días. ✓ Proceso de evaluación aplicado a los postulantes considerando el protocolo.	✓ Directiva Regional para la selección y evaluación. ✓ Directiva Regional Complementaria ✓ Ficha de evaluación. ✓ Actas de la comisión.
	✓ Conformación del equipo de docentes acompañantes de Inicial y Primaria.	✓ Proceso de selección. ✓ Tiempo. ✓ Calidad del equipo seleccionado.	✓ Selección de acompañantes de acuerdo a criterios establecidos. ✓ Proceso de selección con tiempo de duración de 10 días. ✓ Proceso de evaluación aplicado a los acompañantes considerando el protocolo.	✓ Directiva Regional para la selección y evaluación. ✓ Directiva Regional Complementaria ✓ Ficha de evaluación. ✓ Actas de la comisión.



	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceso de focalización de Instituciones Educativas de Inicial y Primaria por UGEL.. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Focalización II.EE. de Educación Inicial por UGEL. ✓ Focalización de II.EE. de Educación Primaria por UGEL. ✓ Programas Educativos Focalizados de la UGEL Tacna. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zonas focalizadas: ámbitos urbanos y rurales. ✓ Criterios previstos: ✓ La zona está dentro del quintil 1 del mapa de pobreza. ✓ Población estudiantil. ✓ Las IIEE y programas con bajo desempeño ✓ Cercanía de IIEE de inicial y primaria Tiempo 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Carta Educativa de II.EE. Focalizadas. ✓ Directiva Regional
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Desempeño de los acompañantes Focalización de los ámbitos de intervención. ✓ Criterios de Focalización. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actitud del acompañante. ✓ Nivel de dominio de contenidos de Comunicación y Matemática por parte de los Acompañantes pedagógicos. ✓ Nivel de manejo de las estrategias en Comunicación y Matemática por parte de los Docentes Acompañantes. ✓ Visitas de asesoramiento 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nº de docentes que manejan estrategias de comunicación. ✓ Nº de docentes que manejan estrategias de matemática. ✓ % de docentes que manejan los momentos pedagógicos. ✓ % de docentes asesorados por UGEL. ✓ % de Instituciones acompañadas del total de IIEE de la región. ✓ Nº de docentes por acompañante. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fichas de seguimiento de participación en talleres. ✓ Encuesta satisfacción de microtaller. ✓ Ficha de observación al acompañante. ✓ Informe de monitoreo. ✓ Fichas de observación de sesiones demostrativas ✓ Cuaderno de campo.
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ informe trimestral sobre el avance del plan de acompañamiento regional 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informe de Gestión en Educación Inicial. ✓ Informe de Gestión en Educación Primaria. ✓ Informe de Ampliación de Cobertura. ✓ Informe de Fortalecimiento de Capacidades: Inicial y Primaria. ✓ Informe de Monitoreo. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nº de Instrumentos de Gestión elaborados. ✓ Nº de Manuales elaborados. ✓ Nº II.EE. focalizadas por UGEL. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informes de responsables de la Secretaría Técnica. ✓ Informe Consolidado y Sistematizado.





	<ul style="list-style-type: none">✓ Base de Datos del Acompañamiento Pedagógico.	<ul style="list-style-type: none">✓ Actualización de datos del Programa: CER, ETR, Inicial y Primaria.	<ul style="list-style-type: none">✓ BD de II.EE. Focalizadas.✓ BD de Docentes acompañados.✓ BD de Docentes acompañantes.✓ BD de Programas Educativos✓ BD de Docentes Coordinadoras✓ BD CER, ETR, Secretaría Técnica, Centro de Recursos.✓ BD de niños y niñas beneficiados por el acompañamiento pedagógico a los docentes en IIEE y Programas del total de niños y niñas de la región.	<ul style="list-style-type: none">✓ Informe de Base de Datos.✓ Relación nominal por UGEL, de IIEE y estudiantes beneficiarios.
	<ul style="list-style-type: none">✓ Conformación del equipo técnico de soporte administrativo	<ul style="list-style-type: none">✓ Proceso de selección.✓ Tiempo.✓ Calidad del equipo seleccionado de acuerdo a los perfiles requeridos	<ul style="list-style-type: none">✓ Selección del personal administrativo de acuerdo a criterios establecidos.(secretaria. de servicio, guardián nocturno, soporte ,técnico administrativo, técnico informático)✓ Proceso de selección con tiempo de duración de 10 días.✓ Proceso de evaluación aplicado a los postulantes considerando el protocolo	<ul style="list-style-type: none">✓ Evaluación.✓ Directiva Regional Complementaria✓ Ficha de evaluación.✓ Actas de la comisión
	<ul style="list-style-type: none">✓ Elaboración ,ejecución y evaluación del plan específico de monitoreo	<ul style="list-style-type: none">✓ Proceso de elaboración.✓ Proceso de aprobación✓ Proceso de ejecución✓ Proceso de evaluación	<ul style="list-style-type: none">✓ Instrumento aprobado.✓ Cumplimiento de acciones✓ informe	<ul style="list-style-type: none">✓ Plan aprobado.✓ informes
	<ul style="list-style-type: none">✓ Elaboración ,ejecución y evaluación del plan específico de ampliación de cobertura	<ul style="list-style-type: none">✓ Proceso de elaboración.✓ Proceso de aprobación✓ Proceso de ejecución✓ Proceso de evaluación	<ul style="list-style-type: none">✓ Instrumento aprobado✓ Cumplimiento de acciones✓ Informe.	<ul style="list-style-type: none">✓ Plan aprobado.✓ informes
	<ul style="list-style-type: none">✓ Elaboración , ejecución y evaluación del plan específico de formación.	<ul style="list-style-type: none">✓ Proceso de elaboración.✓ Proceso de aprobación✓ Proceso de ejecución✓ Proceso de evaluación	<ul style="list-style-type: none">✓ Instrumento aprobado✓ Cumplimiento de acciones✓ Informe	<ul style="list-style-type: none">✓ Instrumento aprobado✓ informes



	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaboración, ejecución y evaluación del plan específico de acompañamiento 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceso de elaboración. ✓ Proceso de aprobación ✓ Proceso de ejecución ✓ Proceso de evaluación 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instrumento aprobado ✓ Cumplimiento de acciones ✓ Informe. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instrumento aprobado ✓ informes
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaboración y aprobación del POA del PELA Tacna. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceso de elaboración. ✓ Proceso de aprobación ✓ Proceso de ejecución ✓ Proceso de evaluación 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instrumento aprobado ✓ Cumplimiento de acciones. ✓ Informe 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instrumento aprobado ✓ Informes
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaboración y aprobación de instrumentos de gestión del PELA-Tacna. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceso de elaboración. ✓ Proceso de aprobación ✓ Proceso de ejecución ✓ Proceso de evaluación 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instrumentos aprobado ✓ Cumplimiento de acciones. ✓ Informe 	Instrumentos aprobado ORGANIGRAMA, CAP, TUPA, MOF, RI.



OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ASPECTOS	VARIABLES	INDICADORES	FUENTES DE VERIFICACIÓN
b. Mejorar las competencias y capacidades de los acompañantes y docentes para el desarrollo de procesos pedagógicos de calidad en Comunicación y Matemática.	✓ Talleres de Fortalecimiento a Docentes Acompañantes de Educación Inicial y Primaria.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Capacitación a Docentes Acompañantes de Educación Inicial. ✓ Capacitación a Docentes Acompañantes de Educación Primaria. ✓ Capacitación a Docentes Coordinadoras de Educación Inicial. ✓ Pertinencia de los contenidos de acompañamiento y pedagógicos. ✓ Logro de objetivos. ✓ Reforzamiento personal y profesional de las acompañantes 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ % de talleres ejecutados a docentes acompañantes de Educación Inicial. ✓ % de talleres ejecutados a docentes acompañantes de Educación Primaria. ✓ % de talleres ejecutados a docentes coordinadoras de Educación Inicial. ✓ % de reuniones mensuales de planificación y seguimiento ejecutadas. ✓ % de miembros del ETR y Secretaría Técnica que asisten técnicamente a los docentes acompañantes. ✓ % de Docentes Acompañantes que reciben asistencia técnica del ETR. ✓ Nº de horas ejecutadas en los talleres. ✓ % de acompañantes satisfechos con la asistencia recibida en contenidos pedagógicos por parte del ETR. ✓ % de acompañantes satisfechos con la asistencia recibida en estrategias de acompañamiento por parte del ETR ✓ Imagen adecuada de las acompañantes con identificación del programa 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Plan de Capacitación. ✓ Informe de la Capacitación. ✓ Encuesta de satisfacción del Taller de Capacitación. ✓ Lista de asistencia. ✓ Presentación personal



	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Talleres de capacitación a docentes acompañados. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Capacitación a Docentes Acompañados de Educación Inicial. ✓ Capacitación a Docentes Acompañados de Educación Primaria. ✓ Capacitación a Docentes Coordinadoras de PRNOEIs. ✓ Pertinencia de los contenidos de acompañamiento y pedagógicos. ✓ Logro de objetivos. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ % de talleres ejecutados a docentes acompañados de Educación Inicial. ✓ % de talleres ejecutados a docentes acompañados de Educación Primaria. ✓ % de talleres ejecutados a promotoras educativas de PRNOEIs. ✓ % de reuniones mensuales de planificación y seguimiento ejecutadas. ✓ % de miembros del ETR y Secretaría Técnica que asisten técnicamente a los docentes acompañantes. ✓ % de Docentes Acompañantes que reciben asistencia técnica del ETR. ✓ N° de horas ejecutadas en los talleres. ✓ % de acompañantes satisfechos con la asistencia recibida en contenidos pedagógicos por parte del ETR. ✓ % de acompañantes satisfechos con la asistencia recibida en estrategias de acompañamiento por parte del ETR ✓ N° de horas ejecutadas para el área de comunicación. ✓ N° de horas ejecutadas para el área de matemática. ✓ N° de horas ejecutadas para programación curricular. ✓ N° de docentes que participan al 100%. ✓ % de docentes que han logrado los objetivos del taller según la evaluación de entrada y salida. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ✓ Plan de Capacitación. ✓ Informe de la Capacitación. ✓ Encuesta de satisfacción del Taller de Capacitación. ✓ Lista de asistencia.
--	--	---	--	---



	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Microtalleres 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Nº de reuniones <input checked="" type="checkbox"/> Actitud del acompañado 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Nº de horas ejecutadas para las reuniones de interaprendizaje (30 horas). <input checked="" type="checkbox"/> % de docentes que asistieron por lo menos a 8 reuniones de inter aprendizaje o microtalleres al año del total de docentes acompañados. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Pistas o rutas de los microtalleres. <input checked="" type="checkbox"/> protocolo <input checked="" type="checkbox"/> Ficha de Registro de Asistencia. <input checked="" type="checkbox"/> Acta de compromiso. <input checked="" type="checkbox"/> Reporte mensual. <input checked="" type="checkbox"/> Instrumentos de monitoreo.
	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Pasantías 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Participación 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Nº de docentes beneficiados por UGEL. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Plan de pasantía. <input checked="" type="checkbox"/> Instrumentos de monitoreo. <input checked="" type="checkbox"/> Reporte mensual.
	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Visitas al aula 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Docentes <input checked="" type="checkbox"/> Promotoras <input checked="" type="checkbox"/> Logros 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Promedio de visitas recibidas por docente en un mes entre total de docentes. <input checked="" type="checkbox"/> % de docentes que reciben como mínimo 8 visitas al año del total de docentes acompañados. <input checked="" type="checkbox"/> % de docentes que aplican estrategias de Comunicación y Matemática implementadas en el taller. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Reporte mensual. <input checked="" type="checkbox"/> Instrumentos de acompañamiento. <input checked="" type="checkbox"/> Instrumentos de monitoreo.
	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Manejo de estrategias en Comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Nivel de manejo de las estrategias en Comunicación por parte de los docentes acompañados. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Nº de docentes que manejan estrategias de comunicación. <input checked="" type="checkbox"/> % de docentes que manejan estrategias de comunicación del total de docentes acompañados. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Instrumentos para la identificación de las necesidades de aprendizaje. <input checked="" type="checkbox"/> Informe técnico al inicio y término del año. <input checked="" type="checkbox"/> Informe de monitoreo.
	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Manejo de estrategias en Matemática. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Nivel de manejo de las estrategias en Matemática por parte de los docentes acompañados. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Nº de docentes que manejan estrategias de matemática. <input checked="" type="checkbox"/> % de docentes que manejan estrategias de matemática del total de docentes acompañados. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Instrumentos para la identificación de las necesidades de aprendizaje. <input checked="" type="checkbox"/> Informe técnico al inicio y término del año. <input checked="" type="checkbox"/> Informe de monitoreo.

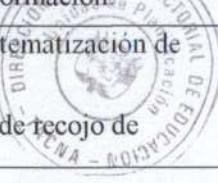


OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ASPECTOS	VARIABLES	INDICADORES	FUENTES DE VERIFICACIÓN
c. Diagnosticar los niveles de logro en Comprensión Lectora del área Comunicación y el área de Matemática al finalizar el II Ciclo en Educación Inicial y el III ciclo en Educación Primaria.	✓ Competencias básicas en Comprensión Lectora y Matemática al concluir el II y III ciclo.	✓ Nivel de logro de las competencias básicas suficientes en Comprensión Lectora de los estudiantes al concluir el II ciclo. ✓ Nivel de logro de las competencias básicas suficientes en Matemática de los estudiantes al concluir el II ciclo ✓ Nivel de logro de las competencias básicas suficientes en Comprensión Lectora de los estudiantes al finalizar el III ciclo. ✓ Nivel de logro de las competencias básicas suficientes en Matemática de los estudiantes al finalizar el III ciclo.	✓ % de estudiantes que tienen competencias básicas suficientes en Comprensión Lectora al final del II ciclo. ✓ % de estudiantes que tienen competencias básicas suficientes en Matemática al final del II ciclo. ✓ % de estudiantes que tienen competencias básicas suficientes en Comprensión Lectora al final del III ciclo. ✓ % de estudiantes que tienen competencias básicas suficientes en Matemática al final del III ciclo.	✓ Plan de la ECE regional y nacional. ✓ Prueba Pedagógica mixta para Educación Inicial en Comprensión Lectora. ✓ Prueba Pedagógica mixta para Educación Inicial en Matemática. ✓ Prueba objetiva para Educación Primaria en Comprensión Lectora. ✓ Prueba Objetiva para Educación Primaria en Matemática.

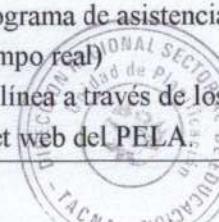


9.1.6. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	MESES								
			A	M	J	J	A	S	O	N	D
Talleres de formación de acompañantes	✓ Elaboración de los Plan de Actualización y fortalecimiento de Acompañantes. ✓ Elaboración de las hojas de ruta y pistas de taller. ✓ Elaboración de módulos de taller. ✓ Elaboración de recursos para taller.	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
	✓ Ejecución de los talleres de formación. ✓ Evaluación de participación de acompañantes en los talleres	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
	✓ Elaboración del informe del desarrollo del taller y del avance de los contenidos de formación.	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
Visitas de Asistencia Técnica a las II.EE.	✓ Elaboración del programa mensual de visitas a los acompañantes pedagógicos. ✓ Elaboración de instrumentos técnicos y administrativos para la asistencia técnica.	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
	✓ Visita a las II.EE focalizadas.	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
	✓ Análisis de las situaciones observadas y elaboración del informe de los aspectos a mejorar.	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
Talleres de formación continua de acompañantes (Sábados)	✓ Elaboración de los Plan Mensual de Formación Continua de Formación de Acompañantes. ✓ Elaboración de las hojas de ruta y pistas de taller. ✓ Elaboración de módulos de taller. ✓ Elaboración de recursos pps para taller.	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
	✓ Ejecución de los talleres de formación. ✓ Evaluación de participación de acompañantes en los talleres	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
	✓ Elaboración del informe del desarrollo del taller y del avance de los contenidos de formación	Equipo de Formadores Inicial – Primaria									
Jornadas y Reuniones de intercambio de aprendizaje de	✓ Elaboración de un plan de sistematización de experiencias exitosas. ✓ Elaboración de instrumentos de recojo de	Equipo de Formadores Inicial – Primaria Técnico informático									



acompañantes para la sistematización de experiencias.	información.										
	✓ Elaboración del módulo: "Cómo sistematizar experiencias pedagógicas desde el aula".										
	✓ Ejecución del taller sistematizando desde las prácticas en el aula.	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
	✓ Conformación de los equipo de trabajo por dimensiones de sistematización.										
Curso Virtual "Mejor práctica docente mejores aprendizajes para nuestros niños y niñas	✓ Socialización de experiencias exitosas para el proceso de sistematización.	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
	✓ Análisis, reflexión y escritura de las experiencias pedagógicas exitosas.	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
	✓ Elaboración de la plataforma Elearning del Curso Virtual: "Mejor práctica docente, mejores aprendizajes para nuestros niños y niñas.	Personal técnico e informático									
	✓ Elaboración de los módulos: Planificación curricular, Evaluación, Comunicación y Matemática.	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
	✓ Inscripción de participantes y entrega de contraseñas.										
	✓ Conformación de grupos del curso.										
Asistencia técnica en línea	✓ Desarrollo y tutoria del curso virtual.	Personal técnico e informático									
	✓ Revisión de trabajos encargados a través de la plataforma.	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
	✓ Evaluación y revisión de trabajos.	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
	✓ Elaboración del informe final a la DRSET: certificación para los participantes que aprobaron el curso virtual.	Equipo de Formadores Inicial - Primaria									
✓ Asesoría en línea.		Equipo de Formadores Inicial – Primaria									
✓ Elaboración del cronograma de asistencia técnica en línea (asesoría en tiempo real)											
✓ Asistencia técnica en línea a través de los recursos colgados en la Intranet web del PELA.											



CRONOGRAMA DEL MONITOREO

Nº	ETAPAS	ACTIVIDAD	CRONOGRAMA										RESPONSABLES
			Mz	Ab	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	
1	PLANIFICACIÓN DEL MONITOREO	• Reuniones preliminares con el ETR, DRET, UGELs.	11		13		15		16		18	16	DRET
		• Elaboración Plan Específico Regional de Monitoreo.		27									ETR ,Directores
		• Reuniones de coordinación con especialistas DRET, UGELs			13		15						DRET, ETR
		• Capacitación a los docentes acompañantes de inicial y primaria para el proceso de acompañamiento en técnicas e instrumentos de los procesos de acompañamiento y monitoreo.		07				12					DRET, ETR
2	RECOLECCIÓN DE DATOS	• Formulación y establecimiento de indicadores del proceso de monitoreo a nivel regional.		25									MED, consultores
		• - Elaboración y contextualización de Instrumentos para Inicial y Primaria.		07									MED consultores
		• Selección de la población y muestra.		26			12						DRET, ETR
		• Aplicación de los instrumentos de monitoreo del ETR											DRET, UGELS , ETR
		• Aplicación de los instrumentos de monitoreo del docente acompañante.											DRET, ETR
		• Verificación de los datos de los instrumentos aplicados.		28	26	29	21	30	29	27	29	15	ETR, Directores



Nº	ETAPAS	ACTIVIDAD	CRONOGRAMA										RESPONSABLE
			Mz	Ab	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	
3	PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN	• Digitación progresiva en una base de datos, por niveles educativos.		28	26	29	21	26	29	27	28	15	ETR, soporte informático
		• Limpieza de errores de digitación u omisión de datos.		27	30	22	21	26	29	28	28	16	ETR
		• Procesamiento progresivo de información estadística en una base de datos, por niveles educativos.		27	30	22	22	27	30	29	29	17	ETR, soporte informático
		• Análisis e interpretación de resultados por niveles educativos.		28	31	23	22	31	30	29	30	17	DRET, UGELs, ETR Consultor
4	INFORME Y DIFUSIÓN	• Elaboración de informes Reportes.			02	27	26	31	30	31	30	19	DRET, UGELs, ETR
		• Difusión de informes			02		26		30			19	ETR publicación
		• Generación de espacios de reflexión.			13		15		16		18	16	ETR



III.- PLAN DE AMPLIACIÓN DE COBERTURA.

CRONOGRAMA POR AÑO 2011

La planificación del incremento a nivel regional se llevará a cabo por UGELs según el siguiente proceso:

AÑO	2010	2011 incremento	2012 incremento
Funcionamiento de nuevos servicios		UGEL Tacna J. Basadre	UGEL Tacna J. Basadre Candarave Tarara
Generación de condiciones/ Reordenamiento de oferta	UGEL Tacna J. Basadre	UGEL Tacna Candarave Tarara	UGEL Tacna J. Basadre Candarave Tarara
Incorporación en el presupuesto	UGEL Tacna J. Basadre	UGEL Tacna J. Basadre Candarave Tarara	UGEL Tacna J. Basadre Candarave Tarara
Focalización de centros poblados	UGEL Tacna J. Basadre	UGEL Tacna J. Basadre Candarave	UGEL Tacna J. Basadre



9.3.5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

Nº	ACTIVIDADES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Elaboración y aprobación del Plan de Trabajo				X								
02	Respuesta al DS 014				X								
03	Seguimiento a las actividades pendientes del plan de cobertura del año 2010					X							
04	Reuniones de coordinación con las Equipo Técnico del programa de ampliación de cobertura de las UGEL J. Basadre, Tarata, Catarvare					X							
05	Trabajo de gabinete Selección de los distritos para la ampliación de cobertura en alternativa 1(Pedidos de creación de Institución educativa) De las UGEL J. Basadre, Tarata, Catarvare Verificar información de solicitudes de ampliación del servicio educativo coordinado con la Racionalización (desdoblamiento de sección) alternativa 3 De las UGEL J. Basadre, Tarata, Catarvare Verificar si existen pedidos en racionalización de ampliación del servicio educativo de I.E. Nivel Primario (alternativa 4) De las UGEL J. Basadre, Tarata, Catarvare Preparar el material para el recojo de					X	X	X					



	<p>información de acuerdo al modelo de ampliación de cobertura en educación inicial.</p> <p>De las UGEL J. Basadre, Tarata, Candarave</p> <p>Consolidar información recogida en el trabajo de campo. De las UGEL J. Basadre, Tarata, Candarave</p> <p>Elaborar el padrón de centros poblados de los distritos seleccionados.</p> <p>De las UGEL J. Basadre, Tarata, Candarave</p> <p>Elaborar el cuadro de resumen de demanda de atención</p> <p>De las UGELS J. Basadre, Tarata, Candarave</p> <p>Elaborar el análisis de oferta y demanda.</p> <p>De las UGEL J. Basadre, Tarata, Candarave</p> <p>Elaborar el análisis de impacto presupuestal.</p> <p>De las UGEL J. Basadre, Tarata, Candarave</p> <p>Culminación del expediente técnico de ampliación de cobertura. De las UGEL J. Basadre, Tarata, Candarave</p>				X	X	X					
--	---	--	--	--	---	---	---	--	--	--	--	--



	TRABAJO DE CAMPO. Alternativa 1 (1er grupo) 1 .Recoger información de los centros poblados de los distritos seleccionados. Alternativa(establecimiento de salud , vaso de leche) De las UGEL J. Basadre, Tarata, Catarave		X	X	X	X					
06	2. Reunión de autoridades y padres de familia y levantamiento de acta de compromiso. 3. Llenado de formularios de evidencia. Alternativa 2 (2do grupo) Visita a las IEI seleccionadas y reunión con directores y padres de familia y levantamiento de acta de compromiso. De las UGEL J. Basadre, Tarata, Catarave Llenado de formularios de evidencias.		X	X	X	X	X				
	Alternativa 3 (3er Grupo) Visita a las I.E. de nivel primario seleccionadas y reunión con directores y padres de familia, levantamiento de acta de compromiso De las UGEL J. Basadre, Tarata, Catarave Llenado de formularios de evidencias			X	X						
07	Elaboración del Expediente Técnico de Ampliación de cobertura De las UGEL J. Basadre, Tarata, Catarave	 			X	X		x			

08	Presentación del Expediente Técnico de Ampliación de cobertura De las UGEL J. Basadre, Tarata, Candarave						X		
09	Validación del Expediente Técnico de Ampliación de cobertura De las UGEL J. Basadre, Tarata, Candarave						X	X	
10	Aprobación del Expediente Técnico de Ampliación de cobertura De las UGEL J. Basadre, Tarata, Candarave						X	X	
11	Elaboración de una Programación concertada Regional de incremento de Cobertura de Educación Inicial. 2010 – 2014 de las UGELS, J. Basadre, Tarata, Candarave						X	X	
12	Elaboración de informes mensuales de las actividades programadas del programa de ampliación de cobertura De las UGELS, J. Basadre, Tarata, Candarave.				X	X	X	X	X
13	Elaboración de informe final de las actividades programadas De las UGELS, J. Basadre, Tarata, Candarave. Reuniones con instituciones aliadas al programa de Ampliación de Cobertura De las UGELS, J. Basadre, Tarata, Candarave. Reuniones de coordinación con las UGELS, J.Basadre, Tarata y Candarave,				X	X	X	X	X



EVALUACIÓN E INFORMES

ASPECTOS A TRABAJAR O REPORTAR	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Desarrollo de los contenidos de la capacitación. ✓ Avance del desempeño de los equipos de acompañamiento. ✓ Avance del desempeño de los docentes. ✓ Avances del logro de aprendizaje de los estudiantes. ✓ Acciones realizadas por estrategia. ✓ Otros: señalar cuáles.
INSTRUMENTOS A APLICAR	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instrumentos para la línea basal. ✓ Instrumentos para acompañamiento pedagógico. ✓ Instrumentos de monitoreo a la estrategia de acompañamiento.
TÉCNICAS A APLICAR	<p>Dependerá del tipo de instrumento, podrán ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Entrevistas. ✓ Grupos focales. ✓ Observación. <p>Otros: señalar cuáles.</p>
FRECUENCIA DE REPORTES	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se establecerá en coordinación con la DIGEPR - DEI y DEP un cronograma de reportes por tipo de actividad y estrategia trimestralmente.



Tacna, mayo del 2011

Equipo Técnico del PELA /DRSET.



PRESUPUESTO GENERAL INICIAL POR ACTIVIDADES

CÓDIGO	CLASIFICADO PRESUPUESTARIO DE GASTOS	TOTAL	TOTAL	43946. ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO A DOCENTES DE PRIMARIA CARGO DE ENSEÑANZA Y CO-ESPECIALISTAS Y CO-CONTRATADOS	44087. ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO A ESTUDIANTES DE PRIMER Y SEGUNDOS GRADOS EN AULAS	33369. MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO PARA ESTUDIANTES DE II.EE. Y PROGRAMAS NO ESCOLARIZADOS EDUCATIVO DE EDUCACIÓN INICIAL	33370. MATERIAL EDUCATIVO DISTRIBUIDO PARA ESTUDIANTES DE II.EE. Y PROGRAMAS NO ESCOLARIZADOS EDUCATIVO DE EDUCACIÓN INICIAL	44623. PLANEAMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA ESTRATEGIA DEL PELA	45009. SEGUIMIENTO Y MONITOREO DEL PELA	43942. MATERIAL EDUCATIVO PARA ESTUDIANTES	
2	GASTOS PRESUPUESTARIOS	2,642,607.00	2,642,607.00	1,067,231.00	1,106,225.00	36,826.00	18,331.00	31,148.00	133,297.00	231,110.00	18,439.00
2.3	BIENES Y SERVICIOS	2,642,607.00	2,642,607.00	1,067,231.00	1,106,225.00	36,826.00	18,331.00	31,148.00	133,297.00	231,110.00	18,439.00
2.3.1	COMPRA DE BIENES	304,813.00	304,813.00	88,984.00	187,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,769.00	24,700.00
2.3.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00
2.3.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00
2.3.1.2	VESTUARIOS TEXTILES	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
2.3.1.2.1	VESTUARIO, ZAPATERIA Y ACCESORIOS, TALABARERIA Y MATERIALES TEXTILES	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
2.3.1.2.1.1	VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
2.3.1.5	MATERIALES Y ÚTILES	9,944.00	9,944.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,944.00
2.3.1.5.1	DE OFICINA	3,200.00	3,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,200.00
2.3.1.5.1.1	REPUESTOS Y ACCESORIOS	1,200.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
2.3.1.5.1.3	ASEO, LIMPIEZA Y COCINA	6,744.00	6,744.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,744.00
2.3.1.5.1.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	6,744.00	6,744.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,744.00
2.3.1.9	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	292,369.00	292,369.00	88,984.00	187,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,769.00	12,256.00
2.3.1.9.1	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	292,369.00	292,369.00	88,984.00	187,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,769.00	12,256.00
2.3.1.9.1.1	LIBROS, TEXTOS Y OTROS MATERIALES IMPRESOS	65.00	65.00	65.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1.9.1.2	MATERIAL DIDÁCTICO, ACCESORIOS Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	292,304.00	292,304.00	88,984.00	187,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,769.00	12,256.00
2.3.2	CONTRATACION DE SERVICIOS	2,337,794.00	2,337,794.00	978,247.00	918,865.00	36,826.00	18,331.00	31,148.00	129,528.00	206,410.00	18,439.00
2.3.2.1	VIAJES	453,820.00	453,820.00	233,345.00	191,937.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28,538.00
2.3.2.1.2	VIAJES DOMÉSTICOS	453,820.00	453,820.00	233,345.00	191,937.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28,538.00
2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	63,380.00	63,380.00	41,145.00	21,937.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	298.00
2.3.2.1.2.2	VIATRICOS Y ASIGNACIONES POR COMISIÓN DE SERVICIO	390,440.00	390,440.00	192,200.00	170,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28,240.00
2.3.2.2	SERVICIOS BÁSICOS, COMUNICACIONES, PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN	114,948.00	114,948.00	31,108.00	25,840.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	58,000.00
2.3.2.2.1	SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA, AGUA Y GAS	42,500.00	42,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42,500.00
2.3.2.2.1.1	SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA Y DESAGÜE	39,500.00	39,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	39,500.00
2.3.2.2.2	SERVICIO DE TELEFONÍA E INTERNET	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00
2.3.2.2.3	SERVICIO DE INTERNET	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00
2.3.2.2.4	SERVICIO DE PUBLICIDAD, IMPRESIONES, DIFUSIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	70,948.00	70,948.00	31,106.00	25,840.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,000.00
2.3.2.2.4.2	OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN	6,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00
2.3.2.2.4.4	SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACIÓN Y EMPASTADO	64,948.00	64,948.00	31,108.00	25,840.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00
2.3.2.5	ALQUILERES DE MUEBLES E INMUEBLES	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00
2.3.2.5.1	ALQUILERES DE MUEBLES E INMUEBLES	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00
2.3.2.5.1.1	EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00
2.3.2.7	SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS	268,369.00	268,369.00	101,250.00	59,375.00	36,826.00	18,331.00	31,148.00	0.00	3,000.00	18,439.00
2.3.2.7.10	SERVICIO DE ATENCIÓNES Y CELEBRACIONES	160,625.00	160,625.00	101,250.00	59,375.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.7.10.1	SEMINARIOS, TALLERES Y SIMILARES ORGANIZADOS POR LA INSTITUCIÓN	160,625.00	160,625.00	101,250.00	59,375.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS	107,744.00	107,744.00	0.00	0.00	36,826.00	18,331.00	31,148.00	0.00	3,000.00	18,439.00
2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
2.3.2.7.11.2	TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	104,744.00	104,744.00	0.00	0.00	36,826.00	18,331.00	31,148.00	0.00	0.00	18,439.00
2.3.2.8	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	1,499,157.00	1,499,157.00	612,544.00	641,713.00	0.00	0.00	0.00	0.00	129,528.00	115,372.00
2.3.2.8.1	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	1,499,157.00	1,499,157.00	612,544.00	641,713.00	0.00	0.00	0.00	0.00	129,528.00	115,372.00
2.3.2.8.1.1	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	1,440,000.00	1,440,000.00	588,000.00	616,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	126,000.00	110,000.00
2.3.2.8.1.2	CONTRIBUCIONES A ESSALUD DE CAS	59,157.00	59,157.00	24,544.00	25,713.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,628.00	5,372.00
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.6.3	ADQUISICIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIAS Y OTROS	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.6.3.2	ADQUISICIÓN DE MAQUINARIAS, EQUIPOS Y MOBILIARIO	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.6.3.2.2	PARA INSTALACIONES EDUCATIVAS	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.6.3.2.2.2	MOBILIARIO	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESUPUESTO TOTAL

2,692,607.00



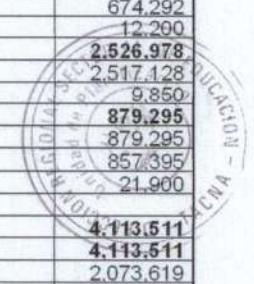
CÓDIGO	CLASIFICADO PRESUPUESTARIO DE GASTOS	PIM	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
2	GASTOS PRESUPUESTARIOS	1,067,231.00	0.00	0.00	0.00	0.00	160,066.00	120,817.00	136,817.00	120,817.00	140,817.00	120,812.00	146,057.00	121,028.00	1,067,231.00
2.3	BIENES Y SERVICIOS	1,067,231.00	0.00	0.00	0.00	0.00	160,066.00	120,817.00	136,817.00	120,817.00	140,817.00	120,812.00	146,057.00	121,028.00	1,067,231.00
2.3.1	COMPAÑA DE BIENES	88,984.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19,778.00	9,889.00	9,889.00	9,889.00	9,889.00	9,884.00	9,879.00	9,887.00	88,984.00
2.3.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1.2	VESTUARIOS TEXTILES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1.2.1	VESTUARIO, ZAPATERIA Y ACCESORIOS, TALABARERIA Y MATERIALES TEXTILES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1.2.1.1	VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1.5	MATERIALES Y UTILES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1.5.1	DE OFICINA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1.5.1.1	REPUESTOS Y ACCESORIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1.5.3	ASEO, LIMPIEZA Y COCINA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.1.9	MATERIALES Y UTILES DE ENSEÑANZA	88,984.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19,778.00	9,889.00	9,889.00	9,889.00	9,884.00	9,879.00	9,887.00	88,984.00	
2.3.1.9.1	MATERIALES Y UTILES DE ENSEÑANZA	88,984.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19,778.00	9,889.00	9,889.00	9,889.00	9,884.00	9,879.00	9,887.00	88,984.00	
2.3.1.9.1.1	LIBROS, TEXTOS Y OTROS MATERIALES IMPRESOS	66.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29.00	10.00	10.00	10.00	5.00	0.00	0.00	5.00	5.00
2.3.1.9.1.2	MATERIAL DIDACTICO, ACCESORIOS Y UTILES DE ENSEÑANZA	88,918.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19,758.00	8,878.00	9,775.00	9,878.00	9,879.00	9,879.00	9,879.00	9,879.00	9,879.00
2.3.2	CONTRATACION DE SERVICIOS	978,247.00	0.00	0.00	0.00	0.00	140,288.00	110,928.00	126,928.00	110,928.00	130,928.00	110,928.00	136,178.00	111,141.00	978,247.00
2.3.2.1	VIAJES	233,345.00	0.00	0.00	0.00	0.00	51,808.00	25,904.00	25,904.00	25,904.00	25,904.00	25,904.00	25,904.00	26,113.00	233,345.00
2.3.2.1.2	VIAJES DOMESTICOS	233,345.00	0.00	0.00	0.00	0.00	51,808.00	25,904.00	25,904.00	25,904.00	25,904.00	25,904.00	25,904.00	26,113.00	233,345.00
2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	41,145.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,142.00	4,571.00	4,571.00	4,571.00	4,571.00	4,571.00	4,571.00	4,577.00	41,145.00
2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	192,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42,865.00	21,333.00	21,333.00	21,333.00	21,333.00	21,333.00	21,333.00	21,536.00	192,200.00
2.3.2.2	SERVICIOS BASICOS, COMUNICACIONES, PUBLICIDAD Y DIFUSION	31,108.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,912.00	3,456.00	3,456.00	3,456.00	3,456.00	3,456.00	3,456.00	3,480.00	31,108.00
2.3.2.2.1	SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA, AGUA Y GAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.2.1.1	SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA Y DESAGUE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.2.2	SERVICIO DE TELEFONIA E INTERNET	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.2.2.1	SERVICIO DE INTERNET	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.2.2.2	SERVICIO DE PUBLICIDAD, IMPRESIONES, DIFUSION E IMAGEN INSTITUCIONAL	31,108.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,912.00	3,456.00	3,456.00	3,456.00	3,456.00	3,456.00	3,456.00	3,480.00	31,108.00
2.3.2.2.4	OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y DIFUSION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.2.4.1	SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO	31,108.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,912.00	3,456.00	3,456.00	3,456.00	3,456.00	3,456.00	3,456.00	3,480.00	31,108.00
2.3.2.5	ALQUILERES DE MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.5.1	ALQUILERES DE MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.5.1.1	DE EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.7	SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS	101,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	21,000.00	5,000.00	25,000.00	5,000.00	30,250.00	5,000.00	101,250.00
2.3.2.7.10	SERVICIO POR ATENCIONES Y CELEBRACIONES	101,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	21,000.00	5,000.00	25,000.00	5,000.00	30,250.00	5,000.00	101,250.00
2.3.2.7.10.1	SEMINARIOS, TALLERES Y SIMILARES ORGANIZADOS POR LA INSTITUCION	101,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	21,000.00	5,000.00	25,000.00	5,000.00	30,250.00	5,000.00	101,250.00
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.7.11.99.12	TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3.2.8	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	612,544.00	0.00	0.00	0.00	0.00	76,568.00	76,568.00	76,568.00	76,568.00	76,568.00	76,568.00	76,568.00	76,568.00	612,544.00
2.3.2.8.1	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	612,544.00	0.00	0.02	0.03	0.00	76,568.00	76,568.00	76,568.00	76,568.00	76,568.00	76,568.00	76,568.00	76,568.00	612,544.00
2.3.2.8.1.1	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	598,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	73,500.00	73,500.00	73,500.00	73,500.00	73,500.00	73,500.00	73,500.00	73,500.00	598,000.00
2.3.2.8.1.2	CONTRIBUCIONES A ESSALUD DE CAS	24,544.00	0.00	0.00	0.03	0.00	3,068.00	3,068.00	3,068.00	3,068.00	3,068.00	3,068.00	3,068.00	3,068.00	24,544.00



VIII.- PRESUPUESTO

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA DE LOS GASTOS POR UNIDAD EJECUTORA

UE/F UN	PROG.	SUB PROG.	ACT.	T.Tran. G.	DENOMINACION	RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	TOTAL
300 EDUCACION TACNA								
22					EDUCACION	91,729,347	495,000	92,224,347
	006				GESTION	6,225,373	495,000	6,720,373
		0008			ASESORAMIENTO Y APOYO	6,225,373	495,000	6,466,040
			1.000110		CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	2,484,455		2,484,455
				2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	2,390,509		2,390,509
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	93,946		93,946
			1.000267		GESTION ADMINISTRATIVA	3,486,585	495,000	3,981,585
				2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	1,495,071	84,000	1,579,071
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	1,759,613	339,000	2,098,613
				2.5	OTROS GASTOS	31,901		31,901
				2.6	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	200,000	72,000	272,000
			1.000485		SUPERVISION Y CONTROL	254,333		254,333
				2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	246,152		246,152
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	8,181		8,181
	047				EDUCACION BASICA	80,318,172		80,318,172
		0103			EDUCACION INICIAL	13,077,683		13,077,683
					LOGROS DE APRENDIZAJE AL FINALIZAR EL III CICLO	13,077,683		13,077,683
			1.043724		NIÑAS Y NIÑOS CON COMPETENCIAS BASICAS AL CONCLUIR EL	13,077,683		13,077,683
				2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	10,488,780		10,488,780
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	2,538,903		2,538,903
		0104			2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	50,000		50,000
					EDUCACION PRIMARIA	28,276,516		28,276,516
			1.000192		DESARROLLO DE LA EDUCACION PRIMARIA DE MENORES	26,819,972		26,819,972
				2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	26,177,724		26,177,724
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	642,248		642,248
					LOGROS DE APRENDIZAJE AL FINALIZAR EL III CICLO	1,456,544		1,456,544
			1.113757		NIÑOS Y NIÑAS CON COMPETENCIAS BASICAS AL CONCLUIR EL	1,456,544		1,456,544
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	1,456,544		1,456,544
	0105				EDUCACION SECUNDARIA	34,871,208		34,871,208
			1.000195		DESARROLLO DE LA EDUCACION SECUNDARIA DE MENORES	34,751,208		34,751,208
				2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	34,131,275		34,131,275
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	619,933		619,933
			1.000232		ENSEÑANZA PROFESIONAL Y ESPECIFICA MILITAR Y POLICIAL	120,000		120,000
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	120,000		120,000
	0106				EDUCACION BASICA ALTERNATIVA	3,213,470		3,213,470
			1.000191		DESARROLLO DE LA EDUCACION PRIMARIA DE ADULTOS	686,492		686,492
				2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	674,292		674,292
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	12,200		12,200
			1.000194		DESARROLLO DE LA EDUCACION SECUNDARIA DE ADULTOS	2,526,978		2,526,978
				2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	2,517,128		2,517,128
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	9,850		9,850
	0107				EDUCACION BASICA ESPECIAL	879,295		879,295
			1.000186		DESARROLLO DE LA EDUCACION ESPECIAL	879,295		879,295
				2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	857,395		857,395
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	21,900		21,900
	048				EDUCACION SUPERIOR	4,113,511		4,113,511
		0108			EDUCACION SUPERIOR NO UNIVERSITARIA	4,113,511		4,113,511
			1.000197		DESARROLLO DE LA EDUCACION TECNICA	2,073,619		2,073,619
				2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	2,006,019		2,006,019
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	67,600		67,600
			1.000200		DESARROLLO DE LA FORMACION DE ARTISTAS	888,471		888,471
				2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	847,971		847,971
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	40,500		40,500
			1.000201		DESARROLLO DE LA FORMACION DE DOCENTES	1,151,421		1,151,421
				2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	1,123,321		1,123,321
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	28,100		28,100
	049				EDUCACION TECNICA PRODUCTIVA	1,072,291		1,072,291
		0112			FORMACION OCUPACIONAL	1,072,291		1,072,291
			1.000187		DESARROLLO DE LA EDUCACION ESPECIAL	1,072,291		1,072,291
				2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	1,015,091		1,015,091
				2.3	BIENES Y SERVICIOS	57,200		57,200
	24				PREVISION SOCIAL	22,542,410		22,542,410
	052				PREVISION SOCIAL	22,542,410		22,542,410
		0116			SISTEMAS DE PENSIONES	22,542,410		22,542,410
			1.000347		OBLIGACIONES PREVISIONALES	22,542,410		22,542,410
				2.2	OBLIGACIONES PREVISIONALES	22,458,970		22,458,970
				2.5	OTROS GASTOS	83,440		83,440
					TOTAL EJECUTORA 300 EDUCACION TACNA ===>	114,271,75	495,000	114,766,757



IX.- INDICADORES DE GESTION

Para cada uno de los objetivos propuestos señalados anteriormente se ha propuesto un conjunto de indicadores que permiten monitorear y evaluar el grado de avance y cumplimiento de dichos objetivos en términos de eficacia, eficiencia de tiempo de desempeño y de productividad.

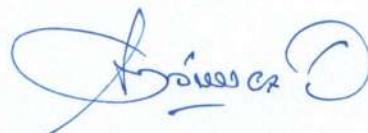
- ⇒ Tasa neta de cobertura del nivel inicial, primaria y secundaria.
- ⇒ Tasa de conclusión de primaria en edad oficial (de 11 a 13 años).
- ⇒ Tasa de conclusión de Secundaria en edad oficial de 16 a 18 años.
- ⇒ Porcentaje de estudiantes de Secundaria que utilizaron los TIC. Para el aprendizaje.
- ⇒ Porcentaje de niños / niñas, alumnos / alumnas que hablen lenguas originarias en áreas rurales atendiendo por programas de EBI.
- ⇒ Porcentaje de locales escolares por rehabilitar.
- ⇒ Porcentaje de locales escolares coherentes de manteniendo correctivo.
- ⇒ Porcentaje de locales escolares con servicios educativos TIC.
- ⇒ Porcentaje de Instituciones de Educación Superior pedagógico, tecnológico y artísticos acreditadas.
- ⇒ Número de docentes certificados de acuerdo a la carrera publica magisterial.
- ⇒ Porcentaje de estudios, investigaciones científicas avances de investigación publicados en el campo de la educación.
- ⇒ Porcentaje de instancias de Gestión educativa descentralizada por cuenta con un nuevo sistema de Gestión, con competencias transferidas y desarrolladas.
- ⇒ Porcentaje de Directores de II.EE. de EBR capacitado con herramientas de Gestión.
- ⇒ Porcentaje de especialistas de instancias de Gestión educativa descentralizada capacitadas en sus funciones en el marco de la descentralización.
- ⇒ Porcentaje de CONEIs funcionando en la jurisdicción educativa regional.
- ⇒ Porcentaje de Instituciones Educativas focalizadas que cuentan con proyecto curricular institucional.
- ⇒ Porcentaje de Instituciones educativas focalizadas que cuentan con el plan anual de supervisión pedagógica.
- ⇒ Porcentaje de docentes de Instituciones educativas focalizadas que presentan a tiempo sus programaciones curriculares.



- ⇒ Porcentaje de Instituciones educativas focalizadas que implementan el plan lector.
- ⇒ Porcentaje de Instituciones educativas focalizadas que mantienen un buen clima institucional.
- ⇒ Porcentaje de Instituciones educativas focalizadas que participan en reuniones de trabajo de la red educativa.
- ⇒ Porcentaje de Instituciones educativas focalizadas que participan en los juegos deportivos nacionales.
- ⇒ Porcentaje de Instituciones educativas focalizadas que participan en los juegos florales.
- ⇒ Porcentaje de Instituciones educativas focalizadas que participan en las olimpiadas de matemática.
- ⇒ Porcentaje de Instituciones educativas focalizadas que participan en la feria de ciencias.
- ⇒ Porcentaje de docentes de Instituciones educativas focalizadas que evalúan en función a los indicadores establecidos.
- ⇒ Porcentaje de alumnos aprobados al finalizar al año académico en Instituciones educativas focalizadas.
- ⇒ Porcentaje de alumnos desaprobados al finalizar al año académico en Instituciones educativas focalizadas.
- ⇒ Porcentaje de alumnos que requieren recuperación al finalizar al año académico en Instituciones educativas focalizadas.
- ⇒ Promedio ponderado del área de matemática a nivel de Región, en Educación Básica Regular, Secundaria.
- ⇒ Promedio ponderado del área de comunicación a nivel de Región, en Educación Básica Regular, Secundaria.
- ⇒ Promedio ponderado del área de historia, geografía y economía a nivel de Región, en Educación Básica Regular, Secundaria.
- ⇒ Promedio ponderado del área de ciencia tecnología y ambiente a nivel de Región, en Educación Básica Regular, Secundaria.
- ⇒ Promedio ponderado del área de educación para el trabajo a nivel de Región, en Educación Básica Regular, Secundaria.
- ⇒ Porcentaje de Instituciones educativas focalizadas que ejecutan proyectos de investigación e innovación.

- ⇒ Porcentaje de Instituciones educativas que se encuentran en el nivel 2 de los resultados de la Evaluación Censal, en el área de matemática.
- ⇒ Porcentaje de Instituciones educativas que se encuentran en el nivel 2 de los resultados de la Evaluación Censal, en comprensión de textos.

GRACIAS



**DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN EDUCATIVA
DRSET**



AAGA / D.DGI
DRZC / A.PLANIF.
ARCH.

"Año del Bicentenario del grito de libertad dado por Don Francisco Antonio de Zela y Arizaga en Tacna"





Resolución Directoral Regional N° 002311

Tacna, 25 MAY 2011

Visto el ante proyecto que se adjuntan relativo a formulación y Aprobación del Plan Operativo Institucional de la Dirección Regional Sectorial de Educación de Tacna. 2011.

CONSIDERANDO:

Que, el Ministerio de Educación a través de la Secretaría de Planificación Estratégica y Medición de la Calidad Educativa, como el Gobierno Regional de Tacna a través de la Gerencia de Planificación, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, han proyectado normas relativas a elaboración y formulación del POI a nivel de todos los sectores estatales dependientes del Gobierno Regional de Tacna.

Que, es política de la Dirección Regional Sectorial de Educación orientar, asesorar y evaluar el desarrollo de la gestión en el área Administrativa y Técnico Pedagógico de las instancias en la jurisdicción educativa regional para garantizar la realización eficiente de la tarea educativa anual.

Que, la Dirección de Gestión Institucional a través de la Unidad de Planificación Educativa ha elaborado y presentado el ante proyecto del instrumento de trabajo institucional denominado Plan Operativo Institucional de la DRSET. 2011 coherente con el informe N° 053 - 2011 E. PLANIF / DGI – DRSET. GR – TACNA.

Que, la Dirección de Gestión Institucional ha evaluado el referido instrumento con opinión procedente su ejecución y con conocimiento de la oficina de Asesoría Jurídica de la Dirección Regional Sectorial de Educación, y;

De conformidad con la Ley General de Educación N° 28044, la Ley N° 29626 de Presupuesto para el Año Fiscal 2011, la Ley N° 24029 , la Ley N° 25212 del Profesorado, la ley N° 26549 y su reglamento el DS. N° 009 – 2006 ED, el DS. N° 009 – 2005 ED. Reglamento de la Gestión del Sistema Educativo, el DS. 013 – 2004 ED Reglamento de Educación Básica Regular, la Ley N° 29394 y el DS. N° 004 – 2010 ED. Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior, la RM. N° 348 – 2010 ED. Directiva para el desarrollo de las actividades educativas en el año académico 2011, el DS N° 004 – 2006 ED, Reglamento de Asociación de Padres de Familia y al Amparo de las Facultades conferidas por el DS. N° 015 – 2002 ED y la RER. N° 081 – 2011 PR – GR – TACNA.

SE RESUELVE:

ARTICULO 1º - APROBAR, en vía de regularización con vigencia 02.01.2011 el Plan Operativo Institucional de la DRSET – 2011, el mismo que orienta el desarrollo de las actividades educativas y de Gestión en las II.EE. Públicas y Privadas de la Jurisdicción Educativa Regional de Tacna.

ARTICULO 2º - COMUNICAR, a las instituciones educativas de la Jurisdicción y a las autoridades superiores la vigencia y operatividad del presente instrumento de trabajo institucional.

ARTICULO 3º - ENCARGAR, a las Direcciones de línea de la DRSET. Direcciones de UGEL, Oficina de Administración, Asesoría Jurídica e Imagen Institucional, remitir información semestral de lo actuado coherente con sus propuestas registradas en sus respectivos planes anuales de trabajo.

005311

ARTICULO 4º - RESPONSABILIZAR, a la Dirección de Gestión Institucional a través de la Unidad de Planificación la evaluación semestral del avance de las propuestas y/o proyectos de las UGELs y órganos de línea de la DRSET. quien deberá remitir información pertinente a esta Dirección y elevarlo a la instancia superior.

Regístrate y Comuníquese,

GOBIERNO REGIONAL DE TACNA



ORIGINAL FIRMADO

LIC. MAGDA CANDELARIA PORTUGAL COPAJA
DIRECTORA REGIONAL SECTORIAL DE EDUCACION
- TACNA -

MCP/D.DRSET
AAAV/D. DGI
DRZC/A. PLANIF
Int.
Arch

"Año del Bicentenario del grito de libertad dado por Don Francisco Antonio de Zela y Arizaga en Tacna"